



PROPOSAL PKL TERPADU

**PENINGKATAN PEMAHAMAN KOMPUTER (*MICROSOFT OFFICE*,
DASAR KOMPUTER DAN INTERNET) UNTUK GURU DI SMK ISEN
MULANG PALANGKARAYA**

BIDANG PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Diusulkan Oleh :

Elia Zakharia,MT.	: 199205262016104
Moch. Ichsan,ST.,M.Kom	: 198001192006101
Rholin Joy	: C1655201057/S1/TI
Adrianus	: C1655201037/S1/TI
M.Mawandi Anajeli	: C1655201045/S1/TI
Murdianto	: E1757401023/D-3/MI
Nanda Mandala Putra	: E1757201034/D-3/MI

**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
(STMIK) PALANGKARAYA**

2019

PENGESAHAN PROPOSAL

A. Judul :Peningkatan Pemahaman Komputer
(*Microsoft Office*, Dasar Komputer, dan Internet)
untuk guru di SMK Isen Mulang Palangka Raya

B. Bidang Kegiatan : Pengabdian Kepada Masyarakat

C. Ketua Pelaksana

a. Nama Lengkap : Elia Zakharia,MT.
b. NIK / NIDN : 199205262016104
c. Program Studi : Teknik Informatika
d. Perguruan Tinggi : Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan
Komputer
e. Alamat Rumah : Jl. Jati 3, No. 10 Palangka Raya
f. No Tel / Hp : 0857-5244-3600
g. Email : eliazakharia@gmail.com

D. Jumlah Anggota : 6 Orang
1. Moch. Ichsan,ST.,M.Kom
2. Rholin Joy
3. Adrianus
4. M.Mawandi Anajeli
5. Murdianto
6. Nanda Mandala Putra

E. Lokasi Kegiatan : SMK ISEN MULANG Palangka Raya

F. Jangka Waktu Kegiatan : 1 Semester

G. Biaya Kegiatan Total : Rp. 2.515.000

Palangka Raya, 03 Juli 2019

Menyetujui,
Kepala UP3M,

Ketua Pelaksana Kegiatan,



Maura Widyaningsih, S.Kom., M.Cs.
NIK. 197502232009002

Elia Zakharia,MT.
NIK. 19920522016104



Ketua STMIK Palangka Raya,

Suparno, M.Kom
NIK. 196901041995105

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat dan karuniaNya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Pengabdian Masyarakat ini tepat waktunya. Laporan pengabdian masyarakat ini berjudul “Peningkatan Pemahaman Komputer (Microsoft office, dasar komputer dan internet) untuk Guru di SMK ISEN MULANG Palangka Raya” yang merupakan hasil uraian atau pemaparan atas kegiatan yang telah penulis lakukan selama Pengabdian Masyarakat.

Penulis Laporan Pengabdian Masyarakat ini bertujuan untuk memenuhi salah satu Syarat Kelulusan pada Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer (STMIK) Palangka Raya.

Penulis sangat menyadari sepenuhnya bahwa dalam penyusunan Laporan Pengabdian Masyarakat ini masih belum sempurna karena itu penulis selalu membuka diri untuk menerima kritik dan saran yang bersifat membangun demi kesempurnaan di masa mendatang.

Palangka Raya, Juli 2019

Tim Pengabdian Masyarakat

DAFTAR ISI

PENGESAHAN PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Error! Bookmark not defined.
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	iiiv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan.....	3
1.4 Target Luaran	3
BAB II.....	4
GAMBARAN UMUM MASYARAKAT SASARAN	4
BAB III	9
METODE PELAKSANAAN	9
3.1. Metode Pelaksanaan	9
3.1.1 Metode observasi	10
3.1.2 Teknik wawancara (interview)	10
3.1.3 Analisis permasalahan	11
3.1.4 Pengabdian	11
3.1.6 Penyuluhan.....	12
BAB IV	14
HASIL YANG DICAPAI DAN POTENSI BERKELANJUTAN	14
4.1. Hasil yang dicapai	14
4.2. Potensi berkelanjutan	14
DAFTAR PUSTAKA	15

