



**LAPORAN AKHIR PKL TERPADU**

**ANALISIS DAN PERANCANGAN PEMANFAATAN CITRA SATELIT  
UNTUK MENYAMPAIKAN INFORMASI PERKIRAAN CUACA  
BERBASIS WEB**

**BIDANG KEGIATAN  
PKL-PENELITIAN**

Oleh :

Eko Prabowo	/ C1657201017 / SI
Meisi Febiola	/C1657201018/SI
Fitriani	/E1757401002/MI
Inyang	/E1757401004/MI


**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
PALANGKARAYA  
2019**

#### PENGESAHAN LAPORAN PKL - P

- |                               |   |
|-------------------------------|---|
| 1. Judul                      | Analisis dan Perancangan<br>Pemanfaatan Citra Satelit untuk<br>Menyampaikan Informasi<br>Perkiraan Cuaca Berbasis WEB |
| 2. Bidang Kegiatan            | PKL-Penelitian  |
| 3. Dosen Pembimbing           | 1. Rommi Kaestria, M.Kom.<br>2. Suparno, M.Kom.   |
| 4. Ketua Pelaksana Kegiatan   |   |
| a. Nama Lengkap               | Eko Prabowo   |
| b. NIM                        | C1657201017   |
| c. Bidang Ilmu                | Sistem Informasi  |
| d. Alamat Rumah dan No Tel/HP | JL. Yos Sudarso III No. 72  |
| e. Email                      | ekoprabowo2898@gmail.com  |
| f. Anggota Pelaksana Kegiatan | 3 Orang<br>1. Meisi Febiola / C1657201018<br>2. Fitriani / E1757401002<br>3. Inyang / E1757401004                     |
| 5. Biaya Kegiatan Total       | Rp. 3.889.000   |
| a. STMIK                      | Rp. 3.889.000   |
| b. Sumber Lain                | -   |
| 6. Jangka Waktu Pelaksanaan   | 2 Bulan   |


Palangkaraya, 24 September 2019

Dosen Pembimbing,

  
Rommi Kaestria, M.Kom

NIK. 198605242011103

Ketua Pelaksana Kegiatan,

  
Eko Prabowo

NIM. C1657201017

Mengetahui,

Ketua STMIK Palangka Raya



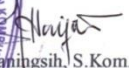
  
Suparno, M.Kom

NIK. 196901041995105

Menyetujui

Kepala UP3M,



  
Widyandingsih, S.Kom., M.Cs

NIK. 197502232009002

## **RINGKASAN**

Perancangan sistem adalah merancang atau mendesain sebuah sistem yang baik, dimana isinya adalah langkah-langkah operasi dalam proses pengolahan data dan prosedur untuk mendukung operasi sistem. Perancangan suatu sistem dapat berupa penggambaran suatu perencanaan serta pembuatan sebuah sketsa atau pengaturan dari beberapa elemen terpisah kedalam satu kesatuan yang utuh. Dalam hal ini, Badan Meteorologi Klimatologi dan Geofisika ( BMKG ) Palangka Raya di jadikan sebagai tempat Praktik Kerja Lapangan ( PKL ) sekaligus sebagai tempat penelitian, karena pada BMKG Palangka Raya masih terdapat beberapa kendala dalam penyampaian informasi perkiraan cuaca kepada masyarakat. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk menghasilkan analisis dan pengelolaan informasi perkiraan cuaca yang efektif dan efisien. Perancangan sistem ini di buat untuk mempermudah pihak BMKG Palangka Raya dalam penyampaian informasi perkiraan cuaca kepada masyarakat.

## **KATA PENGANTAR**

Alhamdulillah hirobbil ‘aalaimin, segala puji bagi Allah SWT Tuhan semesta alam, atas segala karunia nikmatnya sehingga kami dapat menyelesaikan laporan penelitian ini dengan sebaik-baiknya. Laporan penelitian ini berjudul “ANALISIS DAN PERANCANGAN PEMANFAATAN CITRA SATELIT UNTUK MENYAMPAIKAN INFORMASI PERKIRAAN CUACA BERBASIS WEB “.

Laporan penelitian ini berisi tentang bagaimana kegiatan PKL yang di lakukan pada BMKG PalangkaRaya. Dalam penyusunan laporan penelitian ini kami dibantu oleh banyak pihak. Oleh karena itu, kami mengucapkan banyak terima kasih atas segala bantuan dan dukungan yang telah diberikan kepada kami untuk menyelesaikan laporan penelitian ini.

Meskipun laporan penelitian ini sudah kami susun dengan sangat maksimal, kami yakin laporan penelitian ini masih banyak kekurangan dan masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, kami sangat mengharapkan kritikan dan saran dari para pembaca.

Semoga laporan penelitian “ANALISIS DAN PERANCANGAN PEMANFAATAN CITRA SATELIT UNTUK MENYAMPAIKAN INFORMASI PERKIRAAN CUACA BERBASIS WEB” ini bermanfaat bagi kita semua.

Palangka Raya, 24 September 2019

Penyusun

## DAFTAR ISI

<b>PENGESAHAN LAPORAN PKL - P .....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>RINGKASAN .....</b>	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>viii</b>
<b>BAB IPENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
<b>1.1 Latar Belakang .....</b>	<b>1</b>
<b>1.2 Rumusan Masalah .....</b>	<b>2</b>
<b>1.3 Tujuan .....</b>	<b>2</b>
<b>1.4 Manfaat Penelitian .....</b>	<b>2</b>
<b>1.5 Target Luaran.....</b>	<b>3</b>
<b>BAB IITINJAUAN PUSTAKA.....</b>	<b>4</b>
<b>2.1. Dasar Teori .....</b>	<b>4</b>
<b>2.2 Perangkat Lunak Yang di Gunakan .....</b>	<b>6</b>
<b>BAB IIIMETODE PENELITIAN .....</b>	<b>8</b>
<b>3.1 Waktu dan Tempat Penelitian .....</b>	<b>8</b>
<b>3.2 Pendekatan Penelitian.....</b>	<b>8</b>
<b>3.3 Sumber Data Penelitian .....</b>	<b>8</b>
<b>3.4 Teknik Pengumpulan Data.....</b>	<b>8</b>
<b>3.5 Metode Analisis.....</b>	<b>9</b>
<b>3.6 Perancangan Sistem .....</b>	<b>10</b>
<b>BAB IVHASIL YANG AKAN DICAPAI DAN POTENSI HASIL .....</b>	<b>12</b>
<b>4.1 Hasil Yang Di Capai .....</b>	<b>12</b>
<b>4.2 Desain Aplikasi .....</b>	<b>12</b>
<b>4.3 Potensi Hasil.....</b>	<b>14</b>

