

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA BALAI  
PENGKAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN (BPTP)  
KALIMANTAN TENGAH**

Disusun Sebagai Salah Satu Syarat Kelulusan Pada Sekolah Tinggi Manajemen  
Informatika Dan Komputer (STMIK) Palangkaraya



Oleh :

Dandi Rendika C1855201005

Yoga Pangestu C1955201025

Steven Imanuel C1957201050

Uvi Natalia Wahayyana C1957201090

**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
(STMIK) PALANGKARAYA**

**2022**

## PERSETUJUAN

### LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA BALAI PENGKAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN KALIMANTAN TENGAH

Laporan ini Telah Disetujui dan Disahkan  
Pada tanggal 22 Oktober 2022 Oleh :

Pembimbing PKL,



Ummy Sente, S.Pt  
NIP. 197208251998032002,

Dosen Pembimbing



Deden Andriawan, M.Kom.  
NIK. 198610172018102

Mengetahui :

Kepala BPTP  
Kalimantan Tengah,



Dedy Irwandi, S.Pi., M.Si.  
NIP. 197206051998031003

Ketua STMIK Palangkaraya,



Suparno, M.Kom.  
NIK. 19690104199510

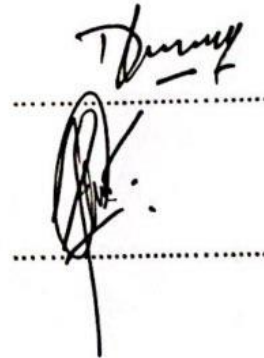
## PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN INI  
TELAH DISEMINARKAN DAN DINILAI  
OLEH TIM SEMINAR PADA :

HARI / TANGGAL : SABTU / 22 OKTOBER 2022

### TIM SEMINAR

1. Deden Andriawan, M.Kom.  
Ketua
2. Ferdiyani Haris, M.Kom.  
Anggota



Handwritten signatures of the seminar team members, including the Chairman (Ketua) and a member (Anggota), positioned next to their respective names in the list.

## KATA PENGANTAR

Segala Puji Syukur bagi Allah SWT Tuhan Yang Maha Esa, Berkat limpahan nikmat dan karunianya penulis dapat menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dengan lancar. Penyusunan laporan ini dilakukan untuk memenuhi persyaratan kelulusan mata kuliah Praktik Kerja Lapangan (PKL) di STMIK Palangkaraya.

Selama proses Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang dilakukan dalam waktu dua bulan di Kantor Balai Pengkajian Teknologi Pertanian Kalimantan Tengah serta proses penyusunan laporan ini tentu tak lepas dari bantuan, arahan, masukan, serta bimbingan dari berbagai pihak. Untuk itu, kami ucapkan terima kasih kepada :

1. Suparno, M.Kom. Selaku Ketua STMIK Palangkaraya
2. Dr. Dedy Irwandi, S.Pi., M.Si. Selaku Pimpinan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Di Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Kalteng
3. Umming Sente, S.Pt Selaku Pembimbing Di Tempat Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Kalteng
4. Hasiyen Minarni, S.Sos. Selaku Koordinator Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Perpustakaan Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Kalteng
5. Deden Andriawan, M.Kom. selaku Dosen Pembimbing Praktik Kerja Lapangan (PKL) STMIK Palangkaraya
6. Teman-Teman PKL Dan Seluruh Jajaran Yang Membantu Dalam Penyelesaian Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL)

Meski demikian, penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penulisan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini, sehingga penulis secara terbuka menerima saran dan kritik positif pembaca. Agar hasil laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang didapat mencapai kesempurnaan dan bisa menjadi referensi yang baik bagi pembaca.

Demikian apa yang kami sampaikan. Semoga laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dapat bermanfaat dan menjadi referensi yang baik bagi pembaca khususnya mahasiswa yang hendak melaksanakan mata kuliah Praktik

Kerja Lapangan (PKL) baik di instansi yang sama maupun instansi yang berbeda.  
Terima kasih.

Palangkaraya, September 2022

Penyusun

## **DAFTAR ISI**

<b>PERSETUJUAN.....</b>	<b>v</b>
<b>PENGESAHAN .....</b>	<b>v</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>x</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar belakang .....	1
1.2 Tujuan.....	2
1.3 Metode Pengumpulan Data.....	2
<b>BAB II GAMBARAN UMUM BALAI PENGKAJIAN TEKNOLOGI</b>	
<b>PERTANIAN KALIMANTAN TENGAH.....</b>	<b>3</b>
2.1. Sejarah Perkembangan BPTP Kalimantan Tengah .....	3
2.2. Sejarah Perpustakaan BPTP Kalimantan Tengah.....	4
2.3. Struktur Organisasi dan Tata Kerja .....	5
2.4. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran.....	6
2.5. Tata Kerja .....	8
2.6. Daftar Kepegawaian .....	10
2.7. Inventaris Kantor .....	11
<b>BAB III KEGIATAN PKL.....</b>	<b>19</b>
3.1. Kegiatan PKL .....	19
3.2. Waktu dan Tempat Pelaksanaan .....	19
3.3. Indetifikasi Masalah yang Dihadapi .....	19
3.4. Alternatif Pemecahan Masalah .....	20
<b>BAB IV PENUTUP .....</b>	<b>21</b>
4.1. Kesimpulan .....	21

4.2. Saran .....	21
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 1 Daftar Dan Nama Jabatan Pegawai BPTP Kalteng .....	9
Tabel 2 Inventaris BPTP Kalteng Meubel.....	12
Tabel 3 Inventaris BPTP Kalteng .....	12
Tabel 4 Inventaris Kalteng Alat Penunjang.....	14
Tabel 5 Jam Kerja Pagi-Siang di BPTP Kalteng .....	20
Tabel 6 Jam Kerja Siang-Sore di BPTP Kalteng.....	20



## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1 Denah Balai Pengkajian Teknologi Pertanian .....	4
---	---

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1 Surat Keterangan Melaksanakan PKL

Lampiran 2 Surat Ijin Penempatan PKL

Lampiran 3 Kegiatan Observasi

Lampiran 4 Daftar Hadir Mahasiswa PKL

Lampiran 5 Jurnal Kegiatan

Lampiran 6 Kartu Kegiatan Konsultasi

Lampiran 7 Dokumentasi Kegiatan

Lampiran 8 Daftar Hadir Seminar PKL

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1. Latar belakang**

Praktek Kerja Lapangan (PKL) merupakan kegiatan kulikuler yang menekankan sebagai kegiatan dan pengalaman fakta yang ada dalam dunia kerja serta mengaplikasikan teori yang didapat di bangku kuliah dalam dunia kerja. Oleh karena itu disediakan waktu pada semester 7 untuk mengikuti kegiatan Praktek Kerja Lapangan (PKL) yang dilaksana pada perusahaan atau instansi yang terkait.

Dalam kegiatan PKL mahasiswa tidak hanya melihat atau mengamati saja, akan tetapi di arahkan mengikuti atau melaksanakan pekerjaan sebagaimana mestinya yang dilaksanakan oleh institusi dalam bidang informatika khususnya yang dapat dilakukan di tempat PKL atara lain bidang computer serta bidang manajemen dan administratif.

Selama melaksanakan kegiatan Praktek Kerja Lapangan (PKL) di lapangan mahasiswa dibimbing oleh seorang pembimbing lapangan dan berperan memberikan petunjuk dan arahan mengenai pelaksanaan pekerjaan-pekerjaan terkait dengan proses pengeloan lingkungan di tempat bekerja sebagai mana mestinya.

Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Kalimantan Tengah merupakan Unit Pelaksanaan Teknis (UPT) Badan Penelitian dan Pengembangan Pertanian di Provinsi Kalimantan Tengah. Penulis telah mendapatkan kesempatan melaksanakan praktek di Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) ini selama 2 (dua) bulan, khusus dalam bidang perpustakaan pengimputan data-data terkait informasi terutama informasi dalam buku-buku seperti, katalog buku, menentukan nomor kelas, repositori, dan juga memperbaiki beberapa komputer di perpustakaan BPTP Kalimantan Tengah.

## **1.2. Tujuan**

Adapun tujuan dari kegiatan Praktek Kerja Lapangan (PKL) adalah:

- a. Mampu mengaplikasikan dan mengembangkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh di bangku perkuliahan maupun di dunia kerja
- b. Mendapatkan pengalaman kerja secara fakta pada dunia kerja Mampu memecahkan permasalahan di bidang manajemen, informatika dan komputer di tempat PKL

## **1.3. Metode Pengumpulan Data**

Metode pengumpulan data yang digunakan penulis meliputi:

- a. Observasi fisik yang meliputi tempat atau lokasi instansi, inventaris dan lain-lain bersifat fisik.
- b. Observasi administrative yang meliputi struktur organisasi, tugas wewenang dan tanggungjawab serta tata kerja sistem yang ada
- c. Study literatur merupakan pengambilan data yang relevan dengan laporan PKL

## **BAB II**

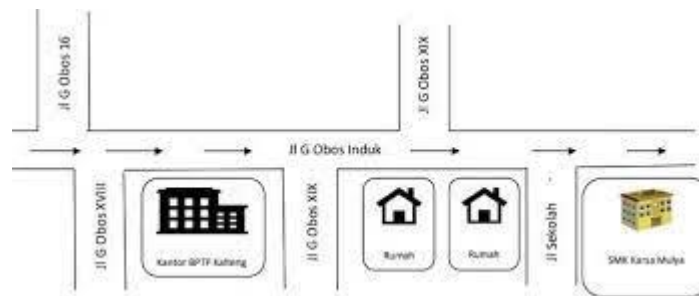
### **GAMBARAN UMUM BALAI PENGKAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN KALIMANTAN TENGAH**

#### **2.1. Sejarah Perkembangan BPTP Kalimantan Tengah**

Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP-Balitbang) Kalimantan Tengah didirikan pada tahun 1994 yang memasuki usia ke 27 Tahun, Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Kalimantan Tengah merupakan Unik Pelaksanaan Teknis (UPT) dibidang pengkajian pertanian yang ada di bawah dan tanggung jawab kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Pertanian dan dalam pelaksanaan tugas sehari-hari dikoordinasikan oleh Kepala Balai Besar Pengkajian dan Pengembangan Teknologi Pertanian (BBP2TP) Bogor. BPTP Kalimantan Tengah melaksanakan tugas berdasarkan peraturan Menteri Pertanian Republik Indonesia nomor 44 Tahun 2020 Tentang Organisasi dan Takta Kerja Unik Pelaksanaan Teknis Lingkup Badan Penelitian dan Pengembangan Pertanian, perakitan dan pengembangan teknologi pertanian tepat guna spesifikasi lokasi.

Sejak 26 April 2022 sampai dengan saat ini, BPTP Kalimantan Tengah dipimpin Oleh Dr. Dedy Irwandi, S.Pi., M.Si. Bapak Dedy Irwandi lahir di Kotabaru, Kalimantan Selatan tanggal 05 Juni 1972. Menempuh pendidikan S1 di Universitas Lambung Mangkurat, Kalimantan Selatan Jurusan Manajemen Sumberdaya Perikanan dan memperoleh gelar Sarjana Pertanian pada tahun 1997. Memperoleh gelar Magister Komunikasi Pembangunan dan Pedesaan tahun 2004 di Institut Pertanian Bogor, dan gelar Doktor Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian pada tahun 2014 yang diperoleh dari Universitas Gadjah Mada Yogyakarta. Bapak Dedy Irwandi mengawali karirnya sebagai asisiten peneliti muda pada tahun 2004 dan peneliti muda bidang sosial pertanian tahun 2017- 2021. Dipercaya sebagai Kordinator Program dan Evaluasi BPTP Kalteng tahun 2015 - 2016, sebagai Kepala Seksi Kerjasama dan Pelayanan Pengkajian (KSPP) dari tahun 2016 - 2020 dan sebelum menjabat menjadi

kapala Balai Pengkajian Teknologi Pertanian di Kalimantan Tengah Pak Dedy Irwandi pernah menjabat sebagai subkoordinator KSPP dari tahun 2020 – 2021.