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Penunjang.....	17
Tabel 2. Bahan habis pakai	17
Tabel 3. Perjalanan.....	17
Tabel 4. Lain-lain.....	17

DAFTAR LAMPIRAN

A. Lampiran Rencana Anggaran Biaya	15
B. Lampiran Jadwal Kegiatan.... ..	17
C. Lampiran Biodata Ketua dan Anggota	18

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini mewajibkan pelaksana kegiatan bertukar pikiran dengan masyarakat dalam rangka mengidentifikasi permasalahan masyarakat sasaran, karena aktivitas PKL-M merupakan program pendampingan atau pemberdayaan masyarakat dalam memperoleh solusi atas persoalan yang dihadapi. Dengan demikian, di dalam usulan harus dilampirkan surat pernyataan kesediaan bekerjasama dari masyarakat sasaran.

Adapun hal-hal yang dapat diangkat dalam PKL Pengabdian Masyarakat sebagai penerapan hasil ilmu pengetahuan, teknologi dan seni budaya dalam upaya, meningkatkan keterampilan usaha kecil menengah, pendidikan, ketrampilan kerja, penataan, perbaikan lingkungan, dan penguatan kelembagaan pada masyarakat. Sosialisasi dan penyebar luasan terhadap penggunaan produk/ prototype bagi masyarakat baik formal maupun non-formal, atau masyarakat yang dinilai kurang produktif. Peningkatan kinerja, membangun keterampilan usaha, penataan dan perbaikan lingkungan, kelembagaan masyarakat. Pemberian jasa pelayanan profesional dalam berbagai bidang permasalahan yang memerlukan penanganan secara cermat dengan menggunakan keahlian yang belum dimiliki masyarakat pengguna.

Pengabdian yang akan dilaksanakan di SMK ISEN MULANG Palangka Raya di antaranya sebagai berikut :

1. Peningkatan kompetensi mengenai (Microsoft office : word, excel, dan power point).
2. Pengenalan dasar computer.
3. Pemahaman tentang internet.

Inilah yang melatarbelakangi kami mengajukan proposal pengabdian Masyarakat, dengan judul : “PENINGKATAN PEMAHAMAN KOMPUTER (*MICROSOFT OFFICE*, DASAR KOMPUTER DAN INTERNET) untuk Guru di SMK ISEN MULANG Palangka Raya.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang diatas, permasalahan yang akan dibahas dalam penulisan ini adalah :

- a. Bagaimana membuat materi pembelajaran *Microsoft Office (Word, Excel dan Power Point)*, Dasar Komputer dan Internet untuk guru di SMK ISEN MULANG Palangka Raya?
- b. Bagaimana mendistribusikan ilmu untuk meningkatkan pemahaman komputer (pengolahan dokumen dan data) dengan *Microsoft Office (Word,*

Excel, dan Power Point), Dasar Komputer dan Internet untuk guru SMK
ISEN MULANG Palangka Raya?

1.3 Tujuan

Adapun tujuan dari kegiatan pengabdian masyarakat adalah:

- a. Membuat materi aplikasi *Microsoft Office (Word, Excel, dan Power Point)*, Dasar Komputer dan Internet untuk digunakan sebagai bahan belajar guru SMK ISEN MULANG Palangka Raya.
- b. Mendistribusikan pengetahuan melalui materi belajar kepada guru dalam menggunakan aplikasi *Microsoft Office (Word, Excel, dan Power Point)*, Dasar Komputer dan Internet untuk mengolah dokumen dan data.

1.4 Target Luaran

Target luaran yang diharapkan dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini dapat bermanfaat bagi pihak penyelenggara dan peserta kegiatan sehingga dapat menambah pengetahuan dan kompetensi dibidang komputer.

BAB II

GAMBARAN UMUM MASYARAKAT SASARAN

Perkembangan zaman menuntut pembinaan sumber daya manusia yang berkualitas. Daya saing Indonesia dalam menghadapi persaingan antar negara maupun perdagangan bebas sangat ditentukan oleh outcome dari pembinaan SDM-nya. Salah satu upaya negara dalam pemenuhan SDM level menengah yang berkualitas adalah pembinaan pendidikan kejuruan.