<b>BAB VPENUTUP.....</b>	<b>15</b>
<b>5.1 Kesimpulan .....</b>	<b>15</b>
<b>5.2 Saran.....</b>	<b>16</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>17</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1Flowchart diagram.....	10
Gambar 3.2Hasil tampilan sistem .....	12
Gambar 4.1 Tampilan Akhir .....	13
Gambar 4.2 Skala dBZ.....	14

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 1.1 Profil BMKG .....	5
Tabel 3.1 Tabel Database Gambar .....	11



## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1. *Logbook*
- Lampiran 2. Daftar Hadir PKL
- Lampiran 3. Penggunaan Dana
- Lampiran 4. Surat Tugas Penelitian
- Lampiran 5. Kartu Konsultasi PKL
- Lampiran 6. Penilaian PKL oleh Mitra
- Lampiran 7. Dokumentasi
- Lampiran 8. Seminar Laporan PKL
- Lampiran 9. Desain Poster Seminar PKL
- Lampiran 10. Daftar Hadir Peserta Seminar PKL

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Perkembangan teknologi yang sangat pesat di era globalisasi saat ini telah memberikan banyak manfaat dalam kemajuan diberbagai aspek sosial. Penggunaan teknologi oleh manusia dalam membantu menyelesaikan pekerjaan merupakan hal yang menjadi keharusandalam kehidupan. Perkembangan teknologi ini juga harus diikuti dengan perkembangan pada Sumber Daya Manusia (SDM).

Penggunaan teknologi memungkinkan masyarkat meningkatkan pengetahuan dan keterampilan, bahkan sikapnya terhadap lingkungan. Perkembangan teknologi adalah sesuatu yang tidak bisa kita hindari dalam kehidupan ini, karena kemajuan teknologi akan berjalan sesuai dengan kemajuan ilmu pengetahuan. Setiap inovasi diciptakan untuk memberikan manfaat positif bagi kehidupan manusia. Kemajuan teknologi yang sangat berpengaruh bagi masyarakat adalah Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK).

Perkembangan perangkat teknologi informasi dan komunikasi yang sangat pesat ini telah membawa masyarakat ke globalisasi informasi. Penguasaan terhadap perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang serba canggih merupakan suatu perkara penting untuk masyarakat, karena dapat menjadi dasar untuk menguasai ilmu pengetahuan lainnya di era globalisasi. Pada observasi yang telah dilakukan di Badan Meteorologi, Klimatologi dan Geofisika (BMKG) Palangka Raya, terdapat kekurangan pada bagian pengelolaan dan penyampaian informasi perkiraan cuaca .

Untuk mengatasi masalah tersebut, penulis melakukan analisis dan pengelolaan informasi perkiraan cuaca dengan tujuan untuk mempermudah pengelolaan informasi perkiraan cuaca pada BMKG Palangka Raya. Diharapkan analisis dan pengelolaan informasi perkiraan cuaca ini dapat

membantu BMKG Palangka Raya dalam melakukan pengelolaan informasi perkiraan cuaca dengan efektif dan efisien.

### **1.2 Rumusan Masalah**

Berdasarkan uraian dalam latar belakang, dapat diambil rumusan masalah sebagai berikut:

- a. Bagaimana melakukan analisis dan pengelolaan informasi perkiraan cuaca pada Badan Meteorologi, Klimatologi dan Geofisika (BMKG) Palangka Raya ?
- b. Bagaimana membuat perancangan sistem informasi pengelolaan perkiraan cuaca pada Badan Meteorologi, Klimatologi dan Geofisika (BMKG) Palangka Raya ?

### **1.3 Tujuan**

Tujuan yang penyusun harapkan adalah :

- a. Menghasilkan analisis dan pengelolaan informasi perkiraan cuaca yang efektif dan efisien.
- b. Membantu pihak BMKG Palangka Raya dalam pengelolaan dan penyampaian informasi perkiraan cuaca pada masyarakat.

### **1.4 Manfaat Penelitian**

Manfaat dari penelitian ini adalah :

- a. Bagi penyusun agar menerapkan dan mengembangkan ilmu pengetahuan yang didapat selama di perkuliahan.
- b. Bagi STMIK Palangka Raya analisis dan pengelolaan informasi perkiraan cuaca ini dapat di jadikan sebagai pedoman dan sebagai informasi bagi mahasiswa.
- c. Bagi BMKG Palangka Raya dapat membantu pengelolaan dan penyampaian informasi perkiraan cuaca kepada masyarakat dapat berjalan dengan efektif dan efisien.

### **1.5 Target Luaran**

Target luaran yang penyusun harapkan adalah setelah analisis dan pengelolaan informasi perkiraan cuaca ini selesai dibuat penyusun berencana untuk mempublikasikannya ke sebuah jurnal sehingga dapat dibaca dan dijadikan referensi bagi kalangan umum.

## **BAB II**

### **TINJAUAN PUSTAKA**

#### **2.1. Dasar Teori**

##### **a. Analisis**

Secara umum, arti analisis adalah aktivitas yang memuat sejumlah kegiatan seperti mengurai, membedakan, memilah sesuatu untuk digolongkan dan dikelompokkan kembali menurut kriteria tertentu kemudian dicari kaitannya dan ditafsirkan maknanya. Pengertian analisis lainnya adalah kegiatan berpikir untuk menguraikan suatu pokok menjadi bagian atau komponen sehingga dapat diketahui ciri atau tanda di setiap tiap bagian / komponen, hubungannya satu sama lain hingga fungsi masing-masingnya.