Gambar 1. Denah Lokasi PKL di BPTP Kalteng

## 2.2. Sejarah Perpustakaan BPTP Kalimantan Tengah

Perpustakaan BPTP Kalimantan Tengah merupakan perpustakaan untuk mendukung visi dan misi Lembaga-lembaga khusus dan berfungsi sebagai pusat informasi khusus terutama berhubungan dengan penelitian dan pengembangan. Salah satu tugas dan fungsi BPTP Kalimantan Tengah adalah menghimpun, mengelola, menyediakan, dan menyebarkan informasi pertanian bersumber dari internet BPTP Kalimantan Tengah maupun lain di luar BPTP Kalimantan Tengah.

Perpustakaan BPTP Kalimantan Tengah sebagai tempat menyimpan koleksi bahan cetak dari berbagai pengetahuan, menyediakan informasi dan referensi bagi pihak yang memerlukan. Tak hanya dalam bentuk cetak, dalam era teknologi digital, perpustakaan dapat diakses kapan saja untuk menjadi media dan pusat informasi serta sumber ilmu pengetahuan untuk digali, ditimba dan dikembangkan dalam menambah wawasan dan pengalaman, dalam bidang pertanian, pengembangan dan juga sebagai bahan dalam mengambil keputusan, termasuk pengembangan bidang ilmu dan teknologi di masa yang akan datang. Perpustakaan BPTP Kalimantan Tengah dalam pelayanan menyediakan informasi digital melalui:

- a. *Repository* Kementerian Pertanian merupakan kumpulan koleksi digital dari publikasi terbitan lingkup Kementerian Pertanian. Publikasi terdiri dari terbitan berkala ilmiah (*scientific journal, scientific*), berkala semi ilmiah (semi popular jurnal), dan tidak berkala.
- b. *Inslislite* atau OPAC (*Online Publik Acces Catalog*) adalah katalog perpustakaan yang tersimpan dalam computer sehingga dapat di akses secara online.

### 2.3. Struktur Organisasi dan Tata Kerja

Struktur BPTP Kalimantan Tengah terdiri dari atas:

1. Kepala BPTP Kalimantan Tengah : Dr. Dedy Irwandi, S.Pi.,M.Si
2. Subbagian Bagian tata usaha : Titiek Indraswati, SP
3. Koordinator KSPP : Umming Sente, S.Pt
4. Kelompok Jabatan Fungsional

Adapun tugas dari bagian-bagian di atas yaitu:

- a. Subbagian tata usaha mempunyai tugas melaksanakan urusan kepegawaian, keuangan, perlengkapan, dan surat menyurat.
- b. Seksi kerja sama dan pelayanan pengkajian (KSPP) mempunyai tugas melakukan penyediaan bahan penyusunan program, rencana kerja, evaluasi, pelaporan, dan penyebarluasan dan pendayagunaan hasil, serta pelayanan sarana teknik pengkajian, perakitan dan pengembangan teknologi pertanian tepat guna spesifikasi lokasi.
- c. Kelompok jabatan fungsional peneliti mempunyai tugas:
  - 1.) Melakukan inventarisasi dan identifikasi kebutuhan teknologi pertanian
  - 2.) Melakukan penelitian, pengkajian dan perakitan teknologi pertanian.
  - 3.) Melakukan pengembangan teknologi pertanian tepat guna spesifikasi lokasi.
  - 4.) Melakukan kegiatan fungsional penelitian lainnya sesuai peraturan perundang-undangan.

- d. Kelompok jabatan fungsional penyuluh pertanian mempunyai tugas:
  - 1.) Melakukan perakitan materi penyuluh dan diseminasi hasil pengkajian teknologi pertanian.
  - 2.) Melakukan bimbingan teknis materi penyuluh dan diseminasi hasil pengkajian teknologi pertanian.
  - 3.) Melakukan kegiatan fungsional penyuluh pertanian lainnya sesuai peraturan pertanian perundang-undangan.

## **2.4. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran**

### **a. Visi**

BPTP Kalimantan Tengah menjadi lembaga yang andal dalam penyediaan dan diseminasi inovasi pertanian spesifik lokasi untuk mendukung pembangunan pertanian industri unggul berkelanjutan di Kalimantan Tengah.

### **b. Misi**

- a. Merakit, menguji dan mengembangkan inovasi pertanian tropika unggul berdaya saing mendukung pertanian bio-industri.
- b. Mendiseminasikan inovasi pertanian tropika unggul dalam rangka peningkatan scientific recognition dan impact recognition.

### **c. Tujuan dan Sasaran**

- a. Meningkatkan ketersediaan inovasi pertanian spesifik lokasi melalui kegiatan penelitian, pengkajian dan perakitan teknologi pertanian;
- b. Meningkatkan diseminasi inovasi pertanian unggulan hasil pengkajian serta perakitan materi penyuluhan secara capat dan tepat;
- c. Meningkatkan Kerjasama/kemitraan dengan pemerintah daerah, perguruan tinggi, LSM, pelaku utama dan pelaku usaha pertanian dalam kegiatan pengkajian, dan penyebarluasan dan pendayagunaan hasil pengkajian;
- d. Meningkatkan kapasitas dan kompetensi institusi dan SDM BPTP Kalimantan Tengah.



Dalam rangka mewujudkan visi, misi, tujuan dan sasaran tersebut, nilai-nilai yang wajib menjadi pegangan bagi pimpinan dan seluruh pegawai BPTP Kalimantan Tengah adalah Profesionalisme, Komunikatif, Transparan, Jujur, Bertanggung Jawab, Konsisten, Antisipatif, Dinamis Efektif, Efisien, Inovatif, dan Responsif.

## **2.5. Tata Kerja**

Tata yang diterapkan pada Balai Pengkajian Teknologi Pertanian Kalimantan Tengah, yaitu:

- a. Dalam melaksanakan tugas, kepala balai dibantu oleh kepala satuan organisasi di bawahnya dan dalam rangka pemberian bimbingan kepala bawahan wajib mengadakan rapat berkala.
  - b. BPTP Kalteng harus menyusun analisis jabatan, peta jabatan, uraian, dan analisis badan kerja terhadap seluruh jabatan.
  - c. Dalam melaksanakan tugas kepala balai, kepala subbagian, kepala seksi, dan koordinator kelompok jabatan fungsional wajib menerapkan prinsip koordinasi, integrasi dan sinkronisasi di lingkungan satuan organisasi dan dengan instansi lain sesuai tugas masing-masing.
  - d. Harus menerapkan sistem pengendalian internal pemerintah untuk mewujudkan terlaksananya akuntabilitas publik melalui penyusunan, perencanaan, dan laporan kinerja yang terintegrasi.
  - e. Setiap kepala satuan organisasi di BPTP Kalimantan Tengah wajib mengawasi pelaksanaan tugas bawahan masing-masing dan apabila terjadi penyimpangan agar mengambil langkah yang diperlihatkan sesuai peraturan perundang-undangan.
  - f. Setiap kepala satuan organisasi bertanggung jawab memimpin, mengoordinasikan bawahan masing-masing dan memberikan bimbingan, serta petunjuk pelaksanaan tugas bawahan .
1. Kepala subbagian, kepala seksi dan coordinator kelompok jabatan fungsional wajib menyampaikan laporan pelaksanaan tugasnya kepada kepala secara dan/atau sewaktu-waktu.

2. Setiap laporan yang diterima oleh kepala balai wajib diolah dan dipergunakan sebagai bahan penyusunan laporan lebih lanjut dan untuk memberikan petunjuk pada bawahan.
3. Kepala balai wajib menyampaikan laporan pelaksanaan tugasnya kepada Kepala Badan dan Pengembangan Pertanian melalui Balai Besar Pengkajian dan Pengembangan Teknologi Pertanian secara berkala.

## 2.6. Daftar Kepegawaian

Daftar nama dan jabatan BPTP Kalimantan Tengah

*Tabel.1 Daftar Kepegawian BPTP Kalteng*

No.	Nama	Golongan	N I P	Jabatan
1	Dr. Ir. Dedy Irwandi, S.Pi., M.Si.	IV/a	197206051998031001	Kepala BPTP Kalimantan Tengah
2	Titiek Indraswati, S.P.	III/d	196705151990032001	Kepala Sub Bagian Tata Usaha
3	Umming Sente, S.Pt.	III/d	197208251998032002	Sub Koordinator Kerjasama dan Pelayanan Pengkajian
4	Dr. Muhammad Anang Firmasnyah, S.P., M.Si.	IV/b	196802221997031002	Peneliti Muda
5	Dr. Susilawati, S.P., M.Si.	IV/b	196707171996022001	Peneliti Muda
6	Ir. Marlon Siahaan, M.Si	IV/a	196608111993031002	Petugas Pendayagunaan Hasil Litbang
7	Dr. Andy Bhermana, S.P., M.Sc.	III/d	197004101997031002	Peneliti Muda
8	Dr. Ronny Yuniar Br Galingging, S.P., M.Si.	III/d	197301261999032001	Peneliti Muda
9	Dr. Twenty Liana, SP., M.P.	III/d	198007202009012011	Peneliti Muda
10	Yani Mankin, S.Pt.	III/d	196406031990032002	Pengadministrasi dan penyaji data
11	Adrial, S. Pt,M.Si.	III/c	197911162008011009	Peneliti Muda
12	Hasiyen Minarni, S.Sos.	III/c	196811191999032001	Pustakawan Pertama
13	Ami Hewu, S.Pt	III/c	196403241992031001	Pengadministrasi Umum

14	Suparman, S.P., M.P.	III/c	197712312008011004	Peneliti Pertama
15	Astri Anto, S.P.,M.Sc.	III/c	198111242011011004	Penyuluh Pertanian Muda
16	Tuni	III/b	196411081989031003	Pramu Publikasi
17	Wahyu Adi Nugroho, S.P	III/c	198606292009121010	Penelitian Pertama
18	Sri Agustini, S.P.	III/b	198108312011012009	Penelitian Pertama
19	Sinthia Eliestya Purwandari, S.T.P.	III/b	197603192007102001	Penyuluh Pertanian Pertama
20	Norsehan	III/b	196608131998032001	Analisis Kepegawaian Pertama
21	Syarkawi	III/b	196403241992101001	Koordinator Administrasi (RT & Perlengkapan)
22	Mahyudin	III/b	196506151994031002	Verifikator Keuangan
23	Mislina, S.P.	III/b	198101106100032001	Bendahara Pengeluaran
24	Laela Nuraini, S.T.P., M.Sc	III/b	198902212019022001	Peneliti Ahli Pertama
25	Bambang Haryanto, S.Pt.	III/b	198409092014031001	Peneliti Pertama
26	Vidya Imaniasita, S.P.	III/b	198911212015032001	Peneliti Pertama
27	Muhaimin, A.Md.	III/b	197203022000031001	Petugas Sarana dan Prasarana
28	Suriansyah	III/b	196408021998031001	Pengadministrasi Umum
29	Andriansyah, S.P.	III/a	197608182007011001	Penyuluh Pertanian Pertama
30	Dewi Ratnasari, S.P.	III/b	198009012008122001	Penyuluh Pertanian Pertama

