APLIKASI LAYANAN DOKUMEN PADA KANTOR DESA LAAS BARU, KECAMATAN SUMBER BARITO, KABUPATEN MURUNG RAYA BERBASIS WEB *RESPONSIVE*

TUGAS AKHIR

Disusun Untuk Memenuhi Syarat Kelulusan Program Diploma III pada Sekolah Tinggi Manajemen Informatika Dan Komputer (STMIK) Palangkaraya

OLEH

DOHTA ALDOYONATHAN
E2057401020
MANAJEMEN INFORMATIKA

SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER (STMIK) PALANGKARAYA

2023

PERSETUJUAN

APLIKASI LAYANAN DOKUMEN PADA KANTOR DESA LAAS BARU, KECAMATAN SUMBER BARITO, KABUPATEN MURUNG RAYA BERBASIS *WEB RESPONSIVE*

Tugas Akhir ini telah Disetujui dan Disahkan

Pembimbing I	Pembimbing II
Suparno,M.Kom	Dewanto Zulkarnain, SH,M.Pd
NIK.196901041995105	NIK.198804172015101

Mengetahui :
Ketua STMIK Palangkaraya,

Suparno,M.Kom
NIK. 196901041995105

PENGESAHAN

APLIKASI LAYANAN DOKUMEN PADA KANTOR DESA LAAS BARU, KECAMATAN SUMBER BARITO, KABUPATEN MURUNG RAYA BERBASIS *WEB RESPONSIVE*

Tugas Akhir ini telah Diuji, Dinilai dan Disahkan
Oleh Tim Penguji pada hari Kamis, 22 Juni 2023

Tim Penguji Tugas Akhir :

1. Frengklin Matatula, S.Kom,M.MSI
   Ketua/Anggota ..... 

2. Suparno, M.Kom
   Sekertaris/Anggota ..... 

3. Dewanto Zukarnain, SH,M.Pd
   Anggota ..... 

LEMBAR PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :
Nama mahasiswa : Dohta Aldoyonathan
NIM : E2057401020

Menyatakan bahwa Tugas Akhir dengan Judul :

APLIKASI LAYANAN DOKUMEN PADA KANTOR DESA LAAS BARU, KECAMATAN SUMBER BARITO, KABUPATEN MURUNG RAYA BERBASIS *WEB RESPONSIVE*

Adalah hasil karya saya dan bukan merupakan duplikasi sebagian atau seluruhnya Dari karya orang lain, kecuali bagian yang sumber informasi dicantumkan.
Pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya secara sadar dan bertanggung jawab dan saya bersedia menerima sanksi pembatalan Tugas Akhir apabila terbukti duplikasi terhadap Tugas Akhir atau karya ilmiah lain yang sudah ada.

Palangka Raya, 22 Juni 2023
Yang membuat pernyataan,



Dohta Aldoyonathan
NIM E2057401020

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Motto :

Jangan pernah berhenti ketika gagal,
Teruslah mengucap syukur dengan apa yang kamu miliki sebab orang lain tak memiliki apa yang kamu punya

Persembahan :

Kedua Orang Tuaku yang tercinta, yang meberikan dukungan dan doanya.

Adikku Tercinta yang selalu memberikan semangat.

Kepada Pacar yang ku sayang,
Yang selalu ada memberikan semangat.

Teman-teman yang selalu mendukung dan memberikan semangat.

Almameterku

KATA PENGATAR

Puji syukur saya panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini yang berjudul "Aplikasi Layanan Dokumen Pada Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya Berbasis *Web Responsive*" yang merupakan salah satu syarat kelulusan program Diploma III pada Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer (STMIK) Palangkaraya.

Pada kesempatan ini penulis juga menyampaikan banyak terima kasih kepada pihak – pihak yang sudah meluangkan waktu Untuk membantu dalam penulisan tugas akhir ini, kepada yang terhormat :

1. Bapak Suparno, M.Kom, Ketua Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan komputer (STMIK) Palangkaraya, selaku dosen Pembimbing I yang banyak memberikan saran dan pengetahuan dalam penyusunan Tugas akhir ini.
2. Bapak Dewanto Zulkarnain, SH,M.Pd selaku Pembimbing II dalam Tugas Akhir yang banyak memberikan koreksi dalam menyelesaikan penulisan Tugas Akhir ini.
3. Bapak Moch. Ichsan, ST.,M.Kom, selaku dosen Pembimbing Akademik saya yang banyak memberikan saran serta dukungan untuk segera menyelesaikan Tugas Akhir dengan tepat waktu
4. Bapak Abeth Megu, selaku Kepala Desa Laas Baru dan perangkat Desa Kantor Desa Laas Baru
5. Kedua Orang Tua dan Adik-adik saya yang sudah memberi dukungan moril, materil dan doa selama ini.

6. Serta teman–teman seangkatan semoga kita menjadi orang sukses dan berguna bagi orang lain.

Penulis menyadari bahwa Tugas Akhir ini jauh dari sempurna, karena itu penulis mengharapkan kritik dan saran dari semua pihak yang bersifat membangun, akhir kata penulis ucapkan terima kasih.

Palangka Raya, 30 Mei 2023

Dohta Aldoyonathan

ABSTRAK

Dohta Aldoyonathan, *E2057401020**,** 2023. Aplikasi Layanan Dokumen pada Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya Berbasis Web Responsive, Pembimbing I Suparno, M.Kom. Pembimbing II Dewanto Zulkarnain, SH., M.Pd.*

Fenomena layanan yang lambat ini juga terjadi di Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya. Untuk mengatasi permasalahan tersebut penulis mendapatkan sebuah solusi yang baik dengan membuat sebuah sistem yang membantu layanan dimana masyarakat dapat melakukan proses layanan dari rumah atau dimanapun berada. Sehingga penulis mengambil judul untuk penyusunan tugas akhir adalah **"**Aplikasi Layanan Dokumen pada Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya Berbasis *Web Responsive*" sehingga dapat membantu pelayanan masyarakat dalam mengurus dokumen atau surat keterangan serta memperkenalkan perangkat desa dan masyarakat tentang kemudahan penggunaan teknologi informasi**.** *Software* Adobe Dreamweaver CS4, dan *tools* pedukung yang digunakan dalam membangun aplikasi ini adalah *XAMPP Win 64 Versi 7.3.11, PHP, dan MySQL*.

Metode yang digunakan dalam pengumpulan data seperti wawancara, observasi, dokumentasi studi pustaka dan eksperimen. Pada proses pengimplementasian pengguna sistem ini terbagi 2 level yaitu admin dan pengguna, Pada proses pengimplementasian pengguna sistem ini terbagi 2 level yaitu admin dan pengguna, dimana admin adalah pegawai kantor desa dan pengguna adalah masyarakat yang akan menggunakan layanan dokumen desa. Admin dapat mengakses semua fasilitas pada sistem yang terdiri dari menu beranda, data website, profil, data layanan, data pengajuan layanan, dan laporan layanan, sedangkan pengguna adalah pengguna dalam hal ini adalah masyarakat yang mengajukan layanan dokumen kepada pihak kantor desa.

Pembangunan aplikasi menggunakan 1 *database* dengan nama "db_layanandesa..sql" dengan 6 (enam) buah tabel yang digunakan untuk menyimpan konten sistem. Proses pembuatan dan implementasi sistem untuk menghasilkan proses kerja sistem yang baik dalam hal pengelolaan data, penyajian informasi, dan pelaporan data mengunakan analisis baik dari segi sistem yang sedang berjalan, kelemahan dan keunggulan sistem baru dan lama, kebutuhan data serta basis data, perangkat yang digunakan, pengguna sistem dan kelayakan sistem sehingga tampilan dan pengoperasian program benar-benar baik serta dapat digunakan.

Kata Kunci : Aplikasi, Layanan, Dokumen, *Web Responsive*

DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN ii
HALAMAN PENGESAHAN iii
HALAMAN PERNYATAAN iv
HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN v
ABSTRAKSI vi
KATA PENGANTAR vii
DAFTAR ISI viii
DAFTAR TABEL x
DAFTAR GAMBAR xi
DAFTAR LAMPIRAN xii

BAB I PENDAHULUAN
1.1..Latar Belakang 1
1.2..Rumusan Masalah 2
1.3..Batas Masalah 2
1.4..Tujuan dan Manfaat 3
1.5..Metodologi Penelitian 4
1.6..Penjelasan Istilah Kunci 5

BAB II TINJAUAN PUSTAKA
2.1..Kajian Teori 7
2.1.1.....Teori yang Berkaitan dengan Topik Penelitian 7
2.1.2.....Perangkat Lunak yang Digunakan..... 10
2.1.3.....Konsep Basis Data 14
2.2..Penelitian yang Relevan 16

BAB III PEMBAHASAN
3.1..Analisis 16
3.2..Hasil Penelitian..... 20
3.2.1.....Pembahasan Tampilan dan Pengoperasian Program 20
3.2.2.....Pembahasan *Listing* Program 32
3.2.3.....Pembahasan Basis Data 34
3.2.4.....Manual Instalasi 37

BAB IV PENUTUP
4.1..Kesimpulan 45
4.2..Saran 45

DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Penelitian yang Relevan 16
Tabel 3.1 Analisis PIECES Sistem Lama dan Sistem Baru 19

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Halaman Beranda 23
Gambar 3.2. Halaman Tentang Kami 24
Gambar 3.4 Halaman Pengajuan Dokumen 25
Gambar 3.5. Halaman Bukti Pendaftaran 25
Gambar 3.6. Halaman Cek Progress Layanan 26
Gambar 3.7. Tampilan Login Admin 27
Gambar 3.8. Tampilan Menu Utama Admin 28
Gambar 3.9. Tampilan Halaman Data Website 29
Gambar 3.10. Tampilan Halaman Profil 30
Gambar 3.12. Tampilan Halaman Data Layanan 31
Gambar 3.13. Tampilan Halaman Pengajuan 32
Gambar 3.14. Laporan 33
Gambar 3.15. Halaman Ubah Password 34
Gambar 3.16. Database PHPMyAdmin 37
Gambar 3.17. Tabel User 37
Gambar 3.18. Tabel Layanan 35
Gambar 3.19. Tabel Files 37
Gambar 3.20. Tabel Ajuan 38
Gambar 3.21. Tabel Aplikasi 38
Gambar 3.22. Tabel Profil 39

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Lembar Surat Tugas
Lampiran 2. Lembar Konsultasi
Lampiran 3. Surat Izin Observasi
Lampiran 4. Lembar Observasi
Lampiran 5. Lembar Wawancara
Lampiran 6. Lembar Uji Program
Lampiran 7. Lembar Dokumentasi

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Teknologi informasi dan komputer sudah sangat berkembang pesat dan telah menyebar kesemua lapisan masyarakat, komputer sangat dibutuhkan untuk menghasilkan berbagai informasi penting guna meningkatkan kinerja dari berbagai instansi baik swasta maupun pemerintah. Dengan perkembangan teknologi pengolah data yang canggih dan pesat, komputer merupakan suatu alternatif tepat yang dibutuhkan untuk seorang pimpinan dalam suatu organisasi atau instansi. Suatu sistem pengolahan data menjadi informasi yang dikembangkan dan dipaparkan ke dalam informasi yang cepat dan tepat sehingga dapat membantu dalam pengambilan keputusan, Hal ini mendorong banyak organisasi atau instansi untuk memanfaatkan perkembangan informasi secara maksimal, baik informasi yang berasal dari dalam maupun informasi yang berasal dan luar.

Instansi pemerintah seperti kantor desa sebagai sarana pelayanan publik. Salah satu nya adalah dokumen atau surat kematian, surat keterangan tidak mampu, bantuan sekolah atau orang sakit, dan dokumen kependudukan lainnya yang biasa dilayani oleh kantor desa.

Tingginya minat masyarakat dan himbauan pemerintah untuk melengkapi dokumen kependudukan menyebabkan banyaknya antrian setiap hari menyebabkan pelayanan publik menjadi lamban karena sumber daya yang tidak memadai dengan jumlah masyarakat yang dilayani setiap hari. Selain untuk

mengatasi keluhan masyarakat karena proses layanan terlalu lama, penerapan teknologi informasi diharapkan dapat memperkenalkan serta mempersiapkan masyarakat dan pemerintahan desa agar faham serta familiar dengan teknologi informasi agar dimasa mendatang lebih mudah pengimplimentasian semua bentuk *e-goverment*.