##### **b. Perancangan**

Perancangan adalah usulan pokok yang mengubah sesuatu yang sudah ada menjadi sesuatu yang lebih baik melalui tiga proses yaitu mengidentifikasi masalah-masalah, mengidentifikasi metoda untuk pemecahan masalah dan pelaksanaan pemecahan masalah.

##### **c. Informasi**

Informasi secara umum adalah sebuah pesan (ucapan atau ekspresi) atau kumpulan pesan yang terdiri dari order sekuens dari simbol, atau makna yang dapat ditafsirkan dari pesan atau kumpulan pesan. Informasi berarti sekumpulan data atau fakta yang telah diproses dan dikelola sedemikian rupa sehingga menjadi sesuatu yang mudah dimengerti dan bermanfaat bagi penerimanya.

##### **d. Badan Meteorologi, Klimatologi dan Geofisika (BMKG) Palangka Raya**

BMKG Palangka Raya merupakan salah satu UPT dibawah BMKG Pusat. Tugas dan fungsi utama BMKG Palangka Raya adalah memberikan pelayanan informasi meteorologi di Kalimantan Tengah dan khususnya informasi meteorologi penerbangan dari dan ke Bandara Tjilik Riwut.

Visi dari BMKG Palangka Raya adalah sebagai berikut :

1. Pelayanan informasi meteorologi, klimatologi, kualitas udara, dan geofisika BMKG terhadap penyajian data, informasi pelayanan jasa meteorologi, klimatologi, kualitas udara, dan geofisika yang akurat, tepat sasaran, tepat guna, cepat, lengkap, dan dapat dipertanggungjawabkan.
2. Tanggap dan mampu menangkap dan merumuskan kebutuhan stakeholder akan data, informasi, dan jasa meteorologi, klimatologi, kualitas udara, dan geofisika serta mampu memberikan pelayanan sesuai dengan kebutuhan pengguna jasa.

Misi dari BMKG Palangka Raya adalah sebagai berikut :

1. Mengamati dan memahami fenomena meteorologi, klimatologi, kualitas udara dan geofisika.
2. Menyediakan data, informasi dan jasa meteorologi, klimatologi, kualitas udara dan geofisika yang handal dan terpercaya.
3. Mengkoordinasikan dan memfasilitasi kegiatan di bidang meteorologi, klimatologi , kualitas udara dan geofisika.
4. Berpartisipasi aktif dalam kegiatan internasional di Bidang meteorologi, klimatologi , kualitas udara dan geofisika.

### **Profil Sta. Met. Kelas I Tjilik Riwut – Palangka Raya**

Tabel 1.1 Profil BMKG

No	Nama	Jabatan
1	CATUR WINARTI, SP	Kepala Sta. Met. Kelas I Tjilik Riwut-Palangka Raya
2	ASLAILI MADRIYAH, S.P	Kepala Seksi Observasi Sta. Met. Kelas I Tjilik Riwut-Palangka Raya
3	ANTON BUDIYANTO, SP	Kepala Seksi Data dan Informasi Sta. Met Kelas I Tjilik Riwut-Palangka Raya
4	HARDINISKON	Kepala Sub Bagian Tata Usaha Sta. Met Kelas I Tjilik Riwut—Palangka Raya

## 2.2 Perangkat Lunak Yang di Gunakan

Pembuatan Program Analisis dan Pengolahan Hasil Data pada BMKG Palangka Raya ini menggunakan Microsoft Excell, Visual Code Studio, Xampp, PHP, MySQLi, dan Mozilla Firefox.

### a. Microsoft Excell

Pengertian Microsoft Excel adalah sebuah program atau aplikasi yang merupakan bagian dari paket instalasi Microsoft Office, berfungsi untuk mengolah angka menggunakan spreadsheet yang terdiri dari baris dan kolom untuk mengeksekusi perintah. Microsoft Excel telah menjadi software pengolah data / angka terbaik di dunia, selain itu Microsoft Excel telah didistribusikan secara multi-platform. Microsoft Excel tidak hanya tersedia dalam platform Windows, Microsoft Excel juga tersedia di MacOS, Android dan Apple.

### b. Visual Studio Code

Visual Studio Code adalah sebuah aplikasi editor kode yang tidak hanya tersedia untuk Windows, tapi juga tersedia untuk sistem operasi Linux dan Mac OS. Layaknya aplikasi editor kode lain seperti Sublime atau Atom, Visual Studio Code mendukung berbagai jenis bahasa pemrograman. Mulai dari JavaScript, Java, PHP, C++, C#, Go, JSON, dan lainnya. Aplikasi editor ini bahkan secara otomatis mengidentifikasi jenis bahasa pemrograman yang digunakan dan memberikan variasi warna sesuai dengan setiap fungsi dalam rangkaian kode.

### c. Xampp

Xampp ialah perangkat lunak bebas yang mendukung banyak sistem operasi, merupakan campuran dari beberapa program. Yang mempunyai fungsi sebagai server yang berdiri sendiri (localhost), yang terdiri dari program MySQL database, Apache HTTP Server, dan penerjemah ditulis dalam bahasa pemrograman PHP dan Perl.

Fungsinya adalah sebagai server yang berdiri sendiri (localhost), yang terdiri atas program Apache HTTP Server, MySQL database, dan penerjemah bahasa yang ditulis dengan Bahasa pemrograman PHP dan Perl.

#### d. PHP

PHP adalah sebuah bahasa Script server-side yang biasa digunakan dengan bahasa HTML atau dokumennya secara bersamaan untuk membuat sebuah aplikasi di web yang sangat banyak kegunaannya. PHP merupakan bahasa yang digunakan dalam HTML dan bekerja pada sisi server, artinya sintak dan perintah yang diberikan akan dijalankan di server tetapi disertakan pada halaman HTML biasa sehingga script-nya tak tampak pada sisi client. Tujuan dari bahasa ini adalah membantu para pengembang web untuk membuat web dinamis secara cepat.

#### e. MySQLi

MySQLi adalah ekstensi PHP yang digunakan untuk melakukan koneksi ke database MySQL. Huruf i di akhir artinya Improved (Yang disempurnakan). MySQLi bisa digunakan untuk object oriented dan prosedural, selain itu fungsi MySQLi juga sebagai support prepared statement.