Rumusan arti pendidikan kejuruan sangat bervariasi. Menurut Rupert Evans (1978), pendidikan kejuruan adalah bagian dari sistem pendidikan yang mempersiapkan seseorang agar lebih mampu bekerja pada satu kelompok pekerjaan atau satu bidang pekerjaan daripada bidang-bidang pekerjaan lainnya. Menurut penjelasan Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 Pasal 15, pendidikan kejuruan merupakan pendidikan menengah yang mempersiapkan peserta didik terutama untuk bekerja dalam bidang tertentu. Pendidikan kejuruan terdiri dari Sekolah Menengah Kejuruan, dan Madrasah Aliyah Kejuruan.

Karakteristik Pendidikan Kejuruan (Djojonegoro, 1998) adalah sebagai berikut :

1. Pendidikan kejuruan diarahkan untuk mempersiapkan peserta didik memasuki lapangan kerja.
2. Pendidikan kejuruan didasarkan atas “demand-driven” (kebutuhan dunia kerja).

3. Fokus isi pendidikan kejuruan ditekankan pada penguasaan pengetahuan, keterampilan, sikap dan nilai-nilai yang dibutuhkan oleh dunia kerja.
4. Penilaian yang sesungguhnya terhadap kesuksesan siswa harus pada “hands-on” atau performa dalam dunia kerja.
5. Hubungan yang erat dengan dunia kerja merupakan kunci sukses pendidikan kejuruan.
6. Pendidikan kejuruan yang baik adalah responsif dan antisipatif terhadap kemajuan teknologi.
7. Pendidikan kejuruan lebih ditekankan pada “learning by doing” dan “hands-on experience”.
8. Pendidikan kejuruan memerlukan fasilitas yang mutakhir untuk praktik.
9. Pendidikan kejuruan memerlukan biaya investasi dan operasional yang lebih besar daripada pendidikan umum.

Prinsip-prinsip Pendidikan Kejuruan menurut Charles Prosser (1925) adalah sebagai berikut :

1. Pendidikan kejuruan akan efisien jika lingkungan di mana siswa dilatih merupakan replika lingkungan di mana nanti ia akan bekerja.
2. Pendidikan kejuruan akan efektif hanya dapat diberikan di mana tugas-tugas latihan dilakukan dengan cara, alat, dan mesin yang sama seperti yang diterapkan di tempat kerja.

3. Pendidikan kejuruan akan efektif jika dia melatih seseorang dalam kebiasaan berpikir dan bekerja seperti yang diperlukan dalam pekerjaan itu sendiri.
4. Pendidikan kejuruan akan efektif jika dia dapat memampukan setiap individu memodali minatnya, pengetahuannya, dan keterampilannya pada tingkat yang paling tinggi.
5. Pendidikan kejuruan yang efektif untuk setiap profesi, jabatan, atau pekerjaan hanya dapat diberikan kepada seseorang yang memerlukannya, yang menginginkannya, dan yang dapat untung darinya.
6. Pendidikan kejuruan akan efektif jika pengalaman latihan untuk membentuk kebiasaan kerja dan kebiasaan berfikir yang benar diulangkan sehingga pas seperti yang diperlukan dalam pekerjaan nantinya.
7. Pendidikan kejuruan akan efektif jika gurunya telah mempunyai pengalaman yang sukses dalam penerapan keterampilan dan pengetahuan pada operasi dan proses kerja yang akan dilakukan.
8. Pada setiap jabatan ada kemampuan minimum yang harus dipunyai oleh seseorang agar dia tetap dapat bekerja pada jabatan tersebut.
9. Pendidikan kejuruan harus memperhatikan permintaan pasar (memperhatikan tanda-tanda pasar kerja).
10. Proses pembinaan kebiasaan yang efektif pada siswa akan tercapai jika pelatihan diberikan pada pekerjaan yang nyata (pengalaman sarat nilai).
11. Sumber yang dapat dipercaya untuk mengetahui isi pelatihan pada suatu okupasi tertentu adalah dari pengalaman para ahli pada okupasi tersebut.