Fenomena layanan yang lambat ini juga terjadi di Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya. Untuk mengatasi permasalahan tersebut penulis mendapatkan sebuah solusi yang baik dengan membuat sebuah sistem yang membantu layanan dimana masyarakat dapat melakukan proses layanan dari rumah atau dimanapun berada.

Judul yang diangkat penulis dalam penelitian adalah "Aplikasi Layanan Dokumen pada Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya Berbasis *Web Responsive*" sehingga dapat membantu pelayanan masyarakat dalam mengurus dokumen atau surat keterangan serta memperkenalkan perangkat desa dan masyarakat tentang kemudahan penggunaan teknologi informasi.

1.2 Rumusan Masalah

Adapun perumusan masalah berdasarkan latar belakang adalah "bagaimana membuat sebuah aplikasi layanan dokumen pada Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya berbasis web responsive*?"*.

1.3 Batasan Masalah

Berdasarkan rumusan masalah, maka penulis perlu untuk membuat batasan masalah, yaitu:

a. Menampilkan Profil dari Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya .
b. Pengelolaan registrasi atau layanan dokumen secara *online* dengan cara memilih jenis pengurusan dokumen kemudian akan mendapatkan nomor registrasi jika sudah mengupload persyaratan sesuai dengan jenis layanan yang dipilih.
c. Proses validasi kelengkapan berkas dilakukan oleh petugas pelayanan.
d. Layanan dibedakan berdasarkan jenis layanan yang terdiri dari pengurusan surat kematian, surat keterangan tidak mampu, bantuan sekolah atau orang sakit, dan dokumen kependudukan lainnya yang biasa dilayani oleh kantor desa.
e. Masyarakat dapat mengecek progress layanan secara *online* dengan memasukkan nomor registrasi yang didapat saat pendaftaran dan mengunduh surat keterangan layanan jika progress sudah selesai.
f. *Tools* yang digunakan adalah Adobe Dreamwever CS4 dengan bahasa pemrograman PHP dan XAMPP dengan bahasa MySQL sebagai *database*.

1.4 Tujuan dan Manfaat Tugas Akhir

Tujuan dan manfaat penelitian yang dicapai pada penulis dijabarkan sebagai berikut:

a. Tujuan

Adapun tujuan adalah membuat aplikasi layanan dokumen pada Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya berbasis web responsive.

b. Manfaat Penelitian

Manfaat yang diambil dalam penelitian ini adalah:

1. Bagi Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito

   Meningkatkan pelayanan kepada masyarakat dalam pengurusan dokumen dan surat keterangan Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito.

2. Bagi Masyarakat

   Memudahkan masyarakat dalam penggunaan layanan desa sambil tetap melakukan aktiftas rutin atau tanpa harus meninggalkan pekerjaan terlalu lama.

3. Bagi Penulis

   Sebagai sarana bagi penulis dalam mengimplentasikan ilmu dan keterampilan yang didapat di bangku kuliah.

4. Bagi STMIK Palangkaraya

   Membantu jurusan melengkapi khasanah perpustakaan di STMIK Palangkaraya.

1.5 Metodologi Penelitian

Teknik pengumpulan data yang di gunakan untuk penulisan laporan tugas akhir ini adalah :

a. Metode *Observasi*

Merupakan teknik pengumpulan data mengamati dan melihat secara langsung proses pengelolaan dan proses pengurusan dokumen pada Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito.

b. Metode Wawancara

Metode yang di gunakan penulis untuk pengumpulan data dengan cara bertanya langsung kepada masyarakat sebagai pengguna layanan, kepala,sekretaris dan perangkat desa Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito mengenai jenis, proses layanan, penyajian informasi seputar pengurusan dokumen.

c. Metode Dokumentasi

Metode pengumpulan data dengan cara mengumpulkan bukti fisik berupa dokumen atau surat keterangan yang dikelola desa.

d. Metode Eksperimen

Metode pengumpulan data dengan cara melakukan percobaan terhadap program yang dibuat agar tidak terjadi kesalahan logika dan proses program.

e. Metode Kepustakaan

Metode kepustakaan adalah kegiatan menghimpun informasi yang relevan dengan topik atau masalah yang menjadi objek penelitian. Informasi tersebut di peroleh dari buku-buku atau reverensi baik diperpustakaan, karya ilmiah, ensiklopedia, *internet,* dan sumber-sember lain yang berhubungan dengan penelitian ini.

1.6 Penjelasan Istilah Kunci

Berikut adalah penjelasan istilah kunci dari penulisan penelitian ini, yaitu:

a. Aplikasi

Perangkat lunak atau *software* yang dikembangkan untuk tujuan atau tugas tertentu.

b. Pelayanan

Sebuah usaha pemberian bantuan ataupun pertolongan pada orang lain, baik dengan berupa materi atau juga non materi agar orang tersebut bisa mengatasi masalahnya itu sendiri.

c. Dokumen

Surat yang tertulis atau tercetak yang dapat dipakai sebagai bukti keterangan (seperti akta kelahiran, surat nikah, surat perjanjian).

d. Web Responsive

Teknik atau metode bagi *web designer* untuk membuat suatu *layout* website yang dapat menyesuaikan diri sesuai dengan ukuran layar pengguna. Baik dari ukuran huruf, *user interface*, gambar dan tata letak akan menyesuaikan dengan lebar layar dan resolusi *device* yang digunakan.

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Dasar Teori

Teori-teori yang berkaitan dengan penelitian yang diangkat penulis merupakan konstribusi dari berbagai sumber dan literatur.

2.1.1 Teori yang Berkaitan dengan Topik Penelitian

a. Aplikasi

> Menurut Pramana (2016:2), aplikasi adalah suatu unit perangkat lunak yang dibuat untuk melayani kebutuhan beberapa aktivitas seperti sistem perniagaan, pelayanan masyarakat, periklanan, atau semua proses yang hamper dilakukan manusia.

Menurut Setyawan dan Munari (2020), aplikasi merupakan suatu subkelas perangkat lunak komputer yang memanfaatkan kemampuan komputer langsung untuk melakukan suatu tugas yang diinginkan pengguna.

Berdasarkan beberapa pendapat yang dikemukakan pada paragraph sebelumnya dapat disimpulkan bahwa aplikasi merupakan suatu unit perangkat lunak yang di buat untuk melayani kebutuhan akan beberapa aktifitas seperti sistem perniagaan, *game*, pelayanan masyarakat, periklanan, atau semua proses yang hamper dilakukan oleh manusia.

b. Sistem

Menurut Lucas dalam Wijaya (2017:101), sistem adalah suatu himpunan komponen atau *variable* yang terorganisasi, saling berinteraksi, saling bergantung satu sama lain dan terpadu..

Menurut Jainuri (2018:10) sistem adalah kumpulan suatu elemen atau unsur yang saling terkait untuk mencapai suatu tujuan tertentu.

Dari beberapa pengertian sistem pada paragraph sebelumnya, penulis dapat menyimpulkan bahwa sistem adalah sebuah unsur atau prosedur yang mempunyai tujuan tertentu dan saling berkaitan.

c. Informasi

Menurut Sutabri dalam Joestian (2018:15), informasi adalah merupakan hasil pengolahan data atau fakta yang dikumpulkan dengan cara tertentu. Informasi disajikan dalam bentuk yang mudah dipahami dan merupakan pengetahuan yang relevan yang dibutuhkan untuk menambah wawasan bagi pemakainya guna mencapai suatu tujuan.

Menurut Faisal (2016:13), informasi adalah kumpulan data yang diolah dan digabung menjadi sebuah bentuk yang lebih berguna dan lebih berarti.

Dari berbagai uraian definisi maka dapat disimpulkan bahwa informasi adalah data yang diolah menjadi bentuk yang lebih berguna bagi menerima maupun bermanfaat bagi pengambilan keputusan saat ini atau mendatang.

d. Sistem Informasi

Menurut Jogiyanto dalam Yamasari (2017:11), sistem informasi adalah suatu sistem didalam suatu organisasi yang mempertemukan kebutuhan pengolah transaksi harian, mendukung operasi, bersifat manajerial dan kegiatan strategi dari suatu organisasi dan menyediakan pihak luar tertentu dengan laporan-laporan yang diperlukan.

Menurut Faisal (2016:13) sistem informasi adalah kumpulan elemen yang berupa sub sistem yang berhubungan satu sama lain dan bekerjasama untuk mengolah data dan menghasilkan informasi yang berarti dan berguna bagi pemakai atau pengambil keputusan.

Sedangkan sistem informasi dalam penulisan ini dapat diartikan sebagai sistem informasi merupakan kesatuan elemen-elemen yang saling berinteraksi secara sistematis dan teratur untuk menciptakan dan membentuk aliran informasi yang akan mendukung pembuatan keputusan dan melakukan kontrol.

e. Pelayanan

Menurut Kotler (2016:76), pelayanan atau layanan merupakan setiap tindakan atau kegiatan yang dapat ditawarkan oleh satu pihak kepada pihak lain, pada dasarnya tidak berwujud dan tidak mengakibatkan kepemilikan apapun.

Menurut Olsen dan Wickoff dalam Panjaitan (2016:266), pelayanan adalah sekelompok manfaat yang berdaya guna baik secara eksplisit maupun inplisit atas kemudahan untuk mendapatkan barang maupun jasa pelayanan. Olsen dan Wickoff juga memasukkan atribut yang dapat di raba (*tangible)* dan yang tidak dapat di raba (*intangible*).

Jadi layanan atau pelayanan merupakan tindakan yang mendatangkan suatu manfaat dalam memudahkan mendapatkan barang atau jasa.

f. *Web*

Menurut Abdulloh (2018:1), website dapat diartikan sebagai kumpulan halaman yang berisi informasi data digital baik berupa teks, gambar, snimasi, suara, dan video atau gabung dari semuanya yang disediakan melalui jalur Koneksi internet sehingga dapat diakses dan dilihat oleh semua orang di seluruh.

Menurut Batubara (2015:17), w*ebsite* atau situs dapat diartikan sebagai kumpulan halaman halaman yang digunakan untuk menampilkan informasi teks, gambar diam atau gerak, animasi, suara, dan atau gabungan dari semuanya baik yang bersifat statis maupun dinamis yang membentuk satu rangkaian bangunan yang saling terkait, yang masing-masing dihubungkan dengan jaringan-jaringan halaman. Hubungan antara satu

halaman web dengan halaman *web* yang lainnya disebut hyperlink, sedangkan teks yang dijadikan media penghubung disebut hypetext.

Website dinamis yaitu jenis *website* yang isinya terus diperbaharui secara berkala oleh pengelola *web*.

g. *Web Responsive*

Menurut Abdurahman (2016:49), *web responsive* adalah lanjutan dari aplikasi *web* tradisional. Saat *online* menggunakan *smartphone*, tablet, atau komputer, desainnya beradaptasi dengan perangkat yang digunakan tersebut. Desain yang fleksibel ini memaksimalkan kemampuan *web browser* yang digunakan di perangkat *mobile* yang digunakan.

Menurut Northwood (2018:12), *website responsive* adalah sebutan untuk website yang dapat menyesuaikan *layout* pada tampilan dengan setiap *device* yang memiliki ukuran layar berbeda-beda.

Lebih jelasnya, *web mobile* merupakan halaman-halaman yang berisi informasi yang ditampilkan oleh *browser* seperti *Mozilla Firefox, Google Chrome* atau yang lainnya, tapi memiliki tampilan yang dapat menyesuaikan dengan perangkat pengaksesnya.

2.1.2 Perangkat Lunak yang Digunakan

Adapun perangkat lunak yang digunakan dalam membangun sistem informasi ekstrakurikuler ini yaitu:

a. *HTML*

Menurut Hikmah, dkk (2015:1), HTML atau *HyperText Markup Language* adalah salah satu format yang digunakan dalam pembuatan dokumen dan aplikasi yang berjalan di halaman *web.* Dokumen ini dikenal sebagai *web page.* Dokumen HTML merupakan dokumen yang disajikan pada *web browser*.

Menurut Bekti (2015:35), HTML atau *HyperText Markup Language* HTML adalah bahasa pemrograman yang digunakan untuk mendesain sebuah halam web.