## **BAB III**

### **METODE PENELITIAN**

#### **3.1 Waktu dan Tempat Penelitian**

Penelitian akan dilaksanakan selama 2 (Dua) bulan yaitu pada bulan Juli sampai bulan September 2019. Tempat Penelitian dilaksanakan pada kantor Badan Meteorologi, Klimatologi, Dan Geofisika (BMKG) yang beralamat di Jl. A Donis A5 Bandara Tjilik Riwut *Palangka raya*, Kalimantan Tengah, 73001 0536-3222871.

#### **3.2 Pendekatan Penelitian**

Pendekatan yang digunakan dalam penelitian ini adalah kualitatif. Penelitian kualitatif adalah suatu penelitian yang ditujukan untuk mendeskripsikan dan menganalisis fenomena, peristiwa, aktivitas social, sikap, kepercayaan, persepsi pemikiran orang secara individual maupun kelompok.

#### **3.3 Sumber Data Penelitian**

Untuk sumber data dikelompokkan menjadi dua yaitu:

- a. Sumber data primer meliputi Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.
- b. Tenaga Staff Sumber sekunder meliputi website BMKG Palangka Raya.

#### **3.4 Teknik Pengumpulan Data**

Data dalam penelitian ini dikumpulkan dengan menggunakan tiga teknik, yaitu teknik observasi, wawancara, kuesioner dan studi pustaka.

- a. Observasi

Observasi adalah suatu teknik yang dilakukan dengan cara mengadakan pengamatan secara diteliti serta pencatatan secara sistematis. Metode pengamatan ini dilakukan agar data yang diperoleh merupakan data asli yang bukan hasil rekayasa dan merupakan hasil dari pengalaman peneliti sendiri. Dari hal ini memungkinkan peneliti mendapatkan data yang sesuai dengan obyek yang diteliti oleh para peneliti.

- b. Wawancara

Wawancara adalah percakapan yang dilakukan oleh kedua belah pihak melibatkan peneliti sebagai pewawancara dan subyek atau responden sebagai terwawancara. Wawancara secara mendalam dilakukan untuk memperoleh data atau informasi sebanyak mungkin dan sejelas mungkin kepada subjek penelitian.

c. Studi Pustaka

Yaitu metode untuk mendapatkan informasi dengan mempelajari buku-buku dan literatur yang ada. Serta melakukan searching pada internet.

### 3.5 Metode Analisis

Untuk metode analisis kami menggunakan metode PIECES (*Performance, Information, Economy, Control, Efficiency and Service*). Berikut ini analisis PIECES sistem yang akan berjalan.

a. Kinerja ( Performance )

Kinerja diukur dengan jumlah produksi dan waktu tanggap. Jumlah produksi adalah jumlah pekerjaan yang dilaksanakan selama jangka waktu tertentu. Waktu tanggap adalah keterlambatan rata-rata antara suatu transaksi dengan tanggapan yang diberikan kepada transaksi tersebut.

b. Informasi ( Information )

Evaluasi terhadap kemampuan sistem informasi dalam menghasilkan informasi yang menampilkan data cuaca melalui hasil citra satelit.

c. Ekonomi ( Economy )

Persoalan ekonomi berkaitan dengan masalah biaya dan manfaat. Dengan adanya kelemahan – kelemahan yang ada pada sistem yang lama maka akan mungkin terjadi biaya yang mengembang.

d. Pengendalian ( Control )

Pengendalian dalam sebuah sistem sangat diperlukan yaitu untuk menghindari dan mendeteksi secara dini terhadap kesalahan-kesalahan yang terjadi serta untuk menjamin keamanan data atau informasi. Data disimpan dalam bentuk database dan hanya dapat dilihat oleh admin.

e. Efisiensi ( Efficiency )

Efisiensi erat hubungannya dengan input yaitu bagaimana sumber data yang ada dapat digunakan seminimal mungkin sehingga tidak terjadi pemborosan. Hasil citra satelit akan masuk ke folder penampungan yang sudah disiapkan.

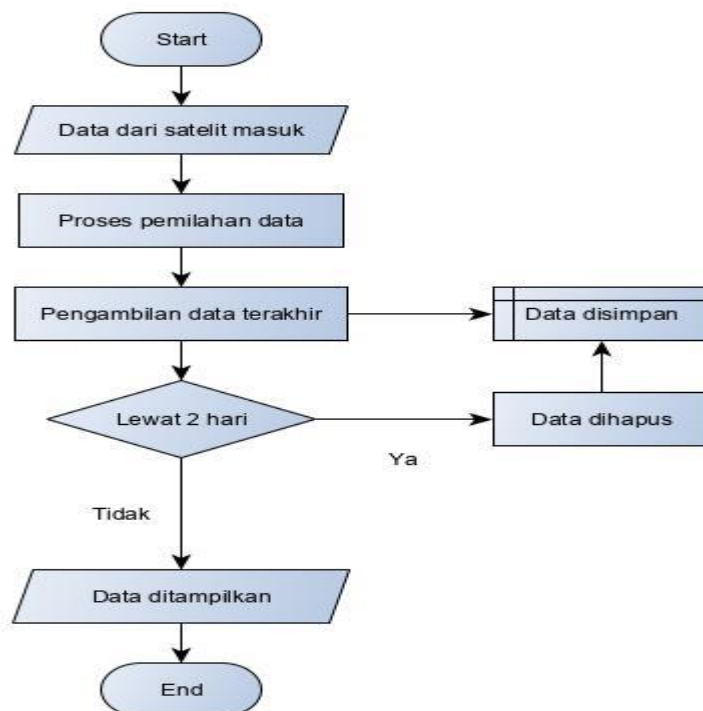
f. Pelayanan ( Service )

Proses penampilan data cuaca masih belum bisa digunakan karena belum adanya sistem penunjang, sehingga pelayanan yang diberikan bagi pelanggan kurang memuaskan.