10. Setiap okupasi mempunyai ciri-ciri isi yang berbeda-beda satu dengan yang lainnya.
11. Pendidikan kejuruan akan merupakan layanan sosial yang efisien jika sesuai dengan kebutuhan seseorang yang memang memerlukan dan memang paling efektif jika dilakukan lewat pengajaran kejuruan.
12. Pendidikan kejuruan akan efisien jika metode pengajaran yang digunakan dan hubungan pribadi dengan peserta didik mempertimbangkan sifat-sifat peserta didik tersebut.
13. Administrasi pendidikan kejuruan akan efisien jika dia luwes dan mengalir daripada kaku dan terstandar.
14. Pendidikan kejuruan memerlukan biaya tertentu dan jika tidak terpenuhi maka pendidikan kejuruan tidak boleh dipaksakan beroperasi.

SMK Isen Mulang Palangka Raya berdiri pada tanggal 20 desember 1996 yang merupakan Sekolah Menengah Kejuruan Swasta memiliki Status Diakui (Ujian sendiri) dengan Akreditasi B, Bidang Keahlian keuangan dan Manajemen, Program Keahlian Keuangan dan Niaga, SMK Isen Mulang Palangka Raya membuka dua jurusan yaitu Paket keahlian Akuntansi dan Paket Keahlian Pemasaran. Perlu diketahui bahwa Sekolah Menengah Kejuruan (SMK), siswa diarahkan untuk siap bekerja dalam dunia usaha / industri. Oleh karena itu, pada saat siswa yang duduk di kelas XI akan dilaksanakan Praktekerin (Magang) yaitu Praktik Kerja industri pada Perkantoran / Perusahaan / Dunia Usaha / Dunia Industri seperti Telaga Biru Swalayan, Sendy's

Swalayan, KPD Swalayan, PT. Asuransi Jasa Raharja, UD. Krida Nusantara, Matahari
Departement Store dll. SMK Isen Mulang Palangka Raya beralamat di Jl. Dr.Wahifin
Sudirohusodo No.14, Telp ; 0535-32220273, Fax ; 0536-32383881.

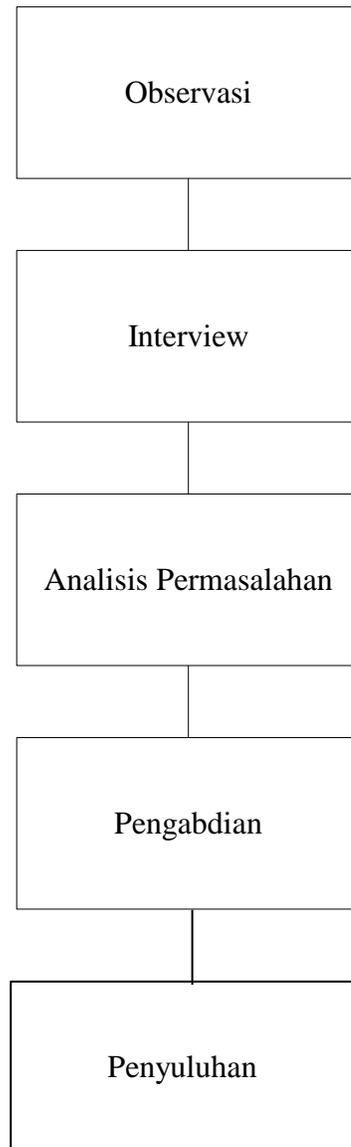
BAB III

METODE PELAKSANAAN

3.1. Metode Pelaksanaan

Tahapan metode pelaksanaan pengabdian masyarakat di SMK ISEN

MULANG Palangka Raya adalah sebagai berikut :



3.1.1 Metode observasi

Metode observasi adalah pengumpulan data dengan cara melakukan pengamatan langsung untuk mengetahui gambaran secara menyeluruh pada kegiatan organisasi atau perusahaan. Dalam metode observasi digunakan untuk mengetahui tentang aktivitas-aktivitas yang dilakukan dalam perusahaan berkenaan dengan pelaksanaan administrasi kearsipan.