Berdasarkan pengertian beberapa kutipan ahli dapat disimpulkan bahwa HTML (*Hyper Text Markup Language*) adalah bahasa pengkodean untuk menghasilkan dokumen-dokumen *hypertext* untuk digunakan di *World Wide Web*. HTML terlihat seperti bahasa pengkodean lama, yang diawali dan diakhiri dengan kode-kode html dimana menunjukkan bagaimana keluarannya pada saat dijalankan pada sebuah *web browser*. HTML digunakan sebagai Bahasa untuk membuat sebuah halaman *web.*

b. *Hypertext Preprocessor (PHP)*

Menurut Hikmah, dkk (2015:1), PHP *(PHP: Hypertext Proprocessor)* adalah bahasa *server-side scripting* yang menyatu dengan HTML untuk membuat halaman *web* yang dinamis. Karena PHP merupakan *server-side scripting* maka sintaks dan perintah-perintah PHP akan dieksekusi di *server* kemudian hasilnya dikirimkan ke *browser* dalam format HTML. Dengann demikian kode program yang ditulis dalam PHP tidak akan terlihat oleh *user* sehingga keamanan halaman *web* lebih terjamin.

Menurut MADCOMS (2016:148), ”PHP (*Hypertext Preprocessor*) adalah bahasa *script* yang dapat ditanamkan atau disisipkan ke dalam HTML. PHP adalah bahasa pemrograman *script server-side* yang didesain untuk pengembangan web”.

Berdasarkan pendapat para ahli yang dikemukakan dapat ditarik kesimpulan bahwa PHP adalah bahasa pemrograman yang digunakan secara luas untuk penanganan pembuatan dan pengembangan sebuah situs web dan bisa digunakan bersamaan dengan HTML. PHP digunakan sebagai Bahasa pemrograman yang paling sering digunakan dalam membangun sistem.

c. *MySQL*

Menurut Habibi, dkk (2020:8), *Structured Query Language* (SQL) adalah sebuah bahasa yang dipergunakan untuk mengakses data dalam basis data relasional. Bahasa ini secara *de facto* merupakan bahasa standar yang digunakan dalam manajemen basis data relasional. Saat ini hampir semua server basis data yang ada mendukung bahasa ini untuk melakukan manajemen datanya.

Menurut MADCOMS (2016:2), *MySQL* adalah sistem manajemen *database* SQL ysng bersifat *Open Source* dan paling populer saat ini. Sistem *Database MySQL* mendukung fitur seperti *multithreaded*, *multi-user* dan SQL *database managemen system* (DBMS). *Database* ini dibuat untuk keperluan sistem *database* yang cepat, handal dan mudah digunakan.

Penulis menyimpulkan bahwa MySQL merupakan *database server* untuk membuat sebuah tempat penyimpanan data-data dari sistem yang dibangun.

d. *Web Browser*

Menurut Abdulloh (2018:4), *web browser* adalah untuk menampilkan hasil *website* yang telah dibuat. *Web Browser* yang paling sering digunakan di antaranya adalah *Mozilla Firefox, Google Chrome,* dan *Safari*.

Menurut Solichin (2016:5), *web browser* merupakan perangkat lunak yang berfungsi untuk menerima dan menyajikan sumber informasi di internet yang dengan mudahnya, *browser* digunakan untuk menampilkan halaman-halaman web.

Salah satu web browser adalah *Google Chrome* adalah web browser gratis yang dikembangkan oleh Google. Chrome pertama kali dirilis pada bulan September 2008, untuk Microsoft Windows, dan kemudian dikirim ke Linux, macOS, iOS dan Android. *Google Chrome* juga merupakan komponen utama Chrome OS, yang berfungsi sebagai platform untuk menjalankan aplikasi web. Google merilis sebagian besar sumber kodenya sebagai proyek

open source, dengan menggunakan *web browser*, para pengguna *internet* dapat mengakses berbagai informasi yang terdapat di *internet* dengan mudah.

e. *XAMPP*

Menurut MADCOMS (2016:186), *XAMPP* adalah sebuah paket kumpulan *Software* yang terdiri dari *Apache, MySQL, phpMyAdmin PHP,Perl, FileZilla,* dan lain-lain *XAMPP* berfungsi untuk memudahkan instalasi lingkungan di PHP, di mana biasanya lingkungan pengembangan *Web* memerlukan PHP Apache, *MySQL*, dan *phpMyAdmin* serta *Software-Software* yang terkait dengan pengembangan *Web*.

Menurut Abdulloh (2018:12), XAMPP adalah salah satu paket *installer* yang berisi *Apache* yang merupakan web server tempat penyimpanan file-file yang diperlukan website, dan phpmyadmin sebagai aplikasi yang digunakan untuk perancangan database MySQL.

Berdasarkan pengertian ahli dapat disimpulkan bahwa, *XAMPP* adalah sebuah *web server* yang digunakan untuk membangun sebuah *website,* yang dimana *web server* ini juga dapat digunakan untuk mengakses *PhpMyAdmin* yang digunakan untuk mengelola *database. XAMPP* ini digunakan penulis sebagai *web server* untuk membangun sistem.

f. *Adobe Dreamweaver* CS4

Menurut MADCOMS (2016:2), Adobe Dreamweaver CS4 adalah *software* terkemuka untuk membangun dan mengedit *web* dengan menyediakan kemampuan *visual* dan tingkat kode, yang dapat digunakan untuk membuat *website* berbasis standar dan desain untuk dekstop, *mobile, smartphone*, *tablet*, dan perangkat lainnya.

Menuru Sadeli (2013:2), Adobe Dreamweaver adalah suatu perangkat lunak web editor keluaran *Adobe System* yang digunakan untuk membangun dan mendesain suatu website dengan fitur-fitur yang menarik dan kemudahan dalam penggunaannya.

Dengan ledakan di dunia *browsing* yang terus bergerak, perubahan pada versi Dreamweaver CS4 sekarang lebih besar dari sebelumnya. Dreamweaver

CS4 telah menambahkan tool baru untuk bekerja dengan situs dengan skala dari desktop, *tablet, smartphone*, menggunakan beberapa fitur CSS. Sementara desain dan kode, dan dukungan untuk hampir semua teknologi *web authoring*.

2.1.3 Konsep Basis Data

Menurut Nugroho dalam Fatrissia (2018:25), basis data adalah kumpulan dari catatan - catatan, atau potongan dari pengetahuan. Sebuah basis data memiliki penjelasan terstruktur dari jenis fakta yang tersimpan didalamnya, penjelasan ini disebut skema. Skema menggambarkan objek yang diwakili suatu basis data, dan hubungan diantara objek tersebut.

Menurut Pamungkas (2017:3), basis data adalah kumpulan data berelasi yang disusun, diorganisasikan, dan disimpan secara sistematik dalam media simpan komputer mengacu kepada metode-metode tertentu sedemikian rupa sehingga dapat diakses secara cepat dan mudah menggunakan program/aplikasi komputer untuk memperoleh data dari basis data tersebut.

Jadi, disimpulkan basis data adalah suatu aplikasi yang menyimpan sekumpulan data yang terdiri dari beberapa komponen dasar *database* yang digunakan antara lain:

a. *Field*

Field merupakan implementasi dari suatu atribut data. *Field* merupakan unit terkecil dari data yang disimpan dalam suatu file atau basis data. *Field* - *field* tersebut diorganisasikan dalam *record* - *record*.

b. *Record*

Record merupakan koleksi dari *field – field* yang disusun dalam format yang telah ditentukan. Selama desain sistem *record* kan diklasifikasikan

sebagai *fixed-lenght record* atau *variable-length record*. *Fixed-length record* adalah tipe *instance record* yang punya *field*, jumalah *field* dan ukuran logik yang sama *variable-length record*. Adalah mengijinkan *record-record* yang berbeda dalam *file* yang sama memiliki panjang yang berbeda.

c. *File* dan *Table*

Record-record yang serupa diorganisasikan dalam group-group yang disebut *file*. Jadi *file* merupkan kumpulan semua kejadian dari struktur *record* yang diberikan. Table merupakan *ekuivalen* basis data relasional dari sebuah *file*.

d. Kunci (*Key*)

Kunci merupakan elemen *record* yang dipakai untuk menemukan *record* tersebut pada waktu akses atau bias digunakan untuk identifikasi tiap *record* kesebuah *file*. Adapun jenis kunci adalah sebagai berikut:

1. *Super Key*

   Superkey dengan jumlah atribut minimal. *Candidate key* ini tidak boleh berisi atribut dari tabel yang lain.

2. *Candidate Key*

   Superkey dengan jumlah atribut minimal. *Candidate key* ini tidak boleh berisi atribut dari tabel yang lain.

3. *Primary Key*

   Kumpulan atribut dari suatu tabel yang dapat digunakan untuk mengidentifikasi *entity* atau *record* dari tabel tersebut secara unik.

4. *Alternate Key*

   Setiap atribut dari *Candidate key* yag tidaak terpilih sebagai *Primary Key* akan dinamakan *Alternate Key.*

5. *Foreign Key*

   Merupakan sembarang atribut yang menunjuk kepada *Primary Key* pada tabel lain. Akan terjadi suatu relasi yang memiliki kardinalitas *one to many* atau *many to many*

2.2 Penelitian yang Relevan

Penelitian yang relavan yang telah berhasil dihimpun oleh penulis, yang dapat dilihat pada Tabel 2.1.

Tabel 2.1. Peneltian yang Relevan

No	Penulis/ Tahun	Topik Penelitian	Hasil	Perbedaan
1	Ridwanto & Dwi Ade / 2020	Aplikasi Pengelolaan Dokumen dan Arsip Berbasis Web untuk Mengatur Sistem Kearsipan dengan Menggunakan Metode Waterfall	Pendokumentasian dan pelayanan kearsipan pada mahasiswa jurusan ilmu komputer Univesitas Bandar Lampung	Sistem dibangun dengan menggunakan *Web* untuk pelayanan dokumen mahasiswa mahasiswa jurusan ilmu komputer Univesitas Bandar Lampung sedangkan penulis menggunakan *web responsive* untuk pelayanan dokumen kependudukan Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya.
2	Sri Lestanti, Ardina Desi Susana / 2016	Sistem Pengarsipan Dokumen Guru dan Pegawai Menggunakan Metode *Mixture Modelling* Berbasis Web.	Membantu pihak sekolah dalam pengarsipan dokumen guru dan pegawai untuk pengelolaan dan pencarian data menggunakan media web.	Sistem dibangun untuk pengarsipan dan pelayanan dokumen guru dan pegawai serta pencarian data menggunakan media web, penulis membangun sistem untuk pelayanan dokumen kependudukan.
3	Fauzan	Sistem	Membantu	Sistem dibangun untuk

No	Penulis/ Tahun	Topik Penelitian	Hasil	Perbedaan
	Maskyur ,Ibnu Makruf Pandu atmaja / 2015	Administrasi Pengelolaan Arsip Surat Masuk dan Surat Keluar Berbasis Web	pengarsipan dokumen surat menyurat untuk memudahkan pengelolaan dan arsip surat menggunakan media web.	pengarsipan dokumen dan pelayanan pengelolaan dan pelayanan arsip surat menggunakan media web sedangkan penulis membangun sistem berbasis *web responsive* untuk pelayanan dokumen kependudukan.