### 3.6 Perancangan Sistem

a. Bagan Alur Data ( Flowchart )

Bagan *Flowchart* diagram menggambarkan tentang gerakan dokumen yang dipakai didalam suatu sistem. Bagan tersebut menunjukan tentang dokumen apa saja yang bergerak didalam suatu sistem, dan setiap kali dokumen tersebut sampai atau melalui suatu bagian tertentu akan dapat dilihat perlakuan apa saja yang telah diberikan terhadap dokumen tersebut ( Al-Bahra, 2005:62 ). Berikut adalah flowchart yang diusulkan.



Gambar 3.1 Flowchart diagram

b. Struktur Basis Data (Database)

Basis data adalah kumpulan data yang saling terkait yang diorganisasi untuk memenuhi kebutuhan dan struktur sebuah organisasi dan dapat digunakan oleh lebih dari satu orang untuk lebih dari satu aplikasi.

Basis data atau database adalah sistem file komputer yang menggunakan cara perorganisasian file tertentu, dimaksudkan untuk mempercepat pembaruan secara serempak atas record terkait terhadap data yang tersimpan yang harus digunakan secara bersama-sama.

- Tabel gambar

Nama tabel : gambar

*Primary Key* : Id

Tabel 3.1 Tabel Database Gambar

No	Field Nama	Type	Field	Keterangan
1	Id	Int		Identitas data gambar
2	Tanggal	Date	20	Tanggal upload
3	Gmbar	Varchar	110	File gambar yang diupload

c. Desain tampilan sistem

AWS(Automatic Weather Station)	
Gambar hasil satelite	<div style="text-align: center;"> <div>←</div> <div>Kalender</div> <div>→</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 40px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 40px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 40px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 40px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 40px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 40px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 40px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 40px;"></div> </div> <div style="margin-left: 10px; text-align: center;"> <b>K e t e r a n g a n</b> </div>

Gambar 3.2 Hasil tampilan sistem

## BAB IV

### HASIL YANG AKAN DICAPAI DAN POTENSI HASIL

#### 4.1 Hasil Yang Di Capai

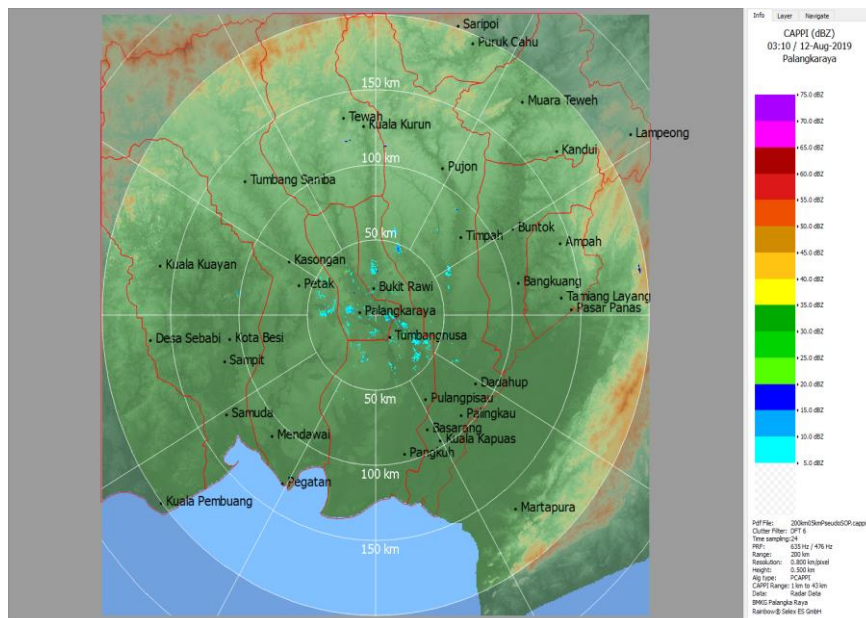
Hasil yang akan dicapai dari pembuatan Analisis dan Pengelolaan Informasi Perkiraan Cuaca ini adalah sebagai berikut :

- Dapat mempermudah BMKG Palangka Raya dalam penyampaian informasi perkiraan cuaca kepada masyarakat.
- Dapat meningkatkan mutu pelayanan BMKG Palangka Raya kepada masyarakat.

#### 4.2 Desain Aplikasi

##### d. Tampilan Akhir

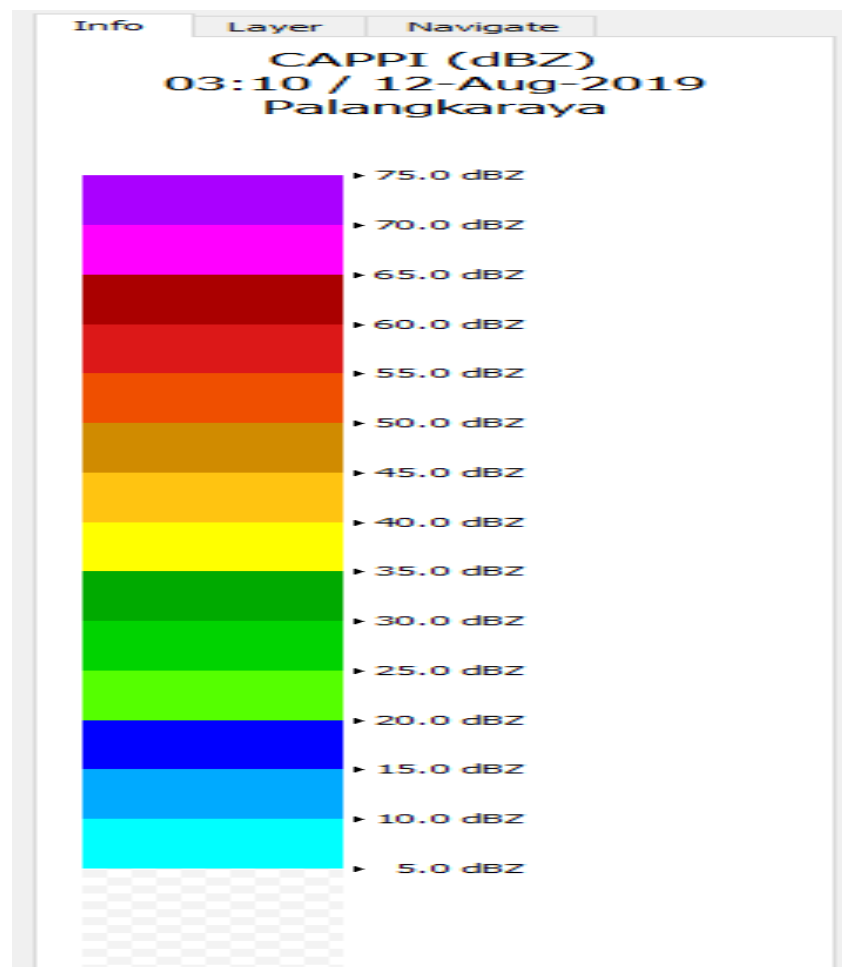
Tampilan akhir ini menampilkan tentang perkiraan cuaca pada Kalimantan Tengah, di lengkapi dengan skala dBZ yang di lengkapi dengan gradasi warna dari biru langit sampai ungu tua.