Tahap ini bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang lokasi dan perkembangan sistem pengarsipan yang digunakan atau diterapkan di SMK ISEN MULANG Palangka Raya. Observasi ini dilakukan dengan tujuan agar program ini dapat diterima oleh masyarakat sesuai dengan sasaran.

3.1.2 Teknik wawancara (interview)

Wawancara (Interview) merupakan metode atau cara mengumpulkan data dengan jalan tanya jawab langsung terdiri dari dua orang atau lebih berhadap-hadapan secara fisik dengan mengajukan pertanyaan secara lisan untuk dijawab secara lisan pula.

Dari penelitian observasi kekurangan data yang diperlukan dapat dilakukan dengan metode wawancara (*Interview*). Wawancara (*Interview*) memungkinkan pewawancara (*Interview*) untuk

mengumpulkan data secara tatap muka langsung dengan terwawancara (*Interview*). Dari metode ini data bisa didapat dengan detail.

Tahap ini bertujuan untuk memperoleh informasi masalah yang digunakan atau diterapkan pada SMK ISEN MULANG Palangka Raya.

3.1.3 Analisis permasalahan

Analisis permasalahan adalah kemampuan untuk mengidentifikasi lalu memberikan beberapa solusi alternatif untuk masalah yang dihadapi dan memilih pilihan atau keputusan yang terbaik atau kemampuan untuk mengidentifikasi penyebab kesalahan, serta pilihan yang tersedia untuk memecahkan masalah itu dan menyelesaikan tugas.

3.1.4 Pengabdian

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini mewajibkan pelaksana kegiatan bertukar pikiran dengan masyarakat dalam rangka mengidentifikasi permasalahan masyarakat sasaran, karena aktivitas PKL-M merupakan program pendampingan atau pemberdayaan masyarakat dalam memperoleh solusi atas persoalan yang dihadapi. Dengan demikian, di dalam usulan harus dilampirkan surat pernyataan kesediaan bekerjasama dari masyarakat sasaran.

Adapun hal-hal yang dapat diangkat dalam PKL Pengabdian Masyarakat sebagai berikut :

1. Penerapan hasil ilmu pengetahuan, teknologi dan seni budaya dalam upaya meningkatkan keterampilan usaha kecil menengah, pendidikan, ketrampilan kerja, penataan, perbaikan lingkungan, dan penguatan kelembagaan pada masyarakat.
2. Sosialisasi dan penyebar luasan terhadap penggunaan produk/ prototype bagi masyarakat baik formal maupun non-formal, atau masyarakat yang dinilai kurang produktif.
3. Peningkatan kinerja, membangun keterampilan usaha, penataan dan perbaikan lingkungan, kelembagaan masyarakat.
4. Pemberian jasa pelayanan profesional dalam berbagai bidang permasalahan yang memerlukan penanganan secara cermat dengan menggunakan keahlian yang belum dimiliki masyarakat pengguna.

3.1.5 Penyuluhan

Pengertian penyuluhan dalam arti umum adalah ilmu social yang mempelajari system dan proses perubahan pada individu serta masyarakat agar dapat terwujud perubahan yang lebih baik sesuai dengan yang diharapkan (Setiana. L. 2005). Penyuluhan dapat dipandang sebagai suatu bentuk pendidikan untuk orang dewasa. Dalam bukunya A.W. van den Ban dkk. (1999) dituliskan bahwa penyuluhan merupakan keterlibatan seseorang untuk melakukan komunikasi informasi secara sadar dengan

tujuan membantu sesamanya memberikan pendapat sehingga bisa membuat keputusan yang benar.

BAB IV

HASIL YANG DICAPAI DAN POTENSI BERKELANJUTAN

4.1. Hasil yang dicapai

Hasil yang dicapai jika pengabdian ini berjalan dengan lancar yaitu setiap guru di SMK ISEN MULANG Palangka Raya dari semua sub bagian dapat mengenal dan menerapkan ilmu yang telah dipaparkan dalam penyuluhan ini sebagai pembelajaran untuk meningkatkan kompetensi dibidang ilmu komputer tentang *microsoft office*, dasar komputer, dan internet.