31	Karjo, S.S.T.	III/a	197909202001121003	Pengadministrasi Umum
32	Sandis Wahyu Prasetyo, S.P.	III/a	198112252014031001	Penyuluh Pertanian Pertama
33	Hia Cinta Tridamayanti, S.S.T	III/a	198602242015032022	Penyuluhan Pertanian Pertama
34	Hendra Gonawan, S.E.	III/a	199002192018011001	Calon Analisis Keuangan
35	Krisyetno, S.S.T	III/a	198208302009101001	Penyuluh Pertanian Pertama
36	Suryanti	II/d	197102102007102001	Agendaris
37	Manulon	II/d	198211222007011001	Caraka
38	Sigit Pramono, S.S.T.	II/c	198003152009101002	Pramu Publikasi
39	Supriyono	II/b	196709291998031009	Pengemudi
40	Gusti NurRizky, A.Md	II/c	199607132020121005	Calon Pengadministrasi Keuangan

## 2.7. Inventaris Kantor

Inventaris yang dimiliki BPTP Kalimantan Tengah sebagai berikut :

*Tabel.2 Inventaris BPTP Kalteng Meubel*

No	Kode	Nama Barang	Keadaan			Jumlah
			Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat	Total
1	3050201004	Kursi Kayu	7	0	0	7
2	3050201003	Kursi Besi/Metal	277	0	0	277
3	3050201020	Kursi Fiber Glas/Plastik	5	0	0	5
4	3070101127	Kursi Dorong	41	0	0	41
5	3050201008	Meja Rapat	60	0	0	60
6	3050201001	Meja Kerja Besi/Metal	24	0	0	24
7	3050201012	Meja Ketik	1	0	0	1
8	3050201002	Meja Kerja Kayu	55	0	0	55
9	3050201013	Meja Telepon	2	0	0	2
10	3050201014	Meja Resepsionis	1	0	0	1
11	3040104003	Rak-Rak Penyimpan	30	0	0	30
12	3040104004	Lemari Penyimpan	4	0	0	4
13	3050104001	Lemari Besi/Metal	13	0	0	13
14	3050104002	Lemari Kayu	13	0	0	13
15	3050104004	Rak Kayu	2	0	0	2
16	3050201999	Meubel air lainnya	6	0	0	6
17	3050201011	Tempat Tidur Kayu	4	0	0	4
18	3050201016	Kasur/Spring Bed	18	0	0	18
19	3070101036	Bantal Angin/Wind Ring	12	0	0	12

*Tabel.3 Inventaris BPTP Kalteng Alat Elektronik*

No	Kode	Nama Barang	Keadaan			Jumlah
			Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat	Total
1	3050105007	CCTV – Camera Control Television System	4	0	0	4
2	3050105048	LCD Projector/Infocus	3	0	0	3
3	3050205019	Mixer	4	0	0	4
4	3050206002	Televisi	15	0	0	15
5	3050206005	Amplifier	2	0	0	2
6	3050206008	Sound System	14	0	0	14
7	3050206012	Wireless	2	0	0	2
8	3050206016	MicConference	1	0	0	1
9	3050206020	Camera Vidio	1	0	0	1

10	3050206046	Handy Cam	3	0	0	3
11	3050206059	Kabel Roll	1	0	0	1
12	3050206068	DVD Player	2	0	0	2
13	3050206071	Kabel	2	0	0	2
14	3050206999	Alat Rumah Tangga Lainnya	1	0	0	1
15	3060101051	Automaic Voltage Regulator	4	0	0	4
16	3060101051	Vidio Presenter	1	0	0	1
17	3060101088	Voice Recorder	1	0	0	1
18	3060102128	Camera Digital	7	0	0	7
19	3060102129	Tas Kamera	1	0	0	1
20	3060102165	Camera Conference	1	0	0	1
21	3060201999	Alat Komunikasi Telephone Lainnya	12	0	0	12
22	3080101009	Timbangan Elektronik	2	0	0	2
23	3080106075	Volume Metric Flash	8	0	0	8
24	3080141101	Generator	1	0	0	1
25	3080141194	Personal Computer	15	0	0	15
26	3080141251	Stabilizer/UPS	6	0	0	6
27	3080714007	Wireless Data Tranmission System	1	0	0	1
28	3090403004	GPS	4	0	0	4
29	3090404005	Digital Voice Rec S-1330	2	0	0	2
30	3100101001	Mainframe (Komputer Jaringan)	3	0	5	5
31	3100101003	Local Area Network (LAN)	2	0	0	2
32	3100101004	Internet	2	0	0	2
33	3100101999	Komputer Jaringan Lainnya	1	0	0	1
34	3100102001	P.C Unit	23	0	0	23
35	3100102002	Laptop	25	0	0	25
36	3100102003	Note Book	8	0	0	8
37	3100201007	Disk Pack (Peralatan Mainframe)	1	0	0	1
38	3100202010	Scanner (Peralatan Mini Komputer)	4	0	0	4
39	3100203002	Monitor	5	0	0	5
40	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	28	0	0	28
41	3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2	0	0	2
42	3100203008	Digitizer (Peralatan Personal Komputer)	1	0	0	1
43	3100204001	Server	0	0	1	1
44	3100204003	Hub	5	0	0	5
45	3100204004	Modern	2	0	0	2

46	3100204021	Kabel UTP	2	0	0	2
47	8010101001	Software Komputer	4	0	0	4
48	6010201003	CD/VCD/DVD/LD	1	0	0	1
49	3050202003	Jam Elektronik	2	0	0	2
50	3060201010	Facsimile	2	0	3	5

*Tabel.4 Inventaris BPTP Kalteng Alat Penunjang*

No	Kode	Nama Barang	Keadaan			Jumlah
			Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat	Total
1	3020102003	Mini Bus (Penumpang 12 orang kebawah)	8	0	3	11
2	3020103002	Pick Up	1	0	0	1
3	3020103999	Kendaraan Bermotor Angkutan Barang Lainnya	4	0	0	4
4	3020104001	Sepeda Motor	21	0	0	21
5	3020201002	Gerobak Dorong	1	0	0	1
6	3030101030	Mesin Transmision Automotive	1	0	0	1
7	3030104003	Steam Cleaner	2	0	0	2
8	3030205002	Tool Kit Box	1	0	0	1
9	3030205018	Tool Kit Pemeliharaan	1	0	0	1
10	3030207003	Bor	3	0	0	3
11	3030301029	PH Meter (Alat Ukur Universal)	3	0	0	3
12	3030301072	Global Positioning System	1	0	0	1
13	3030301075	Moisture Meter	1	0	0	1
14	3030305009	Stair Stope Generator Unit	5	0	0	5
15	3030308012	Termometer Standar	5	0	0	5
16	3030308051	Tes Tube Rack Stainlesssteel With 10 Holes 18 mm DIA	3	0	0	3
17	3030309011	Alat Ukur Kadar Air (Alat Ukur Lainnya)	2	0	0	2
18	3030310003	Timbangan Meja Kapasitas 5 Kg	1	0	0	1
19	3030310010	Timbangan Cepat Kapasitas 200kg	1	0	0	1
20	3030310999	Alat Timbangan/Biara Lainnya	1	0	0	1
21	3030317040	Bor Sampel Tanah	1	0	0	1
22	3040101008	Tractor Foul Wheel (Dengan Kelengkapannya)	1	0	0	1
23	3040101009	Tractor Tangan Dengan Perlengkapannya	10	0	0	10
24	3040101999	Alat Pengolahan Tanah dan Tanaman Lainnya	2	0	0	2



25	3040102008	Alat Penyangkutan Tanaman	3	0	0	3
26	3040102999	Alat Pemeliharaan Tanaman/Ikan/Ternak Lainnya	1	0	0	1
27	3040103002	Alat Perontokan Mesin (Thresher Pedal)	5	0	0	5
28	3040103003	Alat Perontokan Mesin (Power Thresher) 1	1	0	0	1
29	3040103004	Alat Pemipil Jagung	4	0	0	4
30	3040103005	Alat Pengering (Dryer)	3	0	0	3
31	3040103999	Alat Panen Lainnya	5	0	0	5
32	3040106005	Mesin Talas	2	0	0	2
33	3040106018	Reaper	2	0	0	2
34	3040106999	Alat Prosesing Lainnya	3	0	0	3
35	3050104005	Filing Cabinet Besi	18	0	0	18
36	3050104007	Brandkas	2	0	0	2
37	3050105017	Mesin Absensi	2	0	0	2
38	3050105024	Alat Pemotong Kertas	1	0	0	1
39	3050105039	Display	1	0	0	1
40	3050105044	Mesin Laminating	1	0	0	1
41	3050105078	Mesin Packing/Starpping Machine	1	0	0	1
42	3050105081	Papan Pengumuman	2	0	0	2
43	3050203003	Mesin Pemotong Rumput	8	0	0	8
44	3050203005	Air Cleaner	1	0	0	1
45	3050204002	A.C. Sentral	3	0	0	3
46	3050204004	A.C. Split	50	0	0	50
47	3050205011	Trenk Air/Tandon Air	1	0	0	1
48	3050206022	Mesin Jahit	4	0	0	4
49	3050206025	Alat Hiasan	3	0	0	3
50	3050206037	Mimbar/Podium	1	0	0	1
51	3050206055	Heater (Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) )	20	0	0	20
52	3050206056	Karpet	1	0	0	1
53	3050206058	Gordyn/Kray	1	0	0	1
54	3060104010	Mesin Pemotong Biasa	1	0	0	1
55	3060105023	Kmpas Geologi	1	0	0	1
56	3060105024	Clinometer	1	0	0	1
57	3060105038	GPS Receiver	1	0	0	1
58	3070101047	Centrifuge (Alat Kedokteran Umum)	1	0	0	1
59	3080106091	Pompa Hidrolik	1	0	0	1
60	3080107027	Cylinder	7	0	0	7
61	3080108002	Sieve	5	0	0	5