BAB III

PEMBAHASAN

3.1 Analisis

Analisa sistem merupakan suatu proses atau langkah-langkah untuk mengembangkan suatu produk baru atau menyempurnakan produk yang telah ada yang dapat dipertanggung jawabkan dengan cara mengidentifikasi dan mengevaluasi permasalahan-permasalahan, hambatan-hambatan, yang terjadi dan kebutuhan-kebutuhan yang diharapkan sehingga dapat diusulkan perbaikan-perbaikan. Adapun analisis yang akan dibahas ialah analisis sistem yang berjalan, analisis kelemahan sistem yang berjalan, analisis kebutuhan sistem, dan analisis kelayakan sistem.

a. Analisis Sistem yang Sedang Berjalan

Langkah yang dilakukan pada tahap ini adalah menganalisa permasalahan yang terjadi pada yaitu fenomena layanan yang lambat ini juga terjadi di Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya. Untuk mengatasi permasalahan tersebut penulis mendapatkan sebuah solusi yang baik dengan membuat sebuah sistem yang membantu layanan dimana masyarakat dapat melakukan proses layanan dari rumah atau dimanapun berada, sehingga dapat membantu pelayanan masyarakat dalam mengurus dokumen atau surat keterangan serta memperkenalkan perangkat desa dan masyarakat tentang kemudahan penggunaan teknologi informasi.

b. Analisis Kelemahan Sistem yang Berjalan

Untuk menganalisa sistem kinerja yang ada dan sistem yang akan dibangun maka metode analisa yang digunakan yaitu dengan menggunakan metode PIECES. Setelah dilakukan analisis ini, maka akan didapatkan kelemahan dan kekuatan pada layanan dokumen Kantor Desa Laas Baru, berikut adalah hasil analisis tersebut:

Tabel 3.1. Analisis PIECES Sistem Lama dan Sistem Baru

Analisis	Sistem Lama	Sistem Baru
Performance **(Kinerja)**	Masyarakat harus datang ke kantor desa untuk pengurusan dokumen.	Pengurusan dokumen dapat diajukan dan diambil secara *online* kapanpun dan dimanapun serta tetap beraktifitas seperti biasa.
Information **(Informasi)**	Informasi pengurusan syarat-syarat dokumen kependudukan dan progress semuanya dilihat dan ditanyakan langsung ke kantor desa	Informasi pengurusan dokumen dan syarat serta progess dapat dipantau melalui *smartphone.*
Economic **(Ekonomi)**	Proses pengurusan dokumen harus datang langsung ke kantor, sehingga memerlukan waktu dan biaya.	Masyarakat dapat mengambil dan memantau dokumen dari rumah atau tempat kerja sehingga tidak menyita waktu dan biaya.
Control **(Pengendalian)**	Belum ada sistem serupa yang telah diterapkan.	Proses pengurusan dokumen lebih mudah diakses dan dikontrol.
Efficiency **(Efisiensi)**	Informasi pengurusan syarat-syarat dokumen kependudukan dan progress semuanya dilihat dan ditanyakan langsung ke kantor desa sehingga tidak efektif	Informasi pengurusan dokumen dan syarat serta progess dapat dipantau melalui *smartphone.*
Service **(Pelayanan)**	Layanan masyarakat agak lamban karena proses pengurusan yang panjang dan harus ditunggu di kantor desa.	Layanan informasi yang langsung dapat diakses masyakat dari rumah atau tempat kerja sehingga tetap dapat beraktifitas sambil menunggu proses dokumen selesai.

Berdasarkan analisis, dapat diketahui bahwa sistem kinerja yang berjalan saat ini masih kurang begitu efesien dan efektif Kesimpulan yang

dapat diambil adalah perlunya sistem antrian yang dapat meningkatkan pelayanan kepada masyarakat.

c. Analisis Kebutuhan Sistem

1. Kebutuhan Informasi

Kebutuhan informasi yang diperlukan dalam pembuatan sistem ini adalah :

a) Mengumpulkan informasi atau data-data seperti data dokumen kependudukan, jenis layanan, syarat-syarat layanan.

b) Mengumpulkan informasi melalui bagian tata usaha mengenai tampilan dan data yang diolah untuk menyesuaikan sistem yang dibuat dengan sistem yang telah berjalan.

2. Kebutuhan Perangkat Keras

Kebutuhan perangkat keras yang digunakan dalam merancang dan membangun aplikasi ini adalah:

a) Type : Acer

b) Processor : Intel *Intel Core i3-6006U 2.0 Ghz*

c) Memory : 4 GB

d) LCD : 15,6”

e) Hardisk : 500 GB

3. Kebutuhan Perangkat Lunak

Kebutuhan perangkat lunak yang digunakan dalam merancang dan membangun Sistem Informasi Ekstrakurikuler ini adalah:

a) *XAMPP*, sebagai *web server.*

b) *HTML*, sebagai bahasa untuk membuat sebuah halaman web.

c) *PHP*, bahasa pemrograman yang dominan digunakan.

d) *MySQL*, sebagai *database server*

e) *Adobe Dreamweaver CS4*, sebagai *text editor*.

f) *Google Chrome*, sebagai *web browser*.

4. Pengguna Sistem

Kebutuhan pengguna sistem mengidentifikasikan kategori pengguna yang dapat mengakses sistem yang dibangun. Adapun kategori pengguna tersebut adalah sebagai berikut:

a) Admin adalah pihak pegawai Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya.

b) Pengguna merupakan *user* atau masyarakat yang menggunakan aplikasi untuk melakukan proses layanan dokumen.

d. Analisis Kelayakan Sistem

Untuk memastikan sistem yang dirancang dan dibangun layak digunakan, maka diperlukan beberapa analisis, antara lain sebagai berikut:

1. Kelayakan Teknologi

Sistem yang dibuat menyesuaikan dengan kemajuan teknologi informasi dimana perangkat yang berkembang sehingga sistem nantinya

dapat benar-benar dapat digunakan dan memberikan kemudahan dalam pelayanan dokumen kependudukan.

2. Kelayakan Hukum

Sistem yang akan dirancang maupun penulisan ini legal secara hukum, karena informasi serta data-data yang digunakan untuk merancang dan membangun sistem tidak bertentangan dan berasal dari objek penelitian serta telah mendapatkan persetujuan dari pihak kantor desa dan sistem yang dihasilkan merupakan karya asli penulis dan tidak melanggar lisensi pengguna perangkat lunak dalam pembuatannya.

3. Kelayakan Operasional

Sistem Tidak membutuhkan seorang yang ahli untuk mengoperasikan sistem ini, karena nantinya dilakukan *training* untuk mengoperasikan sistem dan disediakan petunjuk manual untuk mempermudah pengoperasian.

Sistem dibuat sesederhana mungkin dengan tidak mengurangi fungsi dan tujuan pembuatannya agar lebih mudah difahami Sehingga pengguna diharapkan dapat menguasai sistem sesingkat mungkin.

3.2 Hasil Penelitian

3.2.1 Pembahasan Tampilan dan Pengoperasian Program

Adapun tampilan dan pengoperasian program adalah sebagai berikut:

a. Halaman Pengunjung

1. Halaman Beranda

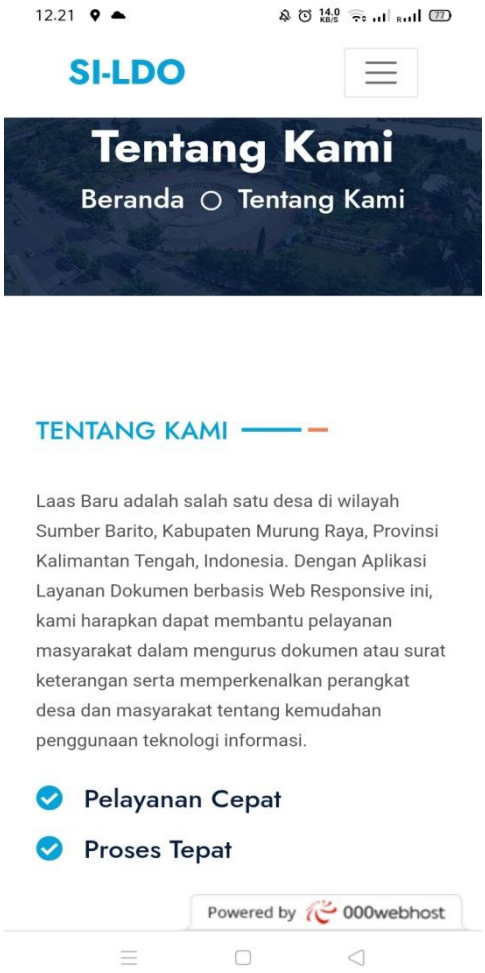
Pada saat mengakses sistem, pertama kali pengujung akan melihat tampilan berada yang berisi informasi seputar pengurusan dokumen kependudukan.



Gambar 3.1 Halaman Beranda

2. Halaman Tentang Kami

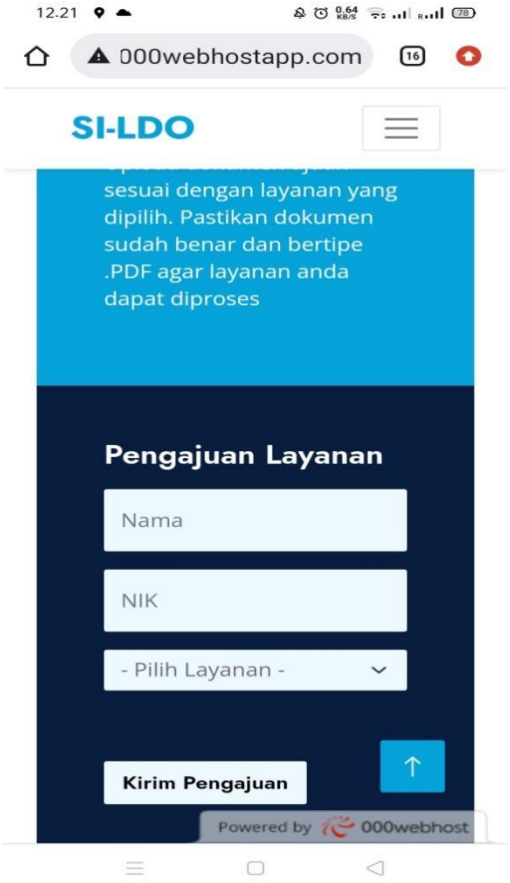
Halaman ini berisi profil dari Desa Laas Baru dan profil sistem.



Gambar 3.2. Halaman Tentang Kami

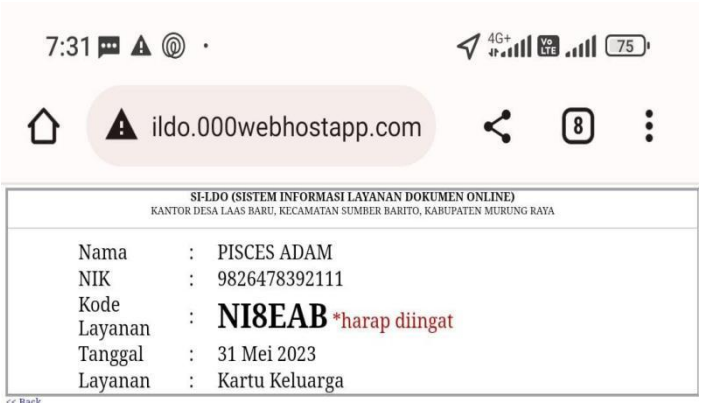
3. Halaman Pengajuan Dokumen

Pada halaman utama, pengunjung dapat mengakes dan mengajukan pengurusan dokumen dengan mengisi form pendaftaran dan mengupload syarat-syarat yang wajib disertakan seperti terlihat pada Gambar 3.3.



Gambar 3.4 Halaman Pengajuan Dokumen

Setelah pengunjung mengisi *form* pendaftaran dan mengupload syarat yang diminta maka pengunjung akan mendapatkan bukti pendaftaran.



Gambar 3.5. Halaman Bukti Pendaftaran

Pada nomor pendaftaran terdapat kode layanan yang nanti digunakan untuk mengecek progress layanan selesai atau belum.

4. Halaman Cek Progress Layanan

Setelah proses pendaftaran layanan sudah selesai dan mendapatkan bukti pendaftaran, pelanggan dapat mengecek prosess layanan.



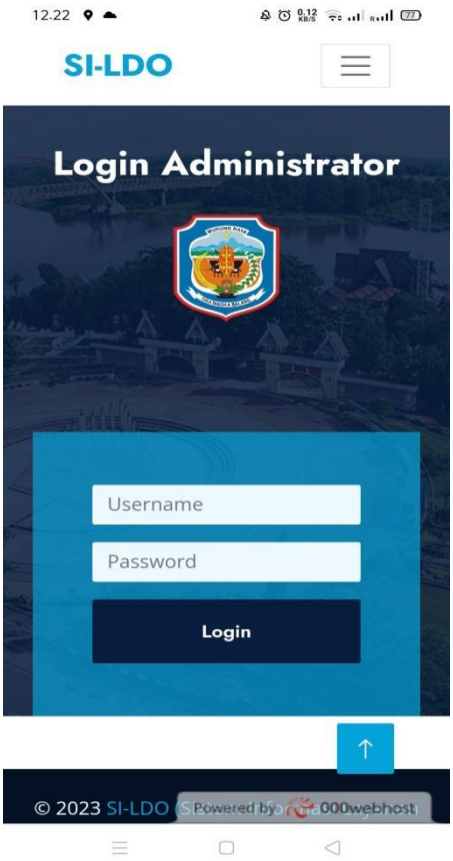
Gambar 3.6. Halaman Cek Progress Layanan

Pengunjung memasukkan kode layanan untuk dapat mengetahui progress layanan, jika sudah selesai maka dokumen dapat diunduh.

b. Halaman Admin

1. Halaman *Login*

Untuk masuk ke halaman admin, harus mengisi *username* dan *password* pada halaman utama *login* seperti terlihat pada Gambar 3.7.