Gambar 4.1 Tampilan Akhir

e. Tampilan Skala dBZ

Skala dBZ merupakan satuan yang digunakan untuk menghitung besaran pancaran energy pantul pada radar cuaca yang yang di pantulkan kembali oleh butiran-butiran air di dalam awan. Skala dBZ di nyatakan dengan gradasi warna dari biru muda hingga ungu muda.



Gambar 4.2 Skala dBZ

### **4.3 Potensi Hasil**

Potensi hasil yang akan dicapai dalam pembuatan Analisis dan Perancangan Informasi Perkiraan Cuaca Pada BMKG Palangka Raya yang telah dibuat oleh peneliti adalah sebagai berikut:

1. Mempermudah BMKG Palangka Raya dalam penyampaian informasi perkiraan cuaca kepada masyarakat.
2. Hemat biaya pengeluaran.
3. Mempersingkat waktu dalam bekerja sehingga lebih cepat dan efisien.

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **5.1 Kesimpulan**

Berdasarkan penelitian yang telah dilakukan pada Kantor Badan Meteorologi Klimatologi dan Geofisika ( BMKG ) Palangka Raya tentang perancangan sistem dan analisis penyampaian informasi perkiraan cuaca kepada masyarakat pada kantor tersebut, peneliti menarik kesimpulan sebagai berikut :

- a. Perancangan sistem yang dibuat adalah dengan menggunakan metode pieces dalam perancangan sistem informasi perkiraan cuaca pada BMKG PalangkaRaya.
- b. Dengan adanya perancangan sistem informasi perkiraan cuaca pada BMKG Palangka Raya ini dapat membantu pihak BMKG Palangka Raya dalam menyampaikan informasi perkiraan cuaca kepada masyarakat.
- c. Dengan adanya perancangan sistem informasi perkiraan cuaca ini masyarakat dapat dengan mendapatkan informasi tentang perkiraan cuaca.
- d. Dengan adanya perancangan sistem informasi perkiraan cuaca ini dapat meningkatkan mutu pelayanan BMKG PalangkaRaya kepada masyarakat.



## 5.2 Saran

Dari hasil penelitian pada Kantor BMKG Palangka Raya tentang perancangan sistem informasi perkiraan cuaca, peneliti menyadari bahwa perancangan sistem yang dibuat masih terdapat beberapa kekurangan. Oleh karena itu, peneliti memberikan saran sebagai berikut :

- a. Perancangan sistem informasi perkiraan cuaca ini perlu adanya sistem navigasi otomatis agar user tidak perlu melakukan interaksi.
- b. Perancangan sistem informasi perkiraan cuaca ini masih belum sampai pada tahap implementasinya, maka untuk pengembangan selanjutnya perlu dibuat basis data yang rinci dan lebih baik.
- c. Perancangan sistem informasi perkiraan cuaca pada Kantor BMKG Palangka Raya ini diharapkan berupa web tetapi bisa juga dalam bentuk mobile.

## DAFTAR PUSTAKA

- Id.techinasia.2019. Visual Studio Code, <https://id.techinasia.com/> tanggal 23 Juni 2019, Pukul 11.45 WIB
- bmkgpalangkaraya.2018. Website BMKG Palangka Raya, <https://bmkgpalangkaraya.com/> tanggal akses 22 Juni 2019 Pukul 19.34 WIB
- x-tjhtaufik. 2017. Pengertian dan Fungsi Xampp, <https://x-tjhtaufikk.blogspot.com/> tanggal akses 22 Juni Pukul 20.32 WIB
- ZonaReferensi.2018. Pengertian Analisis Menurut Para Ahli, <https://www.zonareferensi.com/> tanggal akses 21 Juni Pukul 22.10 WIB
- Rizalprnanda.2018. Pengertian Perancangan, <https://rizalprnanda.blogspot.com/> tanggal akses 24 Juni 2019 Pukul 21.24 WIB
- Zonareferensi.2018. Pengertian Informasi, <https://www.zonareferensi.com/> tanggal akses 24 Juni 2019 Pukul 21.36 WIB
- Ulfatin, Nurul. 2013. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bayumedia Publishing. Malang
- Darmawan, Deni dan Fauzi, Nur, Kunkun. 2013. *Sistem Informasi Manajemen*. PT Remaja Rosdakarya. Bandung.
- Kadir. A. 2014. *Pengenalan Sistem Informasi Edisi Revisi*. Andi.Yogyakarta.