4.2. Potensi berkelanjutan

Potensi berkelanjutan yang diharapkan dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini adalah :

1. Guru – guru di SMK ISEN MULANG Palangka Raya dapat menerapkan kompetensi yang diperoleh dari kegiatan pengabdian ini untuk menunjang pekerjaan dalam proses belajar mengajar disekolah.
2. Untuk SMK ISEN MULANG Palangka Raya diharapkan agar dapat bekerja sama kembali dengan Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer (STMIK) Palangka Raya untuk pelaksanaan kegiatan PKL-M ditahun - tahun berikutnya.

DAFTAR PUSTAKA

Anonim,"*pengertian microsof word, microsoftt excell dan microsoft power point dan fungsinya.*

Moh. Nur, Soleh.2007.

Tips dan Trik Microsoft Word 2007, (<http://www.nursoleh.com>, di akses 1 oktober 2009)

STMIK Palangka Raya, 2019.

panduan penelitian dan pengabdian kepadamasyarakat dan instansi - instansi

WJS .Poerwodarminto, Harton,dan Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat Universitas Indonesia

Pengertian tentang pengabdian kepada masyarakat dan instansi - instansi

Heni Triyuliana, Agnes.2007.

Referensi Cepat Menggunakan Microsoft Word 2007. Yogyakarta:CV.ANDI OFFSET

LAMPPIRAN

Lampiran 1. Rencana Anggaran Biaya

1. Penunjang

Tabel 1. Penunjang

No	Material	Satuan	Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya (Rp)
1	Konsumsi Peserta (15 Orang x 8 Hari)	Kotak	120	Rp. 10.000	Rp. 1.200.000
SUB TOTAL (Rp)					Rp. 1.200.000

2. Bahan Habis Pakai

Tabel 2. Bahan habis pakai

No	Material	Satuan	Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya (Rp)
1	Kertas HVS A4	Rim	3	Rp. 50.000	Rp.150.000
2	Fotocopy Bahan Ajar	Eksemplar	15	Rp.20.000	Rp. 300.000
3	Cetak Laporan + Jilid	Eksemplar	6	Rp.25.000	Rp.150.000
4	Sertifikat	Rim	1	Rp.45.000	Rp.45.000
5	Tinta Printer	Kotak	3	Rp.30.000	Rp.90.000
6	Map	Buah	5	Rp. 2.000	Rp.10.000
SUB TOTAL (Rp)					Rp. 745.000

3. Perjalanan

Tabel 3. Perjalanan

No	Material	Satuan	Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya (Rp)
1	Transportasi (4 Orang x 8 Hari)	Liter	32	Rp.10.000	Rp.320.000
SUB TOTAL (Rp)					Rp. 320.000

4. Lain – lain

Tabel 4. Lain-lain

No	Material	Satuan	Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya (Rp)
	Biaya Seminar PKL	-	-	Rp.250.000	Rp.250.000
SUB TOTAL (Rp)					Rp.250.000
Total (Keseluruhan)					Rp. 2.515.000

Total Biaya Anggran Pengabdian Keseluruhan :

$$\text{Rp. 1.200.000} + \text{Rp. 745.000} + \text{Rp. 320.000} + \text{Rp. 250.000} = \text{Rp.2.515.000}$$

Lampiran 3. Biodata Ketua dan Anggota

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	Elia Zakharia,MT
2	Jenis Kelamin	Laki-laki
3	Program Studi	Teknik Informatika
4	NIK/NIDN	199205262016104
5	Tempat dan Tanggal Lahir	Palangka Raya, 26 Mei 1992
6	E-mail	eliazakharia@gmail.com
7	Nomor Telepon/HP	0857-5244-3600

B. Riwayat Pendidikan

	Sarjana	S2/Magister	S3/Doktor
Nama Institusi	Universitas Palangka Raya	Atma Jaya Yogyakarta	-
Jurusan	Teknik Informatika	Teknik Informatika	-
Tahun Masuk - Lurus	2009 – 2014	2015 – 2016	-

C. Pemakalan Seminar Ilmiah

No	Nama Pertemuan/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1	-	-	-
2	-	-	-
3	-	-	-

D. Penghargaan dalam 5 tahun terakhir (dari pemerintah, asosiasi, atau institusi lainnya).

No	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberian Penghargaan	Tahun
1	-	-	-
2	-	-	-

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan proposal yang berjudul Peningkatan Pemahaman Komputer (*Microsoft Office*, Dasar Komputer, dan Internet) untuk guru di SMK Isen Mulang Palangka Raya.