Gambar 3.7. Tampilan *Login* Admin

Halaman ini juga digunakan untuk masuk ke halaman petugas *username* dan *password* menentukan *user* masuk sebagai admin atau petugas yang hak aksesnya ditentukan pada saat menambahkan *user* pada menu *user*.

2. Halaman Beranda

Setelah *login* berhasil, maka tampil halaman menu utama admin seperti terlihat pada Gambar 3.8.



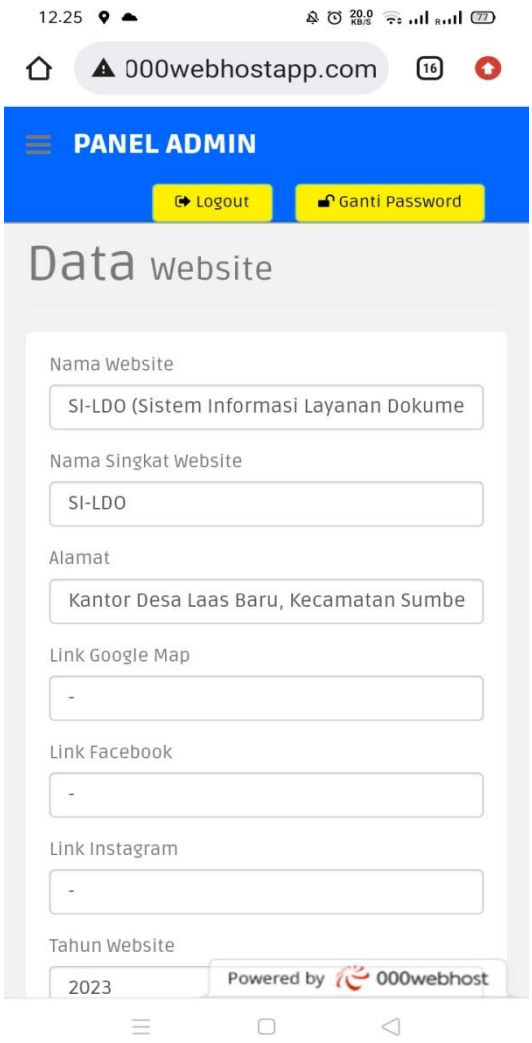
Gambar 3.8. Tampilan Menu Utama Admin

Pada halaman utama admin terdapat menu *home* untuk mengakses halaman utama, manajemen *user* untuk mengelola data website, profil untuk mengelola profil atau informasi seputar pengurusan dokumen kependudukan, data layanan untuk menentukan data layanan, data pengajuan untuk memproses

pengajuan dokumen serta status atau progressnya, data user untuk mengelola admin, laporan untuk melihat semua laporan pengurusan dokumen perperiode, serta *logout* untuk keluar dari halaman admin.

3. Halaman Data Website

Pada halaman data website terdapat fasilitas untuk menambah data website seperti terlihat pada Gambar 80.

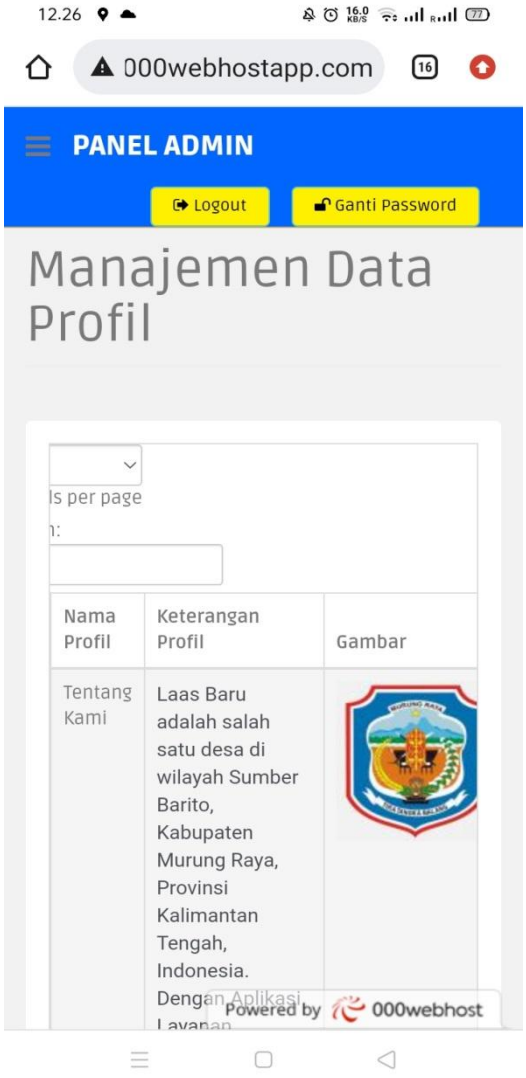


Gambar 3.9. Tampilan Halaman Data Website

Pada halaman ini admin dapat mengelola identitas website.

4. Halaman Profil

Selanjutnya adalah halaman profil seperti terlihat pada Gambar 3.10.

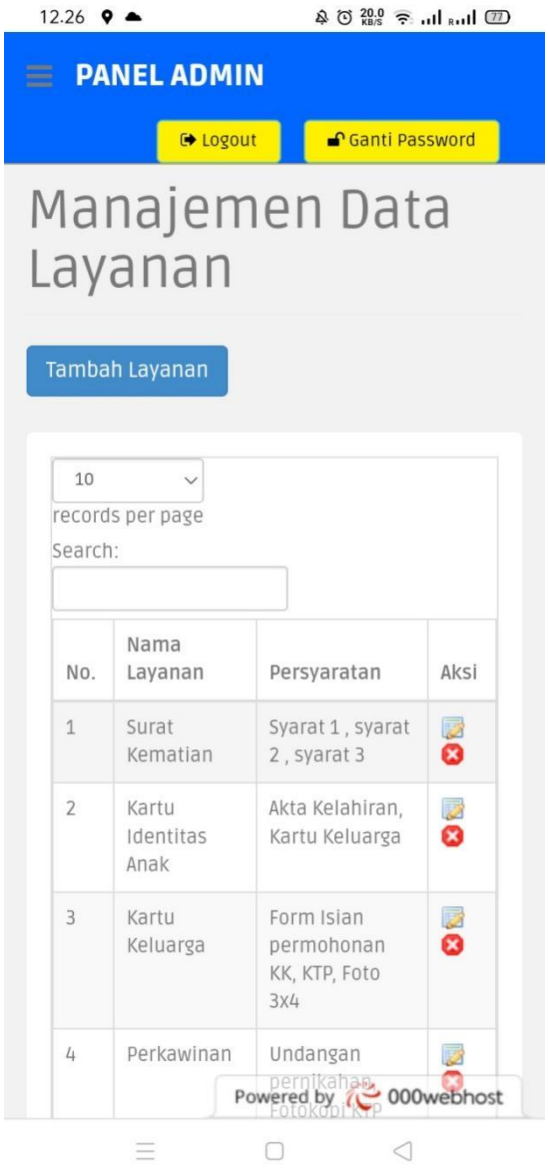


Gambar 3.10. Tampilan Halaman Profil

Pada halaman profil berisi tentang profil sistem dan dapat dikelola pada halaman admin.

5. Halaman Data Layanan

Berikutnya adalah tampilan halaman data layanan untuk mengelola layanan apa saja yang dapat diurus atau dilayani seperti terlihat pada Gambar 3.11.

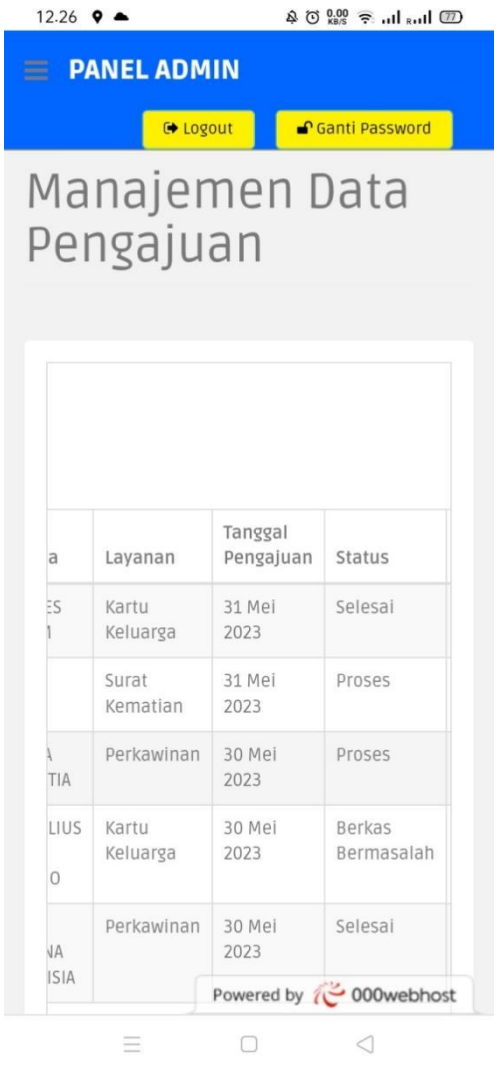


Gambar 3.12. Tampilan Halaman Data Layanan

Pada halaman ini terdapat fasilitas untuk mengelola layanan baik tambah, ubah atau hapus.

6. Halaman Pengajuan

Halaman data pengajuan digunakan untuk mengelola pengajuan dokumen masyarakat serta mengatur progress pengajuan dokumen seperti terlihat pada Gambar 3.13.



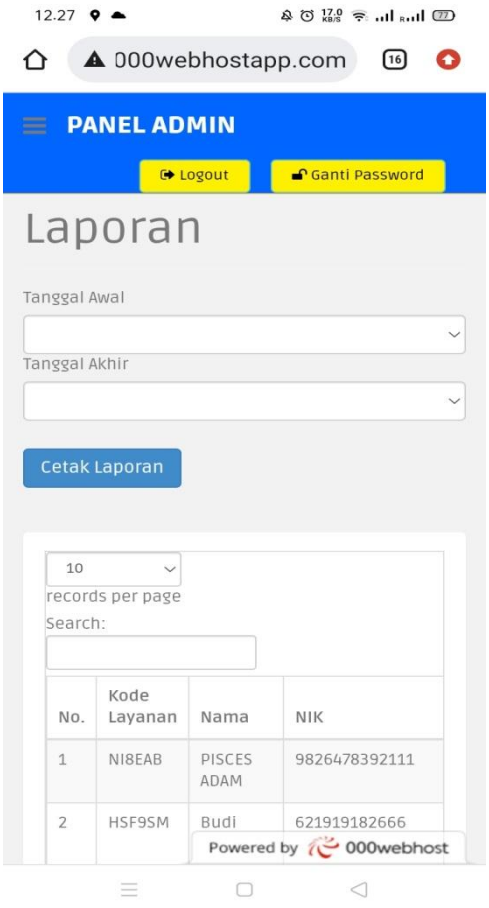
Gambar 3.13. Tampilan Halaman Pengajuan

Pada halaman ini terdapat fasilitas untuk mengelola status atau progress layanan (proses|berkas bermasalah|selesai) jika status layanan selesai maka dokumen yang diminta dapat diunduh, jika

bermasalah maka pengunjung harus mengajukan berkas atau pendaftaran baru.