# LAMPIRAN

## Buku Catatan Harian Kegiatan (*Logbook*)

**EKO PRABOWO C1657201017**

No.	Tanggal	Kegiatan
1.	15 / 7 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"><li>- Perkenalan dengan para staff di kantor teknis BMKG</li><li>- Membuat absen daftar hadir peserta pkI</li><li>- Pembagian kelompok pkI ke bagian observasi</li></ul> Dokumen Pendukung :
2.	16 / 7 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"><li>- Konsultasi tentang kebutuhan aplikasi sistem yang akan dibuat</li><li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li></ul> Dokumen Pendukung : BUKU SYNOP
3.	17 / 7 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"><li>- Pengembangan aplikasi</li></ul> Dokumen Pendukung :
4.	18 / 7 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"><li>- Pengembangan aplikasi</li></ul> Dokumen Pendukung :
5.	19 / 7 / 2019	<b>IJIN REKAPITULASI ULANG KRS, KHS, DAN SLIP PEMBAYARAN</b>
6.	22 / 7 / 2019	<b>IJIN REKAPITULASI ULANG KRS, KHS, DAN SLIP PEMBAYARAN</b>
7.	23 / 7 / 2019	<b>IJIN KEPERLUAN PEKERJAAN</b>
8.	24 / 7 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"><li>- Pengembangan aplikasi</li><li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li></ul> Dokumen Pendukung :

		BUKU SYNOP
9.	25 / 7 / 2019	Catatan : - Pengembangan aplikasi Dokumen Pendukung :
10.	26 / 7 / 2019	<b>IJIN KEPERLUAN PEKERJAAN</b>
11.	29 / 7 / 2019	Catatan : - Pengembangan aplikasi - Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23 Dokumen Pendukung : BUKU SYNOP
12.	30 / 7 / 2019	Catatan : - Pengembangan aplikasi - Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23 Dokumen Pendukung : BUKU SYNOP
13.	31 / 7 / 2019	Catatan : - Pengembangan aplikasi - Mengisi tinta printer Dokumen Pendukung :
14.	1 / 8 / 2019	Catatan : - Pengembangan aplikasi - Menyusun Data Piyas Matahai per bulan Dokumen Pendukung : KERTAS PIYAS
15.	2 / 8 / 2019	Catatan : - Pengembangan aplikasi - Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23 - Menyusun Data Piyas Matahai per bulan - Rekapitulasi data Fklm tahunan

		Dokumen Pendukung : BUKU SYNOP, DATA FKLIM, KERTAS PIYAS
16.	5 / 8 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan aplikasi</li> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> <li>- Rekapitulasi data Fklim tahunan</li> </ul> Dokumen Pendukung : BUKU SYNOP, DATA FKLIM
17.	6 / 8 / 2019	<b>IJIN MEMBAYAR SPP</b>
18.	7 / 8 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan aplikasi</li> <li>- Rekapitulasi data Fklim tahunan</li> </ul> Dokumen Pendukung : DATA FKLIM
19.	8 / 8 / 2019	<b>IJIN MEMBAYAR SPP</b>
20.	9 / 8 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan aplikasi</li> <li>- Rekapitulasi data Fklim tahunan</li> </ul> Dokumen Pendukung : DATA FKLIM
21.	12 / 8 / 2019	<b>IJIN KONSULTASI PROGRAM KE DOSEN</b>
22.	13 / 8 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan aplikasi</li> <li>- Rekapitulasi data Fklim tahunan</li> </ul> Dokumen Pendukung : DATA FKLIM
23.	14 / 8 / 2019	<b>IJIN KONSULTASI KRS</b>
24.	15 / 8 / 2019	<b>IJIN KONSULTASI KRS</b>
25.	16 / 8 / 2019	<b>IJIN KONSULTASI KRS</b>
26.	19 / 8 / 2019	Catatan :

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan aplikasi</li> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung : BUKU SYNOP</p>
27.	20 / 8 / 2019	<b>IJIN PELATIHAN DAN SERTIFIKAI SKKNI</b>
28.	21 / 8 / 2019	<b>IJIN PELATIHAN DAN SERTIFIKAI SKKNI</b>
29.	22 / 8 / 2019	<b>IJIN PELATIHAN DAN SERTIFIKAI SKKNI</b>
30.	23 / 8 / 2019	<b>IJIN PELATIHAN DAN SERTIFIKAI SKKNI</b>
31.	26 / 8 / 2019	<b>IJIN PELATIHAN DAN SERTIFIKAI SKKNI</b>
32.	27 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan aplikasi</li> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung : BUKU SYNOP</p>
33.	28 / 8 / 2019	<b>IJIN KONSULTASI PROGRAM KE DOSEN</b>
34.	29 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan aplikasi</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p>
35.	30 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan aplikasi</li> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung : BUKU SYNOP</p>
36.	2 / 9 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan aplikasi</li> <li>- Rekapitulasi data synop tahunan</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung : DATA SYNOP</p>

37.	3 / 9 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan aplikasi</li> <li>- Rekapitulasi data synop tahunan</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>DATA SYNOP</p>
38.	4 / 9 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan aplikasi</li> <li>- Rekapitulasi data synop tahunan</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>DATA SYNOP</p>
39.	5 / 9 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan aplikasi</li> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>BUKU SYNOP</p>
40.	6 / 9 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penjemputan PKL Terpadu 2019</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p>



## **Buku Catatan Harian Kegiatan (*Logbook*)**

**FITRIANI E1757401002**

No.	Tanggal	Kegiatan
1.	15 / 7 / 2019	Catatan : Menginput data post hujan Dokumen Pendukung : Data HTH Excel
2.	16 / 7 / 2019	Catatan : Menginput data post hujan Dokumen Pendukung : Data HTH Excel
3.	17 / 7 / 2019	Catatan : Menginput data post hujan Dokumen Pendukung : Data HTH Excel
4.	18 / 7 / 2019	Catatan : Menginput data post hujan Dokumen Pendukung : Data HTH Excel
5.	19 / 7 / 2019	Catatan : Menginput data post hujan Dokumen Pendukung : Data HTH Excel
6.	22 / 7 / 2019	Catatan : Menginput data post hujan Dokumen Pendukung : Data HTH Excel
7.	23 / 7 / 2019	Catatan : Menginput data post hujan

		Dokumen Pendukung : Data HTH Excel
8.	24 / 7 / 2019	Catatan : <b>Tidak Masuk Karena Sakit</b> Dokumen Pendukung : -
9.	25 / 7 / 2019	Catatan : <b>Tidak Masuk Karena Sakit</b> Dokumen Pendukung : -
10.	26 / 7 / 2019	Catatan : <b>Izin tidak Masuk karena mengurus pembayaran Kuliah</b> Dokumen Pendukung : -
11.	29 / 7 / 2019	Catatan : <b>Tidak Masuk Karena Sakit</b> Dokumen Pendukung : -
12.	30 / 7 / 2019	Catatan : Mendata post hujan yang aktif dan tidak aktif di setiap kabupaten di Kalimantan Tengah Dokumen Pendukung : Data post hujan
13.	31 / 7 / 2019	Catatan : Menginput data ACS tahun 2015-2019 Dokumen Pendukung : Data ACS Excel Data post hujan
14.	1 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data ACS tahun 2015-2019