62	3080109003	Test For Wind/Flow	1	0	0	1
63	3080110037	Alat Penguji Jenis Logam	1	0	0	1
64	3080110114	Drying Oven	2	0	0	2
65	3080111019	Burette	2	0	0	2
66	3080111088	Kjeldahl Set	3	0	0	3
67	3080111125	Refrigerator	5	0	0	5
68	3080111127	Refractometer (Alat Laboratorium Umum)	1	0	0	1
69	3080112044	Microscope Binocular	1	0	0	1
70	3080113019	Deicator	1	0	0	1
71	3080113034	Hot Plate (Alat Laboratorium Kimia)	1	0	0	1
72	3080113067	Mini Mil Computerized Laboratorium Digester	1	0	0	1
73	3080114025	Shaker (Alat Laboratorium Patologi)	1	0	0	1
74	3080119001	Analytical Balance (Alat Laboratorium Farmasi)	1	0	0	1
75	3080119003	Top Loading Balance (Alat Laboratorium Farmasi)	1	0	0	1
76	3080119005	Mortars & Pestle	1	0	0	1
77	3080134067	Mesin Pengering	2	0	0	2
78	3080138031	Weather Station	1	0	0	1
79	3080141005	Alat Pemadam Kebakaran	4	0	0	4
80	3080141009	Alat Precooling Buah dan Es Secara Sirkulasi	1	0	0	1
81	3080141054	Data Logger (Alat Laboratorium Pertanian)	1	0	0	1
82	3080141058	Dehumidifier (Alat Laboratorium Pertanian)	2	0	0	2
83	3080141089	Flamephotometer	1	0	0	1
84	3080141099	Gas Chromatography (Alat Laboratorium Pertanian)	1	0	0	1
85	3080141102	Germinator	1	0	0	1
86	3080141174	Moisture Tester (Alat Laboratorium Pertanian)	1	0	0	1
87	3080141175	Muffle Furnace	1	0	0	1
88	3080141239	Soil Hydrometer	1	0	0	1
89	3080141249	Spring Balance	1	0	0	1
90	3080141308	Vortex Mixer	1	0	0	1
91	3080141315	Water Distillation Purifier	1	0	0	1
92	3080145031	Hot Plate Stirrer	1	0	0	1
93	3080153043	Mobile Lab. Polyethylene Sample Bottles	1	0	0	1
94	3080203052	Water Percolator	1	0	0	1
95	3080204010	Crucible (Quartz, Porcelain)	3	0	0	3
96	3080204018	Funnel	3	0	0	3

<b>97</b>	3080205022	Fume Hood (Laboratory Safety Equipment)	1	0	0	1
<b>98</b>	3080306045	Phantom Computed Tomography Dose Index (CTDI)	1	0	0	1
<b>99</b>	3080503003	Soil Permeameter	1	0	0	1
<b>100</b>	3080605005	UV/VIS Spectrophotometer	1	0	0	1
<b>101</b>	3080605033	Ultrasonic Cleaner (Alat Laboratorium Penunjang)	2	0	0	2
<b>102</b>	3080810999	Alat Laboratorium Uji Perangkat Lainnya	6	0	0	6
<b>103</b>	3090404005	Digital Voice Rec S-1330	2	0	0	2
<b>104</b>	3110202029	Tape Reply Unit	1	0	0	1
<b>105</b>	3130102003	Sumur Pemboran Air	2	0	0	2
<b>106</b>	3170119004	Jet Pump	1	0	0	1
<b>107</b>	3170119019	Blower	1	0	0	1

## BAB III

### KEGIATAN PKL

#### 3.1. Kegiatan PKL

Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang kami lakukan pada Balai Pengkajian Teknologi Pertanian, yaitu pada bagian perpustakaan yang melakukan administrasi buku perpustakaan, menginput data buku ke web Repositori, dan Inlislite.

- a. *Repositori* adalah tempat disimpannya berbagai macam program atau aplikasi yang telah dibuat sedemikian rupa sehingga bisa diakses melalui internet. *Repositori* tidak hanya dapat diakses melalui internet saja tetapi kita juga dapat menggunakan alternatif *repositori* lewat distribusi pada media lain seperti DVD yang tentunya sangat membantu sekali buat kita yang tidak memiliki koneksi internet yang cepat.

Dengan kata lain *repository* ini adalah paket-paket khusus untuk sebuah sistem operasi yang kemudian paket-paket tersebut di instal untuk mendapatkan kinerja lebih baik dari sebuah sistem operasi.

Di dalam konteks kepustakawanan *repository* merupakan suatu tempat dimana dokumen, informasi atau data disimpan, dipelihara dan digunakan. Kadang-kadang istilah *depository* dipakai untuk menyatakan hal yang sama.

*Repositori* Kementerian Pertanian merupakan kumpulan koleksi digital dari publikasi terbitan lingkup Kementerian Pertanian. Publikasi terdiri dari terbitan berkala ilmiah (*scientific journal, scientific*), berkala semi ilmiah (semi popular jurnal), dan tidak berkala.

- b. *Inlislite* merupakan perangkat lunak (software) aplikasi otomasi perpustakaan yang dibangun dan dikembangkan oleh Perpustakaan Nasional Republik Indonesia (Perpusnas) sejak tahun 2011. Penamaan *Inlislite* diambil dari kata Integrated Library System, nama dari perangkat lunak manajemen informasi perpustakaan terintegrasi

yang dibangun sejak tahun 2003 untuk keperluan kegiatan rutin pengelolaan informasi perpustakaan di internal Perpusnas, khususnya untuk kepentingan pembangunan pangkalan data Katalog Induk Nasional (Union Catalog) yang lengkap dan dapat diakses melalui internet secara cepat dan mudah oleh pengguna perpustakaan di manapun.

*Inslisite* atau OPAC (*Online Publik Acces Catalog*) adalah katalog perpustakaan yang tersimpan dalam computer sehingga dapat di akses secara online, dapat digunakan untuk mendukung pelaksanaan berbagai tugas di perpustakaan, maka *inslislite* dikembangkan sebagai sebuah sistem perpustakaan yang lebih komprehensif dan terpadu.

Manfaat *INLISLite* di BPTP Kalteng:

- Membantu pengembangan otomasi perpustakaan di Balai Pengkajian Teknologi Pertanian.
- Sebagai tool perpustakaan digital untuk mengelola koleksi full teks dan multimedia di BPTP Kalteng
- Melaksanakan program nasional yang diamanatkan kepada Perpusnas untuk menghimpun data koleksi nasional dalam sebuah Katalog Induk Nasional (KIN) dan Bibliografi Nasional Indonesia (BNI) dengan memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi.
- Membantu pembentukan Katalog Induk Daerah (KID) dan Bibliografi Daerah (BiD) yang diselenggarakan oleh perpustakaan umum provinsi bersama mitra kerjanya di tingkat kabupaten dengan memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi.

### **3.2. Waktu dan Tempat Pelaksanaan**

Waktu pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada Balai Pengkajian Teknologi Pertanian Kalimantan Tengah di mulai pada tanggal 11 Juli 2022 dan berakhir pada tanggal 02 September 2022 dengan terlepasnya hari libur, terhitung bahwa ada hari, berlangsungnya aktif masuk kerja.

Tabel 3. Jam Kerja Pagi-Siang di BPTP Kalteng

Hari	Waktu
Senin-Kamis	7.30 WIB - 12.00 WIB
Jum'at	7.30 WIB - 11.00 WIB
Sabtu-Minggu	Libur

Tabel 4. Jam Kerja Siang-Sore di BPTP Kalteng

Hari	Waktu
Senin-Kamis	13.00 WIB - 16.00 WIB
Jum'at	12.00 WIB – 17.00 WIB
Sabtu-Minggu	Libur

### 3.3. Indetifikasi Masalah yang Dihadapi

Pada tempat PKL tugas dipusatkan di bagian perpustakaan, adapun permasalahan yang dihadapi yaitu :

Kekurangan tenaga kerja dan sarana yang kurang memadai di Perpustakaan BPTP Kalteng

### 3.4. Alternatif Pemecahan Masalah

Alternatif pemecahan masalah :

Memusatkan tugas PKL pada bagian perpustakaan dan mengusulkan adanya pembaharuan alat-alat seperti computer dan scanner untuk menunjang kegiatan seperti repositori dan inlislite.

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **4.1. Kesimpulan**

Selama melakukan Praktek Kerja Lapangan selama 2 bulan di Kantor BPTP Kalimantan Tengah dan membuat laporan, maka dari itu dapat mengambil kesimpulan sebagai berikut:

- a. Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Kalimantan Tengah adalah unit yang bergerak dibidang pertanian dan bertanggung jawab dalam suatu penelitian serta pengembangan pertanian dan dalam kegiatan sehari-hari pelaksanaan tugas selalu dikoordinasikan langsung oleh kepala Balai Pengkajian langsung
- b. Adapun fungsi dari BPTP Kalimantan Tengah adalah melaksanakan tugas seperti pengembangan lahan pertanian, mengurus perpustakaan, pelayanan kepegawaian dan perlengkapan. Bentuk dari kegiatan ini yaitu laporan yang berisi kegiatan yang berlangsung.
- c. Praktek Kerja Lapangan yang mahasiswa lakukan berupa penginputan data ke inisilite dan repositori, serta melakukan pengadministrasian buku yang ada dipergustakaan.

#### **4.2. Saran**

Akhir dari laporan ini, disimpulkan saran-saran untuk pihak Instansi dan pihak kampus dalam pelaksanaan PKL, ini.

- a. Kepada instansi diharapkan dapat bekerja sama kembali dengan Sekolah
- b. Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer (STMIK) Palangkaraya
- c. untuk pelaksanaan kegiatan PKL, di tahun-tahun berikutnya.
- d. Kepada kampus STMIK Palangkaraya kiranya dapat menambah ilmu
- e. khusus bagi mahasiswa dalam bidang multimedia, dan terjalin kerjasama.

## DAFTAR PUSTAKA

BPTP Kalteng, [http://kalteng.litbang.pertanian.go.id/ind/index.php/profil-balai-](http://kalteng.litbang.pertanian.go.id/ind/index.php/profil-balai-27/tentang-kami)

27/tentang-kami, diakses pada 28 Agustus 2022

Palangkaraya, U.S.P., 2021 Paduan Praktik Kerja Lapangan. s.1.: STMIK

Palangkaraya.

Wijaya, F., 2017 *Laporan Praktikum Kerja Lapangan pada Balai Pangkajian*

*Teknologi Pertanian Kalimantan Tengah*. s.1: STMIK Palangkaraya



## **LAMPIRAN**



**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
(STMIK) PALANGKARAYA**

Jl. G. Obos No.114 Telp.0536-3224593, 3225515 Fax.0536-3225515 Palangkaraya  
email : [humas@stmikplk.ac.id](mailto:humas@stmikplk.ac.id) - website : [www.stmikplk.ac.id](http://www.stmikplk.ac.id)

Nomor : 035/STMIK-A/PM/VII/2022  
Lampiran : -  
Perihal : *Penyampaian Data Peserta PKL*

Kepada  
Yth. Kepala Balai Pengkajian Teknologi Pertanian Kalimantan Tengah  
di -  
Palangka Raya

Dengan hormat,

Menindaklanjuti surat kami Nomor : 020/STMIK-A/PM/VI/2022 Perihal Permohonan Kegiatan PKL Mahasiswa pada tanggal 11 April 2022. Dan atas jawaban diterimanya mahasiswa kami pada Balai Pengkajian Teknologi Pertanian Kalimantan Tengah melalui surat saudara nomor : B-422/SM.210/H.12.23/05/2022 tanggal 25 Mei 2022, maka bersama ini disampaikan daftar nama peserta PKL sebagai berikut :

No.	NIM	Nama Mahasiswa	Prodi	Dosen Pembimbing
1	C1957201050	Steven Imanuel	S-1/SI	Deden Andriawan, M.Kom. NIK. 198610172018102
2	C1957201090	Uvi Natalia Wahayyana	S-1/SI	
3	C1855201005	Dandy Rendika	S-1/TI	
4	C1955201025	Yoga Pangestu	S-1/TI	

Adapun kegiatan PKL tersebut akan dilaksanakan mulai tanggal 11 Juli s.d 2 September 2022.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerja sama yang baik diucapkan terima kasih.