7. Halaman Laporan

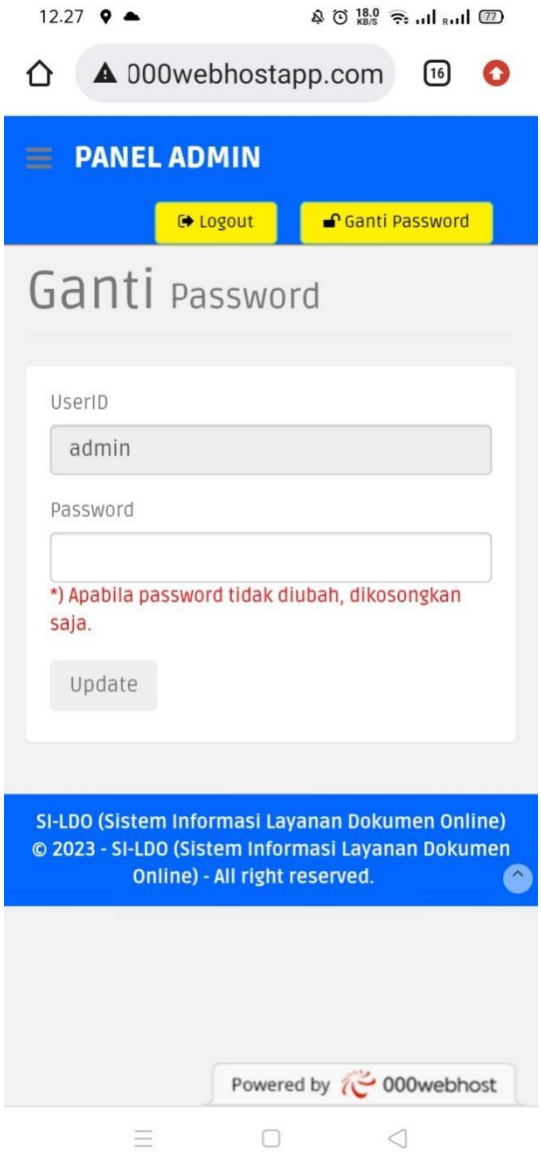
Halaman laporan digunakan untuk melihat data pelayanan dokumen yang telah dilakukan perperiode untuk melihat kinerja pelayanan masyarakat.



Gambar 3.14. Laporan

8. Halaman Ubah *Password*

Halaman ubah *password* digunakan untuk mengelola *password* admin.



Gambar 3.15. Halaman Ubah *Password*

9. *Logout*

Menu terakhir adalah *logout,* proses ini digunakan untuk keluar dari halaman admin atau petugas.

3.2.2 Pembahasan *Listing* Program

Listing program yang dibahas pada pembahasan ini antara lain sebagai berikut:

a. Koneksi *Database*

```
<?php
$my['host'] = "localhost";
$my['user'] = "root";
$my['pass'] = "";
$my['dbs'] = "db_layanandesa";

$koneksi = mysql_connect($my['host'], $my['user'], $my['pass']);
if (! koneksi) {
        echo "Gagal koneksi boss..!".mysql_error();
}
mysql_select_db($my['dbs'])
        or die ("Database nggak ada tuh".mysql_error());?>
```

b. *Function* Simpan

```
<?php
// Input layanan
elseif ($module=='layanan' AND $act=='input') {

$nml = $_POST['nml'];
$syarat = $_POST['syarat'];

//PERINTAH MENGECEK AGAR TIDAK TERDAPAT INPUT DATA YANG SAMA
$cek_data=mysql_num_rows(mysql_query("SELECT * FROM layanan WHERE nml='$nml'"));
if ($cek_data > 0) {
      echo"<script language='javascript'>window.alert('Data sudah ada.');

          location.assign('../../index.php?module=layanan');</script>";
} else {

          mysql_query("INSERT INTO layanan (nml,syarat)
                                    VALUES('$_POST[nml]','$_POST[syarat]')");
          }
echo"<script language='javascript'>window.alert('Upload Data berhasil.');
location.assign('../../index.php?module=layanan');</script>";
```

Pada *script* ini dijelaskan bagaimana proses simpan data ke tabel yang ada didalam *database*.

c. Function Ubah

```
<?php
elseif ($module=='layanan' AND $act=='update') {
```

```
        mysql_query("UPDATE layanan SET
                                        nml='$_POST[nml]',
                                        syarat='$_POST[syarat]'
                                        WHERE idl='$_POST[idl]'");

echo"<script language='javascript'>window.alert('Update Data berhasil.');
location.assign('../../index.php?module=layanan');</script>";
}
```

Pada *script* dijelaskan bagaimana proses perbaiki dan meng*update* data, dimana data tersebut dipanggil terlebih dahulu berdasarkan id, kemudian dilakukan pengecekan data diperbaiki dan kemudian data tersebut dapat di*update*.

d. Function Hapus

```
<?php
if ($module=='layanan' AND $act=='hapus') {
        mysql_query ("DELETE FROM layanan WHERE idl='$_GET[idl]'");
        header('location:../../../admin/index.php?module='.$module);
}
```

Pada *listening* program ini jelas bagaimana proses penghapusan data dari tabel *database*, data dipilih terlebih dahulu kemudian data tersebut dihapus berdasarkan idjadwal.

3.2.3 Pembahasan Basis Data

Database pada *server localhost* yang digunakan untuk membangun aplikasi ini adalah MySQL pada paket instalasi *XAMPP*, untuk pengolahannya menggunakan PHPMyAdmin yang sudah disediakan. Berikut tabel *database* yang digunakan seperti terihat pada Gambar 3.16.



Gambar 3.16. *Database* PHPMyAdmin

Pada *database* ini terdapat 6 tabel dengan *database* "db_layanandesa.sql". Tabel dalam *database* ini berfungsi untuk menyimpan data yang diolah oleh *admin*.

a. Tabel *User*

Pada tabel *user* digunakan untuk menyimpan data admin yang mengelola sistem. Seperti terihat pada Gambar 3.17.



Gambar 3.17. Tabel *User*

b. Tabel Layanan

Pada tabel layanan digunakan untuk menyimpan data ekstrakurikuler. Dapat dilihat pada Gambar 3.18.



Gambar 3.18. Tabel Layanan

c. Tabel Files

Tabel files digunakan untuk menyimpan data file dokumen ajuan. Seperti terihat pada Gambar 3.19.


127.0.0.1 » db_layanandesa » files

Jelajahi | Struktur | SQL | Cari | Tambahkan | Ekspor | Impor | Operasi | Pelacakan | Trigger

#	Nama	Jenis	Penyortiran	Atribut	Kosong	Bawaan	Ekstra	Tindakan
1	idfiles	int(5)			Tidak	Tidak ada	AUTO_INCREMENT	Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
2	idajuan	int(5)			Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
3	file	varchar(500)	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values

Gambar 3.19. Tabel Files

d. Tabel Tb_ajuan

Tabel ajuan digunakan untuk menyimpan data pengajuan. Seperti terlihat pada Gambar 3.20.


127.0.0.1 » db_layanandesa » tb_ajuan

Jelajahi | Struktur | SQL | Cari | Tambahkan | Ekspor | Impor | Operasi | Pelacakan | Trigger

#	Nama	Jenis	Penyortiran	Atribut	Kosong	Bawaan	Ekstra	Tindakan
1	idajuan	int(5)			Tidak	Tidak ada	AUTO_INCREMENT	Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
2	kodel	varchar(100)	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
3	nik	varchar(100)	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
4	nmajuan	varchar(100)	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
5	tglajuan	date			Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
6	idl	int(5)			Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
7	status	varchar(100)	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
8	ket	text	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
9	fileajuan	varchar(300)	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values

Gambar 3.20. Tabel Ajuan

e. Tabel Aplikasi

Tabel aplikasi digunakan untuk menyimpan data profil desa. Seperti terihat pada Gambar 3.21.


127.0.0.1 » db_layanandesa » tb_aplikasi

Jelajahi | Struktur | SQL | Cari | Tambahkan | Ekspor | Impor | Operasi | Pelacakan | Trigger

#	Nama	Jenis	Penyortiran	Atribut	Kosong	Bawaan	Ekstra	Tindakan
1	idap	int(5)			Tidak	Tidak ada	AUTO_INCREMENT	Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
2	nmap	varchar(200)	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
3	nmsingkatap	varchar(100)	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
4	tlp	varchar(100)	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
5	sms	varchar(100)	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
6	wa	varchar(100)	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
7	thnap	varchar(30)	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
8	alamat	text	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
9	lokasi	varchar(300)	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
10	fb	varchar(100)	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
11	instagram	varchar(100)	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
12	email	varchar(100)	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
13	logo	varchar(300)	latin1_swedish_ci		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values

Gambar 3.21. Tabel Aplikasi

f. Tabel Profil

Tabel profil digunakan untuk menyimpan data informasi seputar aplikasi. Seperti terlihat pada Gambar 3.21.



Gambar 3.21. Tabel Profil

BAB IV
PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Dalam mengimplementasikan sebuah Aplikasi Layanan Dokumen pada Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya Berbasis *Web Responsive* maka dapat disimpulkan sebagai berikut:

a. Pembangunan aplikasi menggunakan 1 *database* dengan nama "db_layanandesa.sql" dengan 6 (enam) buah tabel yang digunakan untuk menyimpan data yang diolah dalam sistem.
b. Proses pembuatan dan implementasi sistem untuk menghasilkan proses kerja sistem yang baik dalam hal pengelolaan data, penyajian informasi, dan pelaporan data mengunakan analisis baik dari segi sistem yang sedang berjalan, kelemahan dan keunggulan sistem baru dan lama, kebutuhan data serta basis data, perangkat yang digunakan, pengguna sistem dan kelayakan sistem sehingga tampilan dan pengoperasian program benar-benar baik serta dapat digunakan.
c. Pada proses pengimplementasian pengguna sistem ini terbagi 2 level yaitu admin dan pengguna, dimana admin adalah pegawai kantor desa dan pengguna adalah masyarakat yang akan menggunakan layanan dokumen desa. Admin dapat mengakses semua fasilitas pada sistem yang terdiri dari menu beranda, data website, profil, data layanan, data pengajuan layanan, dan laporan layanan, sedangkan pengguna adalah pengguna dalam hal ini adalah masyarakat yang mengajukan layanan dokumen kepada pihak kantor desa.

d. Menggunakan PHP sebagai bahasa pemrogramannya dan *MySQL* sebagai basis datanya serta menggunakan *Twitter Bootstrap* digunakan untuk membuat halaman *website* untuk mendukung pemakaian secara responsive.

4.2 Saran

Adapun saran yang dapat diberikan penulis untuk pengembangan sistem kedepan diantaranya:

a. Penulis mengharapkan untuk pengembangan aplikasi selanjutnya, diharapkan juga dapat memuat dan mengelola pengarsipan surat dan dokumen serta administrasi desa lainnya.
b. Hendaknya sistem dikembangkan agar dapat dijalankan diberbagai *platform*, seperti *Blackberry OS, IOS*, dan lain sebagainya, sehingga dapat menjangkau semua sistem operasi *smartphone* yang digunakan oleh *user*.