Palangka Raya, Juli 2019
Ketua Pelaksana Kegiatan


Elia Zakharia,MT

NIK. 199205262016104

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	Moch. Ichsan,ST.,M.Kom
2	Jenis Kelamin	Laki-laki
3	Program Studi	Teknik Informatika
4	NIK/NIDN	19800192006101
5	Tempat dan Tanggal Lahir	Gresik, 19 Januari 1980
6	E-mail	Salifi_ichsan@yahoo.com
7	Nomor Telepon/HP	0813-5280-2142

B. Riwayat Pendidikan

	Sarjana	S2/Magister	S3/Doktor
Nama Institusi	UPN "Veteran" Yogyakarta	STMIK AMIKOM Yogyakarta	-
Jurusan	Teknik Informatika	Teknik Informatika	-
Tahun Masuk - Lurus	1998 - 2003	2013 - 2016	-

C. Pemakalan Seminar Ilmiah

No	Nama Pertemuan/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1	-	-	-
2	-	-	-
3	-	-	-

D. Penghargaan dalam 5 tahun terakhir (dari pemerintah, asosiasi, atau institusi lainnya).

No	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberian Penghargaan	Tahun
1	-	-	-
2	-	-	-

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan proposal yang berjudul Peningkatan Pemahaman Komputer (*Microsoft Office*, Dasar Komputer, dan Internet) untuk guru di SMK Isen Mulang Palangka Raya.

Palangka Raya, Juli 2019
Ketua Pelaksana Kegiatan



Moch. Ichsan,ST.,M.Kom
NIK. 19800192006101

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	Rholin Joy
2	Jenis Kelamin	Laki-laki
3	Program Studi	Teknik Informatika
4	NIM	C1655201057
5	Tempat dan Tanggal Lahir	Mantangai, 30 Maret 1998
6	E-mail	rholinjoy30@gmail.com
7	Nomor Telepon/HP	0813-4638-3875

B. Riwayat Pendidikan

	Sarjana	S2/Magister	S3/Doktor
Nama Institusi	-	-	-
Jurusan	-	-	-
Tahun Masuk Lurus	-	-	-

C. Pemakalan Seminar Ilmiah

No	Nama Pertemuan/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1	-	-	-
2	-	-	-
3	-	-	-

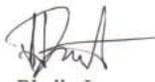
D. Penghargaan dalam 5 tahun terakhir (dari pemerintah, asosiasi, atau institusi lainnya).

No	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberian Penghargaan	Tahun
1	-	-	-
2	-	-	-

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan proposal yang berjudul Peningkatan Pemahaman Komputer (*Microsoft Office*, Dasar Komputer, dan Internet) untuk guru di SMK Isen Mulang Palangka Raya.

Palangka Raya, Juli 2019
Anggota Pelaksana Kegiatan


Rholin Joy
C1655201057

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	Adrianus
2	Jenis Kelamin	Laki-laki
3	Program Studi	Teknik Informatika
4	NIM	C1655201037
5	Tempat dan Tanggal Lahir	Dayu, 18 Desember 1997
6	E-mail	saintfrankenstein001@gmail.com
7	Nomor Telepon/HP	0822-4020-4117

B. Riwayat Pendidikan

	Sarjana	S2/Magister	S3/Doktor
Nama Institusi	-	-	-
Jurusan	-	-	-
Tahun Masuk Lurus	-	-	-

C. Pemakalan Seminar Ilmiah

No	Nama Pertemuan/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1	-	-	-
2	-	-	-
3	-	-	-

D. Penghargaan dalam 5 tahun terakhir (dari pemerintah, asosiasi, atau institusi lainnya).

No	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberian Penghargaan	Tahun
1	-	-	-
2	-	-	-

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan proposal yang berjudul Peningkatan Pemahaman Komputer (*Microsoft Office*, Dasar Komputer, dan Internet) untuk guru di SMK Isen Mulang Palangka Raya.