Palangka Raya, 5 Juli 2022  
Ketua

**Suparno, M.Kom.**  
NIK. 196901041995105



KEMENTERIAN PERTANIAN  
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN  
**BALAI PENGKAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN KALIMANTAN TENGAH**

JALAN G. OBOS KM. 5 PALANGKA RAYA 73111, TELEPON/FAKSIMILE: (0536) 3227861  
WEBSITE: [www.kalteng.litbang.pertanian.go.id](http://www.kalteng.litbang.pertanian.go.id), E-MAIL: [kalteng\\_btp@yahoo.com](mailto:kalteng_btp@yahoo.com)



**SURAT KETERANGAN**

Nomor : B-925/HM.240/H.12.23/11/2022

Pimpinan/Kepala Kantor Dr. Dedy Irwandi, S.Pi., M.Si dengan ini menerangkan bahwa :

Nama Mahasiswa	: <u>Uvi Natalia Wahayyana</u>
Nomor Induk Mahasiswa	: <u>C1957201090</u>
Program Studi	: <u>Sistem Informasi</u>
Program	: <u>Strata I / Diploma III *)</u>
P T S	: <u>STMIK Palangkaraya</u>

telah melaksanakan praktik kerja lapangan di *Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Kalteng* yang dilaksanakan dari tanggal 11 Juli s.d 02 September 2022.

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Palangka Raya, 04 November 2022  
Pimpinan/Kepala  
  
  
Dr. Dedy Irwandi, S.Pi., M.Si  
NIP. 197206051998031003





KEMENTERIAN PERTANIAN  
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN  
**BALAI PENGKAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN KALIMANTAN TENGAH**

JALAN G. OBOS KM. 5 PALANGKA RAYA 73111, TELEPON/FAKSIMILE: (0536) 3227861  
WEBSITE: [www.kalteng.litbang.pertanian.go.id](http://www.kalteng.litbang.pertanian.go.id), E-MAIL: [kalteng\\_bptp@yahoo.com](mailto:kalteng_bptp@yahoo.com)



**SURAT KETERANGAN**

**Nomor : B-925/HM.240/H.12.23/11/2022**

Pimpinan/Kepala Kantor Dr. Dedy Irwandi, S.Pi., M.Si dengan ini menerangkan bahwa :

Nama Mahasiswa	: <u>Dandi Rendika</u>
Nomor Induk Mahasiswa	: <u>C1855201005</u>
Program Studi	: <u>Teknik Informatika</u>
Program	: <u>Strata I / Diploma III *</u>
P T S	: <u>STMIK Palangkaraya</u>

telah melaksanakan praktik kerja lapangan di *Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Kalteng* yang dilaksanakan dari tanggal 11 Juli s.d 02 September 2022.

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Palangkaraya, 04 November 2022  
Pimpinan/Kepala  
  
Dr. Dedy Irwandi, S.Pi., M.Si  
NIP. 197206051998031003





KEMENTERIAN PERTANIAN  
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN  
**BALAI PENGKAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN KALIMANTAN TENGAH**

JALAN G. OBOS KM. 5 PALANGKA RAYA 73111, TELEPON/FAKSIMILE: (0536) 3227861  
WEBSITE: www.kalteng.litbang.pertanian.go.id, E-MAIL: kalteng\_bptp@yahoo.com



**SURAT KETERANGAN**

Nomor : B-925/HM.240/H.12.23/11/2022

Pimpinan/Kepala Kantor Dr. Dedy Irwandi, S.Pi., M.Si dengan ini menerangkan bahwa :

Nama Mahasiswa	: Steven Imanuel
Nomor Induk Mahasiswa	: C1957201050
Program Studi	: Sistem Informasi
Program	: Strata I / Diploma III *)
P T S	: STMIK Palangkaraya

telah melaksanakan praktik kerja lapangan di *Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Kalteng* yang dilaksanakan dari tanggal 11 Juli s.d 02 September 2022.

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Palangka Raya, 04 November 2022  
Pimpinan/Kepala  
  
Dr. Dedy Irwandi, S.Pi., M.Si  
197206051998031003





KEMENTERIAN PERTANIAN  
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN  
**BALAI PENGKAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN KALIMANTAN TENGAH**

JALAN G. OBOS KM. 5 PALANGKA RAYA 73111, TELEPON/FAKSIMILE: (0536) 3227861  
WEBSITE: [www.kalteng.litbang.pertanian.go.id](http://www.kalteng.litbang.pertanian.go.id), E-MAIL: [kalteng\\_bptp@yahoo.com](mailto:kalteng_bptp@yahoo.com)



**SURAT KETERANGAN**

**Nomor : B-925/HM.240/H.12.23/11/2022**

Pimpinan/Kepala Kantor Dr. Dedy Irwandi, S.Pi., M.Si dengan ini menerangkan bahwa :

Nama Mahasiswa	: <u>Yoga Pangestu</u>
Nomor Induk Mahasiswa	: <u>C1955201055</u>
Program Studi	: <u>Teknik Informatika</u>
Program	: <u>Strata I / Diploma III *)</u>
P T S	: <u>STMIK Palangkaraya</u>

telah melaksanakan praktik kerja lapangan di *Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Kalteng* yang dilaksanakan dari tanggal 11 Juli s.d 02 September 2022.

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Palangka Raya, 04 November 2022  
Pimpinan/Kepala  
  
Dr. Dedy Irwandi, S.Pi., M.Si  
197206051998031003







SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER

**(STMIK) PALANGKARAYA**

Jl. G. Obos No.114 Telp.0536-3224593, 3225515 Fax.0536-3225515 Palangkaraya  
email : humas@stmikplk.ac.id - website : www.stmikplk.ac.id

**KARTU KEGIATAN KONSULTASI  
PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

Nama Mahasiswa : 1. Steven Immanuel ..... NIM. C1951201650  
2. Yoga Pangestu ..... NIM. C1955201025  
3. Dandi Perkika ..... NIM. C1855201005  
4. Uvi Natalia Wahyuna ..... NIM. C1957201090  
5. .... NIM. ....  
Tempat PKL : Balai Pengkajian Teknologi Pertanian  
Kalimantan Tengah

No.	Tanggal Konsultasi		Uraian	Tanda Tangan
	Terima	Kembali		
1.	15-09-2022	15-09-2022	Menyusunkan Ejaan Yang disempurnakan (EYD) Sesuai Pedoman laporan PKL 2022.	
2.	23-09-2022	27-09-2022	Perbaikan Bab I	
3.	01-10-2022	03-10-2022	Menyempurnakan Isi Bab II dan menambah denah, bagan, Data kepegawaian dan Inventaris Kantor.	
4.	14-10-2022	19-10-2022	Menyampaikan Isi tentang Identifikasi masalah Serta Pemecahannya Yang terdapat di Bab III	

Menyetujui :

Dosen Pembimbing,

Dandi Perkika  
NIK.1986.10.17.2018.102



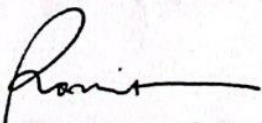
# **DAFTAR HADIR PESERTA SEMINAR PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

1. Kelompok Penyaji : 1. DANDY RENDIKA / NIM. C1855201005  
2. YOGA PANGESTU / NIM. C1955201025  
3. STEVEN IMANUEL / NIM. C1957201050  
4. UVI NATALIA WAHAYYANA / NIM. C1957201090
2. Hari / Tanggal : Sabtu / 22 Oktober 2022
3. Waktu : ..... WIB s/d Selesai
4. Tempat PKL : Balai Pengkajian Teknologi Pertanian Kalimantan Tengah
5. Judul Laporan : Laporan Praktik Kerja Lapangan Pada Balai Pengkajian Teknologi Pertanian Kalimantan Tengah


No.	Nama Peserta	NIM	Tanda Tangan
1	MEISYA HOSANA	E2057401013	1. Meisya
2	Fathur Rahman	C1757201019	2. Fathur
3	Echa Wangyudha	C1955201022	3. Echa
4	MUHAMAD ISRA	C1955201073	4. Isra
5	REXY HIDAYAT	C1957201064	5. Remy
6	Yazidhan Fadhri	E2057401002	6. Yazidhan
7	AISA AGUSTINE	C1957201015	7. Aisa
8	IQBAL HADISAPUTERA	C1757201078	8. Iqbal
9	Muhammad	C1957201019	9. Muhammad
10	Mah Shanda Rianei	C1955201045	10. Mah Shanda
11	Ziki Azhima	C1955201034	11. Ziki
12	Berdo Leonardo	C1957201023	12. Berdo
13	Kristina Agustin	C1955201015	13. Kristina
14	Mia Enjelina	C1957201013	14. Mia
15	Monica Febbyda A.	C1955201091	15. Monica
16	Wayan Wiyata	C1957201034	16. Wayan
17	Rindy Wirajama	C1955201029	17. Rindy
18	Puteh Arindha	C1957201010	18. Puteh
19	Lisna Septi Dura	C1957201055	19. Lisna
20	Ayu Lestari	C1955201072	20. Ayu
21	Steven Imanuel	C1957201050	21. Steven
22	Dandy Rendika	C1855201005	22. Dandy
23			23.
24			24.
25			25.
26			26.
27			27.
28			28.
29			29.
30			30.

Palangka Raya, 22 Oktober 2022

Mengetahui :  
Kepala UP3M

  
Rosmiati, M.Kom.  
NIK. 197810102005003

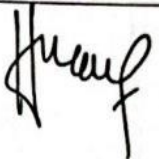


Ketua Penyaji

  
Steven Imanuel  
NIM. C1957201050

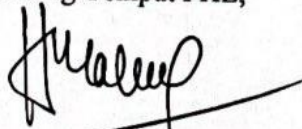


## KEGIATAN OBSERVASI PKL

Nama Mahasiswa : Yoga Pangestu  
N I M : C1955201025  
Jurusan/Program Studi : Teknik Informatika  
Jenjang : Strata I (S1)  
Nama Instansi/Tempat PKL : Balai Pengkajian Teknologi Pertanian Kalimantan Tengah  
A l a m a t : Jl.G. Obos Km. 5 Palangkaraya

No.	Hari/Tanggal	Materi Observasi	Tanda Tangan
1	Senin, 11 Juli 2022	Melihat Server BPTP Kalimantan Tengah	
2	Selasa, 12 Juli 2022	Membongkar Komputer Pada Perpustakaan BPTP Kalteng Untuk Dianalisis Kerusakannya	
2	Senin, 1 Agustus 2022	Melihat Daftar Kepegawaian	

Pembimbing Tempat PKL,



Hasiyen Minarni, S.Sos  
NIP. 196811191999032001




Palangkaraya, 02 September 2022

Mahasiswa Ybs,

Yoga Pangestu  
NIM. C1955201025

## KEGIATAN OBSERVASI PKL

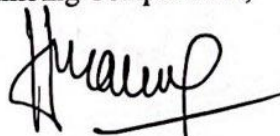
Nama Mahasiswa : Steven Imanuel  
N I M : C1957201050  
Jurusan/Program Studi : Sistem Informasi  
Jenjang : Strata I (S1)  
Nama Instansi/Tempat PKL : Balai Pengkajian Teknologi Pertanian Kalimantan Tengah  
A l a m a t : Jl.G. Obos Km.5 Palangkaraya

No.	Hari/Tanggal	Materi Observasi	Tanda Tangan
1	Senin, 11 Juli 2022	Melihat Server BPTP Kalimantan Tengah	
2	Selasa, 12 Juli 2022	Membongkar Komputer Pada Perpustakaan BPTP Kalteng Untuk Dianalisis Kerusakannya	
2	Senin, 1 Agustus 2022	Melihat Daftar Kepegawaian	