L A M P I R A N

SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
(STMIK) PALANGKARAYA
Jl. G. Obos No.114 Telp. (0536) 3224593, 3225515 Fax. (0536) 3225515 Palangka Raya
email : humas@stmikplk.ac.id – website : www.stmikplk.ac.id

SURAT TUGAS

No. 019/STMIK-4.E.1/AU/III/2023

Ketua Program Studi Manajemen Informatika STMIK Palangkaraya menugaskan nama-nama tersebut di bawah:

Nama : Suparno, M. Kom
NIK : 196901041995105
Sebagai Pembimbing I dalam Pembuatan Program

Nama : Dewanto Zulkarnain, SH., M.Pd
NIK : 198804172015101
Sebagai Pembimbing II dalam Penulisan Tugas Akhir

Untuk membimbing Tugas Akhir mahasiswa :

Nama : Dohta Aldoyonathan
Np Handphone : 082152111138
NIM : E2057401020
Judul TA : Aplikasi Layanan Dokumen Pada Kantor Laas Baru Kecamatan Sumber Barito Kabupaten Murung Raya Berbasis Web Responsive
Berlaku s/d : 21 Maret 2024

Dimohon untuk membahas judul TA bersama mahasiswa dan Surat Tugas Pembimbing akan diberikan setelah judul dinyatakan disetujui oleh dosen pembimbing

Palangkaraya, 21 Maret 2023
Ketua Prodi Manajemen Informatika,

Arliyana, M.Kom
NIK. 198510082010002

Tembusan :
1. Kepala Unit Penjaminan Mutu Internal (UPMI)
2. Ketua Jurusan Manajemen Informatika
3. Arsip

SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
(STMIK) PALANGKARAYA
Jl. G. Obos No.114 Telp. (0536) 3224593, 3225515 Fax. (0536) 3225515 Palangka Raya
email : humas@stmikplk.ac.id – website : www.stmikplk.ac.id

PENGUJI TUGAS AKHIR

No. 046/STMIK-4.E.1/AU/VI/2023

Ketua Program Studi Manajemen Informatika STMIK Palangkaraya menugaskan kepada nama-nama berikut :

1. Nama : Frengklin Matatula, S.Kom., M.MSI
   NIK : 198611012015102
   Sebagai Ketua
2. Nama : Suparno, M.Kom
   NIK : 196901041995105
   Sebagai Sekretaris
3. Nama : Dewanto Zulkarnain, S.H.,M.Pd
   NIK : 198804172015101
   Sebagai Anggota

Tim Penguji Tugas Akhir :

Nama	: Dohta Aldoyonathan
NIM	: E2057401020
Hari / Tanggal	: Kamis, 22 Juni 2023
Waktu	: 15.00WIB - Selesai
Judul Tugas Akhir	: Aplikasi Layanan Dokumentasi Pada Kantor Desa Laas Baru Kecamatan Sumber Barito Kabupaten Murung raya Berbasis *Web Responsive*

Demikian surat ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya dan dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Palangkaraya, 19 Mei 2023
An. Ketua Prodi Manajemen Informatika,

Sherly Jayanti, ST., M.Cs
NIK. 198501102012004

Tembusan :
1. Kepala Unit Penjaminan Mutu Internal (UPMI)
2. Arsip

SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
STMIK PALANGKARAYA
Jl. G. Obos No. 114 ~ Telp. 0536-3224593 ~ Fax. 0536-3225515 Palangka Raya
Email: humas@stmikplk.ac.id ~ Website: www.stmikplk.ac.id

Nomor : 400/STMIK-C.1/AK/2023
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Izin Penelitian dan Pengumpulan Data untuk Tugas Akhir

Kepada
Yth. **Kepala Desa Laas Baru**
Desa Laas Baru, Sumber Barito, Murung Raya

Dengan hormat,

Sehubungan dengan penyusunan Tugas Akhir mahasiswa sebagai persyaratan kelulusan Program Studi Manajemen Informatika (D3) pada STMIK Palangkaraya, maka dengan ini kami sampaikan permohonan izin penelitian dan pengumpulan data bagi mahasiswa

Nama	: DOHTA ALDOYONATHAN
NIM	: E2057401020
Prodi (Jenjang)	: Manajemen Informatika (D3)
Thn. Akad. (Semester)	: 2022/2023 (6)
Lama Penelitian	: 31 Mei 2023 s.d 31 Juni 2023
Tempat Penelitian	: Kantor Desa Laas Baru

Dengan judul Tugas Akhir:

APLIKASI LAYANAN DOKUMEN PADA KANTOR DESA LAAS BARU, KECAMATAN SUMBER BARITO, KABUPATEN MURUNG RAYA BERBASIS *WEB RESPONSIVE*

Adapun ketentuan dan aturan pemberian informasi dan data yang diperlukan dalam penelitian tersebut menyesuaikan dengan ketentuan/peraturan pada instansi Bapak/Ibu.

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya *diucapkan terima kasih.*

Palangka Raya, 31 Mei 2023
Ketua,

Suparno, M.Kom.
NIK. 196901041995105

KEGIATAN OBSERVASI

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	Dohta Aldoyonathan
NIM	:	E2057401020
Jurusan	:	Manajemen Informatika
Program	:	D3
Tempat Penelitian	:	Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya
Judul Penelitian	:	Aplikasi Layanan Dokumen pada Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya Berbasis *Web Responsive*.

No.	Hari/ Tanggal	Kegiatan
1	Jumat, 02 Juni 2023	Ijin Penelitian, wawancara, profil Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya, dan proses pengurusan dokumen kependudukan.
2	Senin, 05 Juni 2023	Mengamati dan pengumpulan data proses pendaftaran, Jenis layanan proses pengerjaan setiap dokumen yang selama ini berjalan serta tampilan program yang diinginkan
3	Selasa, 06 Juni 2023	Bentuk dokumen laporan rancangan program dan kekurangan dalam implementasi.
3	Kamis, 08 Juni 2023	Pengujian program dan evaluasi.

Laas Baru, 08 Juni 2023

Narasumber,

ABETH MEGU.

Mahasiswa,

Dohta Aldoyonathan
NIM. E2057401020

LEMBAR WAWANCARA

No.	Pertanyaan	Jawaban
1	Apa kendala yang dihadapi Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya dalam proses pelayanan dokumen kepada masyarakat?	Masyarakat harus datang ke kantor desa untuk pengurusan dokumen dan harus bolak-balik untuk melengkapi berkas yang disyaratkan karena tidak adanya informasi secara online.
2	Bagaimana teknis pengurusan dokumen selama ini?	Proses pengurusan dokumen harus datang langsung ke kantor, mendaftar melengkapi berkas lalu ditinggal dan diberitahu lewat whatsapp atau telpon jika berkas sudah selesai.
3	Jenis dokumen yang sering diurus oleh masyarat selama ini?	Semua dokumen kependudukan
4	Saran atau masukan terkait sistem nanti yang akan penulis buat?	Pengurusan dokumen dapat diajukan dan diambil secara *online* kapanpun dan dimanapun serta tetap beraktifitas seperti biasa.
6	Apakah ada aplikasi atau media tertentu yang digunakan dalam proses pengurusan dokumen selama ini?	Belum ada

Laas Baru, 08 Juni 2023

Narasumber,

ABETH MEGU

Mahasiswa yang bersangkutan

Dohta Aldoyonathan
NIM. E2057401020

BERITA ACARA UJI COBA PROGRAM

Pada hari ini **Kamis** tanggal **08** bulan **Juni** tahun **2023** telah dilaksanakan uji coba program dalam penulisan Tugas Akhir :

NAMA : Dohta Aldoyonathan

NIM : E2057401020

JUDUL : Aplikasi Layanan Dokumen pada Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya Berbasis *Web Responsive*

Yang Melakukan Uji Coba :

Nama : Abeth Megu

Pekerjaan : Kepala Desa

Poin-poin yang di uji coba adalah :

1) Pengujian Halaman Pengguna
   a) Halaman *Dashboard*

No	Skenario Pengujian	Test Case	Hasil Yang Diharapkan	Hasil Pengujian	Kesimpulan
1.	Akses alamat url	Masukkan alamat url	Menampilkan halaman utama sistem	Sesuai harapan, dapat halaman utama sistem	Sesuai
3	Menampilkan halaman beranda	Klik menu beranda	Menampilkan halaman beranda berupa informasi	Sesuai harapan, Menampilkan halaman beranda berupa informasi	Sesuai
4	Menampilkan halaman tentang kami	Klik menu tentang kami	Menampilkan info tentang kami	Sesuai harapan, Menampilkan info tentang kami	Sesuai

5	Menampilkan halaman pengajuan dokumen	Klik menu pengajuan dokumen	Menampilkan halaman pengajuan dan dapat berproses	Sesuai harapan, Menampilkan halaman pengajuan dan dapat berproses	Sesuai
6	Menampilkan bukti pendaftaran	Klik pengajuan dokumen	Menampilkan bukti pengajuan	Sesuai harapan, Menampilkan bukti pengajuan	Sesuai
76	Menampilkan progress pengajuan	Input nomor pengajuan	Menampilkan progress pengajuan	Sesuai harapan, Menampilkan progress pengajuan	Sesuai

2) Pengujian Halaman Administrator

a) *Login* Admin

No	Skenario Pengujian	Test Case	Hasil Yang Diharapkan	Hasil Pengujian	Kesimpulan
1	Penginputan data *login* benar.	*Username* : admin *Password* : admin	Klik tombol Login maka dilakukan proses pengecekan data login. Apabila data login sesuai, maka admin dapat mengakses halaman utama dan semua menu dapat terbuka.	Dapat mengakses halaman utama dan semua menu dapat terbuka.	Sesuai
	Penginputan data login, tetapi ada field yang kosong atau salah.	*Username* : admin *Password* : a	Data login yang diinputkan salah dan menampilkan pesan kesalahan berupa pesan dialog box.	Sesuai harapan. Datanya tidak ditemukan dan tidak dapat masuk ke menu utama.	Sesuai

b) Pengujian Menu Kelola Data Website

No	Skenario Pengujian	Test Case	Hasil Yang Diharapkan	Hasil Pengujian	Kesimpulan
1	Menampilkan halaman data website	Klik menu kelola data website	Halaman kelola data website muncul dan semua data website dapat terlihat.	Sesuai harapan. Halaman kelola data website muncul dan semua data website dapat terlihat.	Sesuai
2	Ubah data website, dengan memilih tombol ubah.	Klik tombol ubah	Datanya dapat diubah.	Sesuai harapan. Data dapat diubah dan disimpan.	Sesuai

c) Pengujian Menu Kelola Data Profil

No	Skenario Pengujian	Test Case	Hasil Yang Diharapkan	Hasil Pengujian	Kesimpulan
1	Menampilkan halaman data kelola profil	Klik menu kelola profil	Halaman kelola profil muncul dan semua data profil dapat terlihat.	Sesuai harapan. Halaman kelola data profil muncul dan semua data profil dapat terlihat	Sesuai
3	Ubah data profil, dengan memilih tombol ubah.	Klik tombol ubah data profil	Datanya dapat diubah.	Sesuai harapan. Data dapat diubah dan disimpan.	Sesuai

d) Pengujian Menu Kelola Data Layanan

No	Skenario Pengujian	Test Case	Hasil Yang Diharapkan	Hasil Pengujian	Kesimpulan
1	Menampilkan halaman data layanan	Klik menu kelola layanan	Halaman kelola data layanan muncul dan semua data layanan dapat terlihat.	Sesuai harapan. Halaman kelola data layanan muncul dan semua data layanan dapat terlihat	Sesuai
2	Tambah data	Klik	Halaman	Sesuai harapan.	

	layanan	tombol tambah data layanan	tambah data pengumuman muncul dan data layanan dapat disimpan.	Halaman tambah data layanan muncul dan data layanan dapat disimpan	Sesuai
3	Ubah data layanan dengan memilih tombol ubah.	Klik tombol ubah data layanan	Datanya dapat diubah.	Sesuai harapan. Data dapat diubah dan disimpan.	Sesuai
4	Hapus data layanan, dengan memilih tombol hapus.	Klik tombol hapus data layanan	Datanya dapat dihapus.	Sesuai harapan. Data dapat dihapus.	Sesuai

e) Pengujian Menu Kelola Pengajuan

No	Skenario Pengujian	Test Case	Hasil Yang Diharapkan	Hasil Pengujian	Kesimpulan
1	Menampilkan halaman data pengajuan	Klik menu kelola pengajuan	Halaman kelola data pengajuan muncul dan semua data pengajuan dapat terlihat.	Sesuai harapan. Halaman kelola data pengajuan muncul dan semua data pengajuan dapat terlihat	Sesuai
2	Tambah data pengajuan	Klik tombol tambah data pengajuan	Halaman tambah data ekstrakurikuler muncul dan data pengajuan dapat disimpan.	Sesuai harapan. Halaman tambah data ekstrakurikuler muncul dan data pengajuan dapat disimpan	Sesuai
3	Ubah data pengajuan , dengan memilih tombol ubah.	Klik tombol ubah data pengajuan	Datanya dapat diubah.	Sesuai harapan. Data dapat diubah dan disimpan.	Sesuai

4	Hapus data pengajuan , dengan memilih tombol hapus.	Klik tombol hapus data pengajuan	Datanya dapat dihapus.	Sesuai harapan. Data dapat dihapus.	Sesuai

f) Pengujian Menu Kelola Ubah *Password*

No	Skenario Pengujian	Test Case	Hasil Yang Diharapkan	Hasil Pengujian	Kesimpulan
1	Menampilkan halaman ubah *password*	Klik menu kelola data *password*	Halaman kelola data *password* dan dapat diubah	Sesuai harapan. Halaman kelola data *password* dan dapat diubah	Sesuai

g) Pengujian Menu Kelola Laporan

No	Skenario Pengujian	Test Case	Hasil Yang Diharapkan	Hasil Pengujian	Kesimpulan
1	Menampilkan halaman data laporan	Klik menu kelola laporan	Halaman kelola data laporan muncul dan semua data pengajuan dapat terlihat.	Sesuai harapan. Halaman kelola data pengajuan muncul dan semua data pengajuan dapat terlihat	Sesuai
2	Menampilkan halaman data laporan pengajuan	Klik menu kelola laporan pengajuan	Halaman kelola data laporan pengajuan muncul dan semua data pengajuan dapat terlihat dan dicetak.	Sesuai harapan. Halaman kelola data pengajuan muncul dan semua data pengajuan dapat terlihat dan dicetak.	Sesuai

Keterangan :

*) Diisi ***Sesuai*** jika program berhasil dijalankan sesuai permasalahan dan ***Tidak Sesuai*** jika program tidak berhasil dijalankan sesuai permasalahan.