Palangka Raya, Juli 2019
Anggota Pelaksana Kegiatan



Adrianus
C1655201037

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	M.Mawandi Anajeli
2	Jenis Kelamin	Laki-laki
3	Program Studi	Teknik Informatika
4	NIM	C1655201045
5	Tempat dan Tanggal Lahir	Banjarmasin, 12 Januari 1998
6	E-mail	wandi.doremi@gmail.com
7	Nomor Telepon/HP	0812-5175-8044

B. Riwayat Pendidikan

	Sarjana	S2/Magister	S3/Doktor
Nama Institusi	-	-	-
Jurusan	-	-	-
Tahun Masuk Lurus	-	-	-

C. Pemakalan Seminar Ilmiah

No	Nama Pertemuan/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1	-	-	-
2	-	-	-
3	-	-	-

D. Penghargaan dalam 5 tahun terakhir (dari pemerintah, asosiasi, atau institusi lainnya).

No	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberian Penghargaan	Tahun
1	-	-	-
2	-	-	-

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan proposal yang berjudul Peningkatan Pemahaman Komputer (*Microsoft Office*, Dasar Komputer, dan Internet) untuk guru di SMK Isen Mulang Palangka Raya.

Palangka Raya, Juli 2019
Anggota Pelaksana Kegiatan


M.Mawandi Anajeli

C1655201045

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	Murdianto
2	Jenis Kelamin	Laki-laki
3	Program Studi	Manajemen Informatika
4	NIM	E1757401023
5	Tempat dan Tanggal Lahir	Rabauh, 28 Mei 1999
6	E-mail	murdi026@gmail.com
7	Nomor Telepon/HP	0821-1303-4147

B. Riwayat Pendidikan

	Sarjana	S2/Magister	S3/Doktor
Nama Institusi	-	-	-
Jurusan	-	-	-
Tahun Masuk Lurus	-	-	-

C. Pemakalan Seminar Ilmiah

No	Nama Pertemuan/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1	-	-	-
2	-	-	-
3	-	-	-

D. Penghargaan dalam 5 tahun terakhir (dari pemerintah, asosiasi, atau institusi lainnya).

No	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberian Penghargaan	Tahun
1	-	-	-
2	-	-	-

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan proposal yang berjudul Peningkatan Pemahaman Komputer (*Microsoft Office*, Dasar Komputer, dan Internet) untuk guru di SMK Isen Mulang Palangka Raya.

Palangka Raya, Juli 2019
Anggota Pelaksana Kegiatan



Murdianto
E1757401023

Lampiran 4. Susunan Organisasi Tim Kegiatan dan Pembagian Tugas

Susunan Organisasi Tim Kegiatan dan Pembagian Tugas

No	Nama/NIK/NIM	Program Studi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu	Uraian Tugas
1	Elia Zakharia,MT/ 199205262016104	Teknik Informatika	Informatika Komputer	4 Jam/Minggu	Sebagai Ketua Anggota
2	Moch. Ichsan,ST.,M.Kom /19800192006101	Teknik Informatika	Informatika Komputer	4 Jam/Minggu	Sebagai Dosen Pendamping
3	Rholin Joy/ C1655201057	Teknik Informatika	Informatika Komputer	12 Jam/Minggu	Menyusun Materi Microsoft Word
4	Adrianus/ C1655201037	Teknik Informatika	Informatika Komputer	12 Jam/Minggu	Menyusun Materi Microsoft Excel
5	M.Mawandi Anajeli/ C1655201045	Teknik Informatika	Informatika Komputer	12 Jam/Minggu	Menyusun Materi Microsoft Power Point
6	Murdianto/ E1757401023	Manajemen Informatika	Informatika Komputer	12 Jam/Minggu	Menyusun Materi Dasar Komputer
7	Nanda Mandala Putra/ E1757401034	Manajemen Informatika	Informatika Komputer	12 Jam/Minggu	Menyusun Materi Internet

Lampiran 5. Denah Pelaksanaan Kegiatan