Palangkaraya, 02 September 2022

Pembimbing Tempat PKL,

Mahasiswa Ybs,





Hasiyen Minarni, S.Sos  
NIP. 196811191999032001

Steven Imanuel

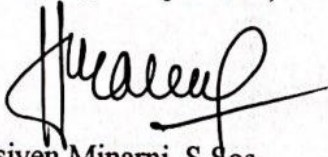
NIM. C1957201050

## KEGIATAN OBSERVASI PKL

Nama Mahasiswa : Uvi Natalia Wahayyana  
N I M : C1957201090  
Jurusan/Program Studi : Sistem Informasi  
Jenjang : Strata I (S1)  
Nama Instansi/Tempat PKL : Balai Pengkajian Teknologi Pertanian Kalimantan Tengah  
A l a m a t : Jl.G. Obos Km.5 Palangkaraya

No.	Hari/Tanggal	Materi Observasi	Tanda Tangan
1	Senin, 11 Juli 2022	Melihat Server BPTP Kalimantan Tengah	
2	Senin, 01 Agustus 2022	Melihat Daftar Kepegawaian	

Pembimbing Tempat PKL,



Hasiyen Minarni, S.Sos  
NIP. 196811191999032001




Palangkaraya, 02 September 2022  
Mahasiswa Ybs,

Uvi Natalia Wahayyana  
NIM. C1957201090

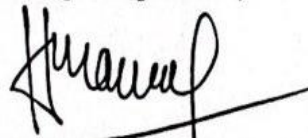


## KEGIATAN OBSERVASI PKL

Nama Mahasiswa : Dandy Rendika  
NIM : C1855201005  
Jurusan/Program Studi : Teknik Informatika  
Jenjang : Strata I (S1)  
Nama Instansi/Tempat PKL : Balai Pengkajian Teknologi Pertanian Kalimantan Tengah  
Alamat : Jl.G. Obos Km.5 Palangkaraya

No.	Hari/Tanggal	Materi Observasi	Tanda Tangan
1	Senin, 11 Juli 2022	Melihat Server BPTP Kalimantan Tengah	
2	Selasa, 12 Juli 2022	Membongkar Komputer Pada Perpustakaan BPTP Kalteng Untuk Dianalisis Kerusakannya	
3	Senin, 01 Agustus 2022	Melihat Daftar Kepegawaian	

Pembimbing Tempat PKL,

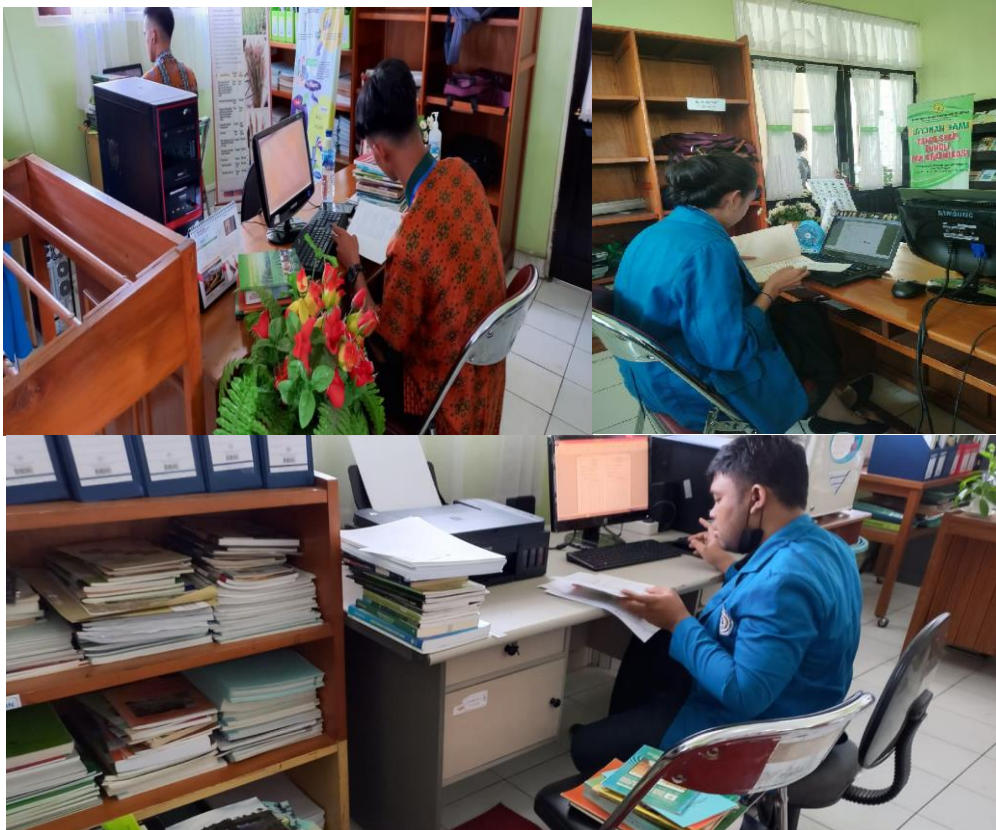


Hasiyen Minarni, S.Sos  
NIP. 196811191999032001

Palangkaraya, 02 September 2022

Mahasiswa Ybs,

Dandy Rendika  
NIM. C1855201005



Gambar 2. Proses Pengimputan Data Buku Ke Web Inlislite Dan Repositori



Kegiatan Observasi Peserta PKL Di Balai Pengkajian  
Teknologi Pertanian Kalteng.





Mempelajari Proses Pengolahan Buku di Perpustakaan BPTP Kalteng.



Penjemputan Peserta PKL STMIK Palangkarya di BPTP Kalteng.

## DAFTAR HADIR PESERTA PKL

Bulan Juli 2022

No	Nama Peserta dan NIM	Tanggal / Paraf																														Ket	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31
01.	Dandi Rendika C1855201005										✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		
02.	Yoga Pangestu C1955201025										✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		
03.	Steven Immanuel C1957201050										✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		
04.	Uvi Natalia Wahayana C1957201090										✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		
05.																																	

Palangka Raya, 30 Juli 2022  
Pembimbing PKL,

Hasiyen Minarni, S.Sos.  
NIP. 196811191999032001

# **DAFTAR HADIR PESERTA PKL**

**Bulan Agustus 2022**

Bulan Agustus 2022																																		
No	Nama Peserta dan NIM	Tanggal / Paraf																														Ket		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31	
01.	Dandi Rendika	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	
	C1855201005	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	
02.	Yoga Pangestu	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	
	C1955201025	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	
03.	Steven Imanuel	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	
	C1957201050	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	
04.	Uvi Natalia Wahayana	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	
	C1957201090	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	
05.																																		

Palangka Raya, 31 Agustus 2022  
Pembimbing PKL,

*Hasiyen Minarni, S.Sos.*

Hasiyen Minarni, S.Sos.  
NIP. 196811191999032001



# **DAFTAR HADIR PESERTA PKL**

**Bulan September 2022**

Bulan September 2022																																		
No	Nama Peserta dan NIM	Tanggal / Paraf																														Ket		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31	
01.	Dandi Rendika	✓	✓																															
	C1855201005	✓	✓																															
02.	Yoga Pangestu	✓	✓																															
	C1955201025	✓	✓																															
03.	Steven Immanuel	✓	✓																															
	C1957201050	✓	✓																															
04.	Uvi Natalia Wahayana	✓	✓																															
	C1957201090	✓	✓																															
05.																																		









Palangka Raya, 02 September 2022  
Pembimbing PKL,

















Hasiyen Minarni, S.Sos.  
NIP. 196811191999032001







# JURNAL KEGIATAN PKL PADA BALAI PENGKAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN KALIMANTAN TENGAH







Nama Mahasiswa : Steven Imanuel  
NIM : C1957201050  
Jurusan : Sistem Informatika  
Jenjang : S1











No.	Tanggal	Uraian Kegiatan	Paraf	
			Mahasiswa	Pembimbing
1	Senin, 11 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 1. Upacara Pagi BPTP Kalteng 2. Perkenalan Web Server BPTP Kalteng 3. Perkenalan Lingkungan Kantor Di BPTP Kalteng		
2	Selasa, 12 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 1. Bertugas Di Ruang Perpustakaan BPTP Kalteng 2. Berlajar Sistem Kegiatan Di Perpustakaan 3. Membuat Katalog Buku 4. Menulis Klasifikasi Pada Buku		
3	Rabu, 13 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 1. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada Buku 2. Perkenalan Aplikasi Itani		
4	Kamis, 14 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 1. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada Buku		







		2. Menempelkan Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Masing-Masing Buku		
5	Jum'at 15 Juli 2022	<b>Catatan :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</li> <li>2. Scan Sampul Buku Untuk Mengupload Buku Ke Itani</li> <li>3. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf</li> </ol>		
6	<b>Sabtu, 16 Juli 2022- Minggu, 17 Juli 2022</b>		<b>Libur</b>	
7	Senin, 18 Juli 2022	<b>Catatan :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</li> <li>2. Scan Sampul Buku Untuk Mengupload Buku Ke Itani</li> <li>3. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf</li> </ol>		
8	Selasa, 19 Juli 2022	<b>Catatan :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</li> <li>2. Mempelajari Aplikasi Inlislite Untuk Mengupload Buku</li> <li>3. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</li> </ol>		
9	Rabu, 20 Juli 2022	<b>Catatan :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menulis Klasifikasi, Judul</li> </ol>		

		<p>Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</p> <p>2. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</p> <p>3. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku</p>		
10	Kamis, 21 Juli 2022	<p><b>Catatan :</b></p> <p>1. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</p> <p>2. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</p> <p>3. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku</p>		
11	Jum'at 22 Juli 2022	<p><b>Catatan :</b></p> <p>1. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</p> <p>2. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</p> <p>3. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku</p>		
12	<b>Sabtu, 23 Juli 2022 - Minggu, 24 Juli 2022</b>		<b>Libur</b>	
13	Senin, 25 Juli 2022	<p><b>Catatan :</b></p> <p>1. Mempelajari Upload Buku Dan Cover Ke Inlislite</p> <p>2. Menempel Kertas Tanggal</p>		









		<p>Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</p> <p>3. Menginput File Info Teknologi Cover Teknologi Ke Aplikasi Itani</p>		
14	Selasa 26 Juli 2022	<p><b>Catatan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</li> <li>2. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</li> <li>3. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku</li> </ol>		
13	Rabu 27 Juli 2022	<p><b>Catatan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</li> <li>2. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</li> <li>3. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku</li> </ol>		
14	Kamis, 28 Juli 2022	<p><b>Catatan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada Buku</li> <li>2. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</li> <li>3. Menggunting Kertas Untuk</li> </ol>		









		Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku		
15	Jum'at, 29 Juli 2022	<b>Catatan :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</li> <li>2. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</li> <li>3. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku</li> </ol>		
<b>Sabtu, 30 Juli 2022 - Minggu, 31 Juli 2022</b>			<b>Libur</b>	
16	Senin, 01 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada Buku</li> <li>2. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</li> <li>3. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku</li> <li>4. Menginput File Info Teknologi Cover Teknologi Ke Aplikasi Itani</li> </ol>		
17	Selasa, 02 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf</li> <li>2. Menginput File Info Teknologi Cover Teknologi Ke Aplikasi Itani</li> </ol>		