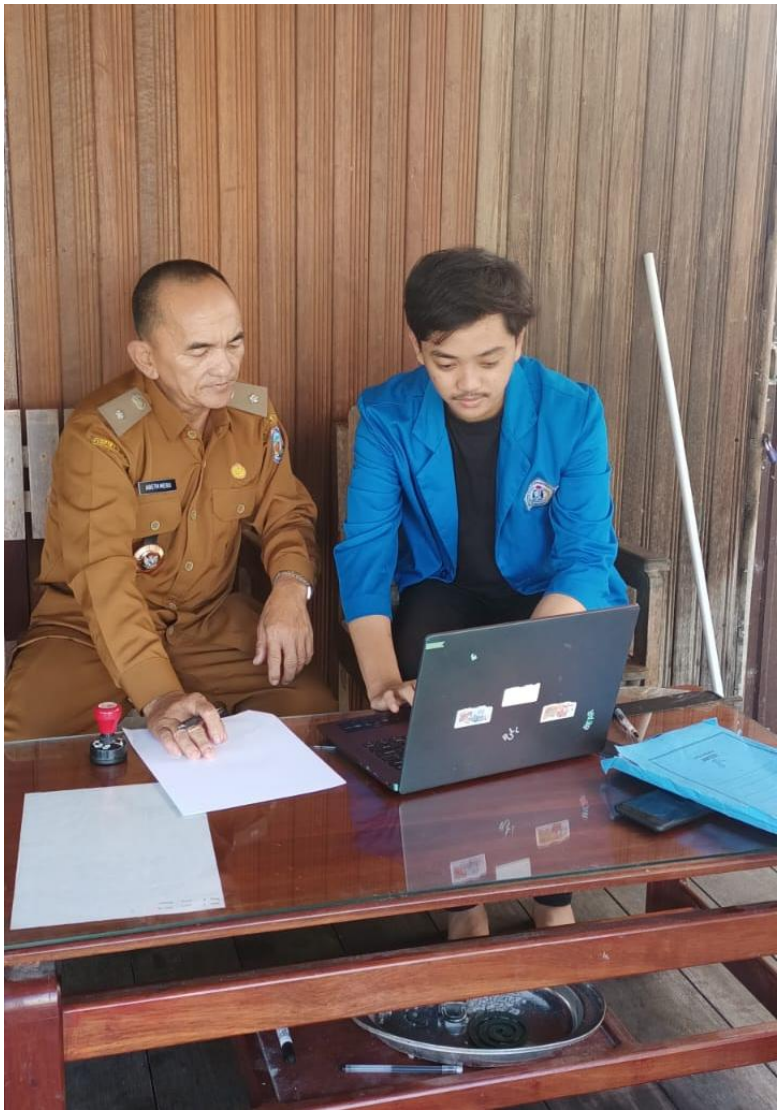
Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagai persyaratan ujian tugas akhir.

Yang Menguji,

ABETH MEGU

Laas Baru, 08 Juni 2023
Mahasiswa Yang Diuji,

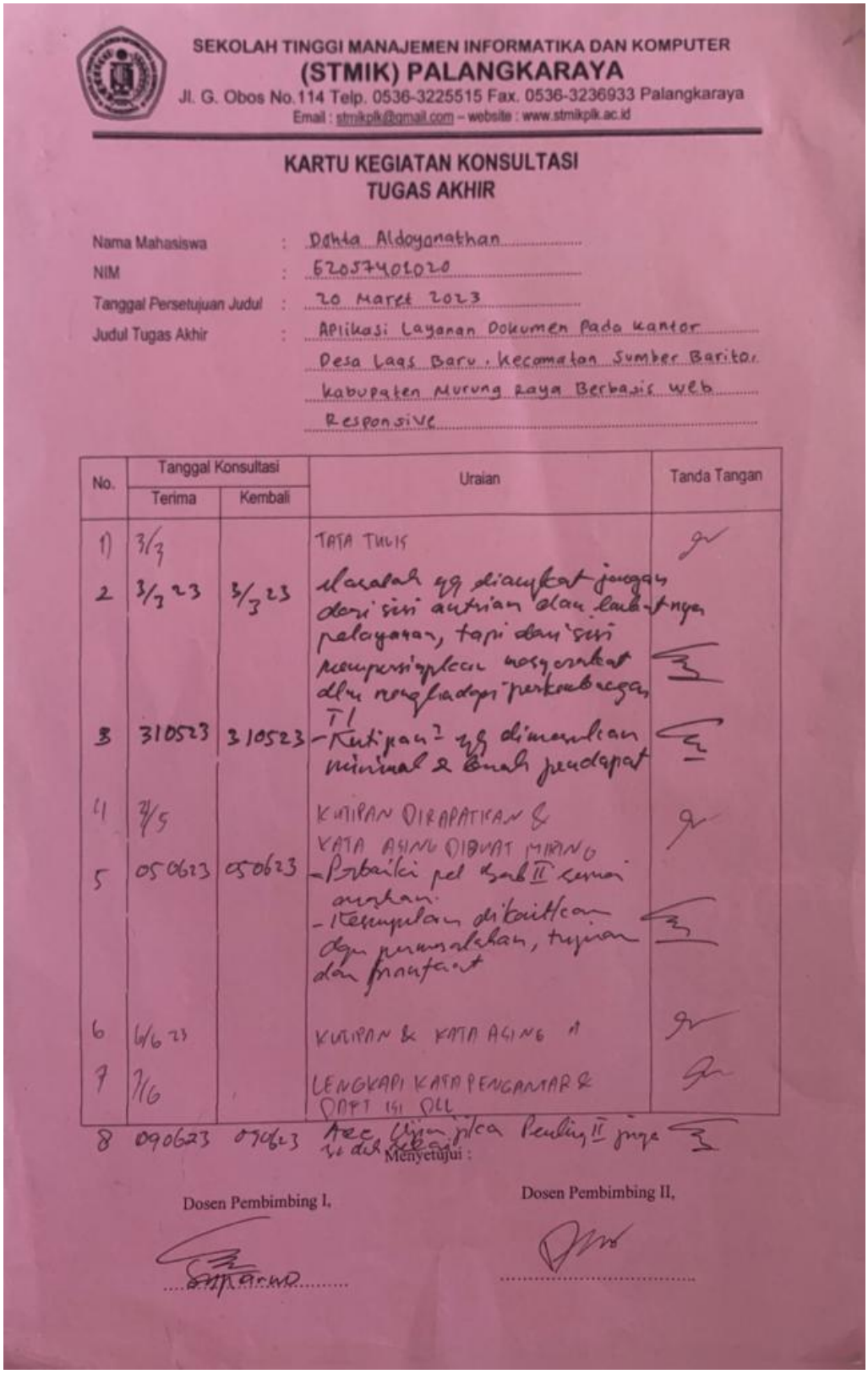
Dohta Aldoyonathan
NIM. E2057401020



Menjelaskan tentang Aplikasi Layanan Dokumen Pada Kantor Desa Laas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya *Web Responsive* Kepada Kepala Desa Laas Baru.



Penandatanganan Surat Observasi Kepada Kepala Desa Laas Baru.



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
(STMIK) PALANGKARAYA
Jl. G. Obos No.114 Telp. 0536-3225515 Fax. 0536-3236933 Palangkaraya
Email : stmikplk@gmail.com – website : www.stmikplk.ac.id

KARTU KEGIATAN KONSULTASI TUGAS AKHIR

Nama Mahasiswa : Dahla Aldoyanathan
NIM : 6205740102O
Tanggal Persetujuan Judul : 20 Maret 2023
Judul Tugas Akhir : Aplikasi Layanan Dokumen Pada Kantor Desa Lagas Baru, Kecamatan Sumber Barito, Kabupaten Murung Raya Berbasis Web Responsive

No.	Tanggal Konsultasi		Uraian	Tanda Tangan
	Terima	Kembali		
1)	3/3		TATA TULIS	
2	3/3 23	3/3 23	Masalah yg diangkat jangan dari sisi antrian dan lama-nya pelayanan, tapi dari sisi kompensasi kepada masyarakat dan masyarakat perkebunan, TI	
3	310523	310523	- Kutipan2 yg dimasukkan minimal 2 buah pendapat	
4	7/5		KUTIPAN DIRAPATKAN & KATA AGING DIBUAT MIRING	
5	050623	050623	- Perbaiki pd bab II semua uraian - Kesimpulan ditambahkan dgn permasalahan, tujuan dan manfaat	
6	6/6 23		KUTIPAN & KATA AGING "	
7	7/6		LENGKAPI KATA PENGANTAR & DAFTAR ISI DLL	
8	090623	090623	Acc Ujian Hasil Penulisan II juga ke dosen pembimbing I	

Menyetujui :

Dosen Pembimbing I,

Sutarno

Dosen Pembimbing II,

SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
(STMIK) PALANGKARAYA
Jl. G. Obos No.114 Telp. 0536-3224593 Fax. 0536-3225515 Palangkaraya
email : humas@stmikplk.ac.id – website : www. stmikpik.ac.id

BERITA ACARA
UJIAN TUGAS AKHIR

Periode (Bulan) : Juni Tahun 2023

1. Hari/Tanggal Ujian : Kamis / 22 Juni 2023
2. Waktu (Jam) : 15:00 WIB sampai dengan Selesai WIB
3. Nama Mahasiswa : Dohta Aldoyonathan
4. Nomor Induk Mahasiswa : E2057401020
5. Program Studi : Manajemen Informatika
6. Tahun Angkatan : 2020
7. Judul Tugas Akhir (TA) : APLIKASI LAYANAN DOKUMEN PADA KANTOR LAAS BARU, KECAMATAN SUMBER BARITO, KABUPATEN MUNUNG RAYA BERBASIS WEB RESPONSIVE
8. Dosen Penguji :

	Nama	Nilai	Tanda Tangan
1.	Frengklin Matatula, S.Kom, M.MSi		( )
2.	Suparno, M.Kom	= Z	( )
3.	Dewanto Zulkarnain, SKM.Pd		( )

9. Hasil Ujian : LULUS / ~~TIDAK LULUS~~ *) NILAI = 79,6
   Dengan Perbaikan/ Tanpa Perbaikan *)
10. Catatan Penting : 1. Lama Perbaikan : 14 hari
    2. Jika lebih dari 1 (satu) bulan dikenakan sanksi berupa denda sebesar Rp. 400.000,- (Empat ratus ribu rupiah) per bulan dari tanggal ujian
    3. Jika lebih dari 3 (tiga) bulan dari tanggal ujian maka hasil ujian dibatalkan dan wajib mengajukan judul dan pembimbing baru

Palangkaraya, 22/6 2023

Mengetahui :
Ketua Program Studi Manajemen Informatika,

Ariyana, M.Kom.
NIK. 198510082010002

Ketua Penguji,

Frengklin Matatula, S.Kom., M.MSi
NIK. 1986 1101 2015 102

Tembusan :
1. Ketua Prodi Manajemen Informatika
2. Kabag AKMA
3. Mahasiswa yang bersangkutan

Dibawa saat konsultasi perbaikan dengan dosen penguji
**) Coret yang tidak perlu*