		3. Mengkonversi File Scan Buku Jpg Ke Pdf		
18	Rabu, 03 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mempelajari Cara Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani</li> <li>2. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani</li> </ol>		
19	Kamis, 04 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori</li> <li>2. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf</li> <li>3. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani</li> </ol>		
20	Jum'at 05 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori</li> <li>2. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf</li> <li>3. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani</li> </ol>		
<b>Sabtu, 06 Juli 2022 - Minggu, 07 Juli 2022</b>			<b>Libur</b>	
21	Senin, 08 Agustus 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori</li> <li>2. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf</li> <li>3. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani</li> </ol>		
22	Selasa, 09 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite</li> </ol>		

		2. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 3. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
23	Rabu, 10 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 1. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 2. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 3. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
24	Kamis, 11 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 1. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 2. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 3. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
25	Jum'at 12 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 1. Jalan Sehat Bersama Seluruh Pegawai BPTP Kalteng 2. Senam Pagi 3. Kegiatan Lomba 17 Agustus		
	<b>Sabtu, 13 Agustus 2022 - Minggu, 14 Agustus 2022</b>		<b>Libur</b>	
26	Senin, 15 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 1. Upacar Pagi BPTP Kalteng		







		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite</li> <li>3. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning</li> <li>4. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite</li> </ol>		
27	Selasa, 16 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite</li> <li>2. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning</li> <li>3. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite</li> </ol>		
28	Rabu, 17 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Upacara 17 Agustus</li> <li>2. Pembagian Hadiah Perlombaan</li> </ol>		
	Kamis 18 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite</li> <li>2. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning</li> <li>3. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite</li> </ol>		
29	Jum'at, 19 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Senam Pagi BPTP Kalteng</li> </ol>		

		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite</li> <li>3. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning</li> <li>4. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite</li> </ol>		
<b>Sabtu, 20 Agustus 2022 - Minggu, 21 Agustus 2022</b>			<b>Libur</b>	
30	Senin, 22 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Upacara Pagi BPTP Kalteng</li> <li>2. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite</li> <li>3. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning</li> <li>4. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite</li> </ol>		
31	Selasa 23 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite</li> <li>2. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning</li> <li>3. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite</li> </ol>		
32	Rabu, 24 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori</li> </ol>		

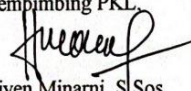
		<ul style="list-style-type: none"> <li>2. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf</li> <li>3. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani</li> </ul>		
33	Kamis, 25 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori</li> <li>2. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf</li> <li>3. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani</li> </ul>		
34	Jum,at 26 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Senam Pagi BPTP Kalteng</li> <li>2. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori</li> <li>3. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf</li> <li>4. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani</li> </ul>		
35	<b>Sabtu, 27 Agustus 2022 - Minggu, 28 Agustus 2022</b>		<b>Libur</b>	
	Senin, 29 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Upacara Pagi BPTP Kalteng</li> <li>2. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori</li> <li>3. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf</li> <li>4. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani</li> </ul>		
36	Selasa, 30 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori</li> <li>2. Mengedit Hasil Scan Dan</li> </ul>		

		Menkonversi File Jpg Ke Pdf 3. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
--	--	--	--	--

		3. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
45	Kamis, 01 September 2022	<b>Catatan:</b> 1. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 2. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 3. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
46	Jum'at 01 September 2022	<b>Catatan :</b> Presentasi Hasil Akhir PKL Dan Penjemputan		









Palangka Raya, ... November 2022







Pembimbing PKL









  
Hasiyen Minarni, S.Sos  
NIP. 196811191999032001







# JURNAL KEGIATAN PKL PADA BALAI PENGKAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN KALIMANTAN TENGAH

Nama Mahasiswa : Dandi Rendika  
NIM : C1855201005  
Jurusan : Teknik Informatika  
Jenjang : S1







No.	Tanggal	Uraian Kegiatan	Paraf	
			Mahasiswa	Pembimbing
1	Senin, 11 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 4. Upacara Pagi BPTP Kalteng 5. Perkenalan Web Server BPTP Kalteng 6. Perkenalan Lingkungan Kantor Di BPTP Kalteng		
2	Selasa, 12 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 5. Bertugas Di Ruang Perpustakaan BPTP Kalteng 6. Berlatih Sistem Kegiatan Di Perpustakaan 7. Membuat Katalog Buku 8. Menulis Klasifikasi Pada Buku		
3	Rabu, 13 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 3. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada Buku 4. Perkenalan Aplikasi Itani		
4	Kamis, 14 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 3. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada Buku		











		4. Menempelkan Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Masing-Masing Buku		
5	Jum'at 15 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 4. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada 5. Scan Sampul Buku Untuk Mengupload Buku Ke Itani 6. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf		
6	<b>Sabtu, 16 Juli 2022- Minggu, 17 Juli 2022</b>		<b>Libur</b>	
7	Senin, 18 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 4. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada 5. Scan Sampul Buku Untuk Mengupload Buku Ke Itani 6. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf		
8	Selasa, 19 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 4. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada 5. Mempelajari Aplikasi Inlislite Untuk Mengupload Buku 6. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku		
9	Rabu, 20 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 4. Menulis Klasifikasi, Judul		







		<p>Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</p> <p>5. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</p> <p>6. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku</p>		
10	Kamis, 21 Juli 2022	<p><b>Catatan :</b></p> <p>4. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</p> <p>5. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</p> <p>6. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku</p>		
11	Jum'at 22 Juli 2022	<p><b>Catatan :</b></p> <p>4. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</p> <p>5. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</p> <p>6. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku</p>		
12	<b>Sabtu, 23 Juli 2022 - Minggu, 24 Juli 2022</b>		<b>Libur</b>	
13	Senin, 25 Juli 2022	<p><b>Catatan :</b></p> <p>4. Mempelajari Upload Buku Dan Cover Ke Inlislite</p> <p>5. Menempel Kertas Tanggal</p>		









		Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku 6. Menginput File Info Teknologi Cover Teknologi Ke Aplikasi Itani		
14	Selasa 26 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 4. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada 5. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku 6. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku		
15	Rabu 27 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 4. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada 5. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku 6. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku		
16	Kamis, 28 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 4. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada Buku 5. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku 6. Menggunting Kertas Untuk		



















		Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku		
17	Jum'at, 29 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 4. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada 5. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku 6. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku		
18	<b>Sabtu, 30 Juli 2022 - Minggu, 31 Juli 2022</b>		<b>Libur</b>	
19	Senin, 01 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 5. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada Buku 6. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku 7. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku 8. Menginput File Info Teknologi Cover Teknologi Ke Aplikasi Itani		
20	Selasa, 02 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 4. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 5. Menginput File Info Teknologi Cover Teknologi Ke Aplikasi Itani		


		6. Mengkonversi File Scan Buku Jpg Ke Pdf		
21	Rabu, 03 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 3. Mempelajari Cara Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani 4. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
21	Kamis, 04 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 4. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 5. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 6. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
22	Jum'at 05 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 4. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 5. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 6. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
23	<b>Sabtu, 06 Juli 2022 - Minggu, 07 Juli 2022</b>		<b>Libur</b>	
24	Senin, 08 Agustus 2022	4. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 5. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 6. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
25	Selasa, 09 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 4. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite		




		5. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 6. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
26	Rabu, 10 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 4. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 5. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 6. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
27	Kamis, 11 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 4. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 5. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 6. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
28	Jum'at 12 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 4. Jalan Sehat Bersama Seluruh Pegawai BPTP Kalteng 5. Senam Pagi 6. Kegiatan Lomba 17 Agustus		
29	<b>Sabtu, 13 Agustus 2022 - Minggu, 14 Agustus 2022</b>		<b>Libur</b>	
30	Senin, 15 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 5. Upacar Pagi BPTP Kalteng		

		6. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 7. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 8. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
31	Selasa, 16 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 4. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 5. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 6. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
32	Rabu, 17 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 3. Upacara 17 Agustus 4. Pembagian Hadiah Perlombaan		
33	Kamis 18 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 4. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 5. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 6. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
34	Jum'at, 19 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 5. Senam Pagi BPTP Kalteng		

		6. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 7. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 8. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
35	<b>Sabtu, 20 Agustus 2022 - Minggu, 21 Agustus 2022</b>		<b>Libur</b>	
36	Senin, 22 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 5. Upacara Pagi BPTP Kalteng 6. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 7. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 8. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
37	Selasa 23 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 4. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 5. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 6. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
38	Rabu, 24 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 4. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori		

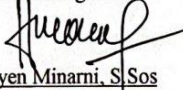
		5. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 6. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
39	Kamis, 25 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 4. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 5. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 6. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
40	Jum,at 26 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 5. Senam Pagi BPTP Kalteng 6. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 7. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 8. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
41	<b>Sabtu, 27 Agustus 2022 - Minggu, 28 Agustus 2022</b>		<b>Libur</b>	
42	Senin, 29 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 5. Upacara Pagi BPTP Kalteng 6. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 7. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 8. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
43	Selasa, 30 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 4. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 5. Mengedit Hasil Scan Dan		

		Menkonversi File Jpg Ke Pdf 6. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
44	Rabu, 31 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 1. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 2. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		

		3. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
45	Kamis, 01 September 2022	<b>Catatan:</b> 1. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 2. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 3. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
46	Jum'at 01 September 2022	<b>Catatan :</b> Presentasi Hasil Akhir PKL Dan Penjemputan		









Palangka Raya, ... November 2022

Pembimbing PKL







  
Hasiyen Minarni, S.Sos  
NIP. 196811191999032001









**JURNAL KEGIATAN PKL  
PADA BALAI PENGKAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN  
KALIMANTAN TENGAH**







Nama Mahasiswa : Yoga Pangestu  
NIM : C1955201025  
Jurusan : Teknik Informatika  
Jenjang : S1

No.	Tanggal	Uraian Kegiatan	Paraf	
			Mahasiswa	Pembimbing
1	Senin, 11 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 7. Upacara Pagi BPTP Kalteng 8. Perkenalan Web Server BPTP Kalteng 9. Perkenalan Lingkungan Kantor Di BPTP Kalteng		
2	Selasa, 12 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 9. Bertugas Di Ruang Perpustakaan BPTP Kalteng 10. Berlajar Sistem Kegiatan Di Perpustakaan 11. Membuat Katalog Buku 12. Menulis Klasifikasi Pada Buku		
3	Rabu, 13 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 5. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada Buku 6. Perkenalan Aplikasi Itani		
4	Kamis, 14 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 5. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada Buku		



















		6. Menempelkan Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Masing-Masing Buku		
5	Jum'at 15 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 7. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada 8. Scan Sampul Buku Untuk Mengupload Buku Ke Itani 9. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf		
6	<b>Sabtu, 16 Juli 2022- Minggu, 17 Juli 2022</b>		<b>Libur</b>	
7	Senin, 18 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 7. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada 8. Scan Sampul Buku Untuk Mengupload Buku Ke Itani 9. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf		
8	Selasa, 19 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 7. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada 8. Mempelajari Aplikasi Inlislite Untuk Mengupload Buku 9. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku		
9	Rabu, 20 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 7. Menulis Klasifikasi, Judul		









		<p>Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</p> <p>8. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</p> <p>9. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku</p>		
10	Kamis, 21 Juli 2022	<p><b>Catatan :</b></p> <p>7. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</p> <p>8. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</p> <p>9. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku</p>		
11	Jum'at 22 Juli 2022	<p><b>Catatan :</b></p> <p>7. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</p> <p>8. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</p> <p>9. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku</p>		
12	<b>Sabtu, 23 Juli 2022 - Minggu, 24 Juli 2022</b>		<b>Libur</b>	
13	Senin, 25 Juli 2022	<p><b>Catatan :</b></p> <p>7. Mempelajari Upload Buku Dan Cover Ke Inlislite</p> <p>8. Menempel Kertas Tanggal</p>		







		Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku 9. Menginput File Info Teknologi Cover Teknologi Ke Aplikasi Itani		
14	Selasa 26 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 7. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada 8. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku 9. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku		
15	Rabu 27 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 7. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada 8. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku 9. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku		
16	Kamis, 28 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 7. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada Buku 8. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku 9. Menggunting Kertas Untuk		

		Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku		
17	Jum'at, 29 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 7. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada 8. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku 9. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku		
18	<b>Sabtu, 30 Juli 2022 - Minggu, 31 Juli 2022</b>		<b>Libur</b>	
19	Senin, 01 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 9. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada Buku 10. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku 11. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku 12. Menginput File Info Teknologi Cover Teknologi Ke Aplikasi Itani		
20	Selasa, 02 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 7. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 8. Menginput File Info Teknologi Cover Teknologi Ke Aplikasi Itani		











		9. Mengkonversi File Scan Buku Jpg Ke Pdf		
21	Rabu, 03 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 5. Mempelajari Cara Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani 6. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
21	Kamis, 04 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 7. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 8. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 9. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
22	Jum'at 05 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 7. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 8. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 9. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
23	<b>Sabtu, 06 Juli 2022 - Minggu, 07 Juli 2022</b>		<b>Libur</b>	
24	Senin, 08 Agustus 2022	7. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 8. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 9. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
25	Selasa, 09 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 7. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite		



		8. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 9. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
26	Rabu, 10 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 7. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 8. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 9. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
27	Kamis, 11 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 7. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 8. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 9. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
28	Jum'at 12 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 7. Jalan Sehat Bersama Seluruh Pegawai BPTP Kalteng 8. Senam Pagi 9. Kegiatan Lomba 17 Agustus		
29	<b>Sabtu, 13 Agustus 2022 - Minggu, 14 Agustus 2022</b>		<b>Libur</b>	
30	Senin, 15 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 9. Upacar Pagi BPTP Kalteng		




		10. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 11. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 12. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
31	Selasa, 16 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 7. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 8. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 9. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
32	Rabu, 17 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 5. Upacara 17 Agustus 6. Pembagian Hadiah Perlombaan		
33	Kamis 18 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 7. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 8. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 9. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
34	Jum'at, 19 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 9. Senam Pagi BPTP Kalteng		

		10. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 11. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 12. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
35	<b>Sabtu, 20 Agustus 2022 - Minggu, 21 Agustus 2022</b>		<b>Libur</b>	
36	Senin, 22 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 9. Upacara Pagi BPTP Kalteng 10. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 11. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 12. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
37	Selasa 23 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 7. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 8. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 9. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
38	Rabu, 24 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 7. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori		



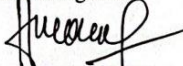
		8. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 9. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
39	Kamis, 25 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 7. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 8. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 9. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
40	Jum,at 26 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 9. Senam Pagi BPTP Kalteng 10. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 11. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 12. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
41	Sabtu, 27 Agustus 2022 - Minggu, 28 Agustus 2022		Libur	
42	Senin, 29 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 9. Upacara Pagi BPTP Kalteng 10. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 11. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 12. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
43	Selasa, 30 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 7. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 8. Mengedit Hasil Scan Dan		

		Menkonversi File Jpg Ke Pdf 9. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
44	Rabu, 31 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 3. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 4. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		

		3. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
45	Kamis, 01 September 2022	<b>Catatan:</b> 1. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 2. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 3. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
46	Jum'at 01 September 2022	<b>Catatan :</b> Presentasi Hasil Akhir PKL Dan Penjemputan		







Palangka Raya, ... November 2022









Pembimbing PKL







  
Hasiyen Minarni, S.Sos  
 NIP. 196811191999032001







# JURNAL KEGIATAN PKL PADA BALAI PENKKAJIAN TEKNOLOGI PERTANIAN KALIMANTAN TENGAH







Nama Mahasiswa : Uvi Natalia Wahayyana  
 NIM : C1957201090  
 Jurusan : Sistem Informasi  
 Jenjang : S1

No.	Tanggal	Uraian Kegiatan	Paraf	
			Mahasiswa	Pembimbing
1	Senin, 11 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 10. Upacara Pagi BPTP Kalteng 11. Perkenalan Web Server BPTP Kalteng 12. Perkenalan Lingkungan Kantor Di BPTP Kalteng		
2	Selasa, 12 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 13. Bertugas Di Ruang Perpustakaan BPTP Kalteng 14. Belajar Sistem Kegiatan Di Perpustakaan 15. Membuat Katalog Buku 16. Menulis Klasifikasi Pada Buku		
3	Rabu, 13 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 7. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada Buku 8. Perkenalan Aplikasi Itani		
4	Kamis, 14 Juli 2022	<b>Catatan :</b>		







		<p>7. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada Buku</p> <p>8. Menempelkan Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Masing-Masing Buku</p>		
5	Jum'at 15 Juli 2022	<p><b>Catatan :</b></p> <p>10. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</p> <p>11. Scan Sampul Buku Untuk Mengupload Buku Ke Itani</p> <p>12. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf</p>		
6	<b>Sabtu, 16 Juli 2022- Minggu, 17 Juli 2022</b>		<b>Libur</b>	
7	Senin, 18 Juli 2022	<p><b>Catatan :</b></p> <p>10. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</p> <p>11. Scan Sampul Buku Untuk Mengupload Buku Ke Itani</p> <p>12. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf</p>		
8	Selasa, 19 Juli 2022	<p><b>Catatan :</b></p> <p>10. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</p> <p>11. Mempelajari Aplikasi Inlislite</p>		









		<p>Untuk Mengupload Buku</p> <p>12. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</p>		
9	Rabu, 20 Juli 2022	<p><b>Catatan :</b></p> <p>10. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</p> <p>11. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</p> <p>12. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku</p>		
10	Kamis, 21 Juli 2022	<p><b>Catatan :</b></p> <p>10. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</p> <p>11. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku</p> <p>12. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku</p>		
11	Jum'at 22 Juli 2022	<p><b>Catatan :</b></p> <p>10. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada</p> <p>11. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan</p>		







		Pengembalian Buku Di Buku 12. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku		
12	<b>Sabtu, 23 Juli 2022 - Minggu, 24 Juli 2022</b>		<b>Libur</b>	
13	Senin, 25 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 10. Mempelajari Upload Buku Dan Cover Ke Inlislite 11. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku 12. Menginput File Info Teknologi Cover Teknologi Ke Aplikasi Itani		
14	Selasa 26 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 10. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada 11. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku 12. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku		
15	Rabu 27 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 10. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada 11. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku		









		12. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku		
16	Kamis, 28 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 10. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada Buku 11. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku 12. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku		
17	Jum'at, 29 Juli 2022	<b>Catatan :</b> 10. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada 11. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan Pengembalian Buku Di Buku 12. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku		
18	<b>Sabtu, 30 Juli 2022 - Minggu, 31 Juli 2022</b>		<b>Libur</b>	
19	Senin, 01 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 13. Menulis Klasifikasi, Judul Buku, Pengarang, Buku, Nomor Induk Pada Buku 14. Menempel Kertas Tanggal Peminjaman Dan		







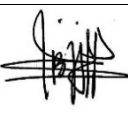
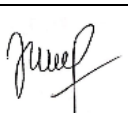








		Pengembalian Buku Di Buku 15. Menggunting Kertas Untuk Penulisan Klasifikasi Pada Buku-Buku 16. Menginput File Info Teknologi Cover Teknologi Ke Aplikasi Itani		
20	Selasa, 02 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 10. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 11. Menginput File Info Teknologi Cover Teknologi Ke Aplikasi Itani 12. Mengkonversi File Scan Buku Jpg Ke Pdf		
21	Rabu, 03 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 7. Mempelajari Cara Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani 8. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
21	Kamis, 04 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 10. Scanning Buku Utuk Di Input Ke Repositori 11. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 12. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
22	Jum'at 05 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 10. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori		



		11. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 12. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
23	<b>Sabtu, 06 Juli 2022 - Minggu, 07 Juli 2022</b>		<b>Libur</b>	
24	Senin, 08 Agustus 2022	10. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 11. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 12. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
25	Selasa, 09 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 10. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 11. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 12. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
26	Rabu, 10 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 10. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 11. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 12. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		



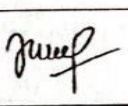
27	Kamis, 11 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 10. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 11. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 12. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
28	Jum'at 12 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 10. Jalan Sehat Bersama Seluruh Pegawai BPTP Kalteng 11. Senam Pagi 12. Kegiatan Lomba 17 Agustus		
29	<b>Sabtu, 13 Agustus 2022 - Minggu, 14 Agustus 2022</b>		<b>Libur</b>	
30	Senin, 15 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 13. Upacar Pagi BPTP Kalteng 14. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 15. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 16. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
31	Selasa, 16 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 10. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite		

		11. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 12. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
32	Rabu, 17 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 7. Upacara 17 Agustus 8. Pembagian Hadiah Perlombaan		
33	Kamis 18 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 10. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 11. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 12. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
34	Jum'at, 19 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 13. Senam Pagi BPTP Kalteng 14. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 15. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 16. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
35	Sabtu, 20 Agustus 2022 - Minggu, 21 Agustus 2022		Libur	

36	Senin, 22 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 13. Upacara Pagi BPTP Kalteng 14. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 15. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 16. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
37	Selasa 23 Agustus 2022	<b>Catatan :</b> 10. Scanning Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Untuk Diupload Ke Inlislite 11. Mengedit Hasil Scanning Buku Yang Telah Di Scanning 12. Menginput Cover Buku Dan Daftar Isi Buku Yan Telah Diedit Ke Aplikasi Inlislite		
38	Rabu, 24 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 10. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 11. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 12. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
39	Kamis, 25 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 10. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori		

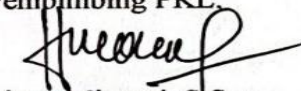
		11. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 12. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
40	Jum,at 26 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 13. Senam Pagi BPTP Kalteng 14. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 15. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 16. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani	 	
41	<b>Sabtu, 27 Agustus 2022 - Minggu, 28 Agustus 2022</b>		<b>Libur</b>	
42	Senin, 29 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 13. Upacara Pagi BPTP Kalteng 14. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 15. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 16. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani	 	
43	Selasa, 30 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 10. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 11. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 12. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani	 	

44	Rabu, 31 Agustus 2022	<b>Catatan:</b> 5. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 6. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
----	-----------------------	--	---	---

		3. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
45	Kamis, 01 September 2022	<b>Catatan:</b> 1. Scanning Buku Untuk Di Input Ke Repositori 2. Mengedit Hasil Scan Dan Menkonversi File Jpg Ke Pdf 3. Menginput Repositori Buku Ke Aplikasi Itani		
46	Jum'at 01 September 2022	<b>Catatan :</b> Presentasi Hasil Akhir PKL Dan Penjemputan		

Palangka Raya, ... November 2022

Pembimbing PKL

  
Hasiyen Minarni, S.Sos  
 NIP. 196811191999032001