		Dokumen Pendukung : Data ACS Excel
15.	2 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data ACS tahun 2015-2019 Dokumen Pendukung : Data ACS Excel
16.	5 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data ACS tahun 2015-2019 Dokumen Pendukung : Data ACS Excel
17.	6 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data ACS tahun 2015-2019 Dokumen Pendukung : Data ACS Excel
18.	7 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data ACS tahun 2015-2019 Dokumen Pendukung : Data ACS Excel
19.	8 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data ACS tahun 2015-2019 Dokumen Pendukung : Data ACS Excel
20.	9 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data ACS tahun 2015-2019 Dokumen Pendukung : Data ACS Excel
21.	12 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data post hujan 2019 Dokumen Pendukung : Data HTH Excel

22.	13 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data post hujan 2019 Dokumen Pendukung : Data HTH Excel
23.	14 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data post hujan 2019 Dokumen Pendukung : Data HTH Excel
24.	15 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data post hujan 2019 Dokumen Pendukung : Data HTH Excel
25.	16 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data post hujan 2019 Dokumen Pendukung : Data HTH Excel
26.	19 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data post hujan 2019 Dokumen Pendukung : Data HTH Excel
27.	20 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data post hujan 2019 Dokumen Pendukung : Data HTH Excel
28.	21 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data post hujan 2019 Dokumen Pendukung : Data HTH Excel
29.	22 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data pias matahari

		Dokumen Pendukung : Data Comble stokes 2019
30.	23 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data pias matahari Dokumen Pendukung : Data Comble stokes 2019
31.	26 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data pias matahari Dokumen Pendukung : Data Comble stokes 2019
32.	27 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data pias matahari Dokumen Pendukung : Data Comble stokes 2019
33.	28 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data pias matahari Dokumen Pendukung : Data Comble stokes 2019
34.	29 / 8 / 2019	Catatan : Menginput data pias matahari Dokumen Pendukung : Data Comble stokes 2019
35.	30 / 8 / 2019	Catatan : Menginput Data FKlim Palangka Raya Dokumen Pendukung : Data FKlim Excel
36.	2 / 9 / 2019	Catatan : Menginput Data FKlim Palangka Raya Dokumen Pendukung : Data FKlim Excel

37.	3 / 9 / 2019	Catatan : Menginput Data FKlim Palangka Raya Dokumen Pendukung : Data FKlim Excel
38.	4 / 9 / 2019	<b>Izin Tidak Hadir karena Masuk Perkuliahan</b>
39.	5 / 9 / 2019	Catatan : Menyusun Data Pias Matahari Dokumen Pendukung : Data Pias Matahari
40.	6 / 9 / 2019	Pelepasan PKL

## **Buku Catatan Harian Kegiatan (*Logbook*)**

**MEISI FEBIOLA C1657201018**

No.	Tanggal	Kegiatan
1.	15 / 7 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"><li>- Perkenalan dengan para staff di kantor teknis BMKG</li><li>- Membuat absen daftar hadir peserta pkI</li><li>- Pembagian kelompok pkI ke bagian observasi</li></ul> Dokumen Pendukung :
2.	16 / 7 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"><li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li></ul> Dokumen Pendukung : BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM
3.	17 / 7 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"><li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li></ul> Dokumen Pendukung : BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM
4.	18 / 7 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"><li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li></ul> Dokumen Pendukung : BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM
5.	19 / 7 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"><li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li></ul> Dokumen Pendukung : BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM
6.	22 / 7 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"><li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li><li>- Menginput Pos Hujan Dasarian II</li></ul>

		Dokumen Pendukung : BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM, DATA HTH POS HUJAN EXCEL
7.	23 / 7 / 2019	Catatan : - Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23 Dokumen Pendukung : BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM
8.	24 / 7 / 2019	Catatan : - Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23 Dokumen Pendukung : BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM
9.	25 / 7 / 2019	Catatan : - Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23 Dokumen Pendukung : BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM
10.	26 / 7 / 2019	Catatan : <b>IJIN REKAPITULASI ULANG KRS, KHS, DAN SLIP PEMBAYARAN</b> Dokumen Pendukung :
11.	29 / 7 / 2019	Catatan : - Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23 Dokumen Pendukung : BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM
12.	30 / 7 / 2019	Catatan : - Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23 Dokumen Pendukung : BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM



13.	31 / 7 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM</p>
14.	1 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyusun Data Piyas Matahari per bulan</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>KERTAS PIYAS PENYINARAN MATAHARI</p>
15.	2 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> <li>- Rekapitulasi data Fklm tahunan</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM, DATA FKLIM</p>
16.	5 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> <li>- Menginput data Pos Hujan Dasarian 1</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM, DATA HTH POS HUJAN EXCEL</p>
17.	6 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM</p>
18.	7 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM</p>

19.	8 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> <li>- Mendata ulang Pos Hujan yang di KALTENG</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM, DATA SELURUH HTH POS HUJAN EXCEL</p>
20.	9 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM</p>
21.	12 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> <li>- Menginput Pos Hujan Dasarian I</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM, DATA HTH POS HUJAN EXCEL</p>
22.	13 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <p><b>IJIN REGISTRASI ULANG</b></p> <p>Dokumen Pendukung :</p>
23.	14 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM</p>
24.	15 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM</p>

25.	16 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM</p>
26.	19 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM</p>
27.	20 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM</p>
28.	21 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM</p>
29.	22 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM</p>
30.	23 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :</p> <p>BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM</p>
31.	26 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di</li> </ul>

		BMKGSoft dari jam 00-23 Dokumen Pendukung : BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM
32.	27 / 8 / 2019	Catatan : - Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23 Dokumen Pendukung : BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM
33.	28 / 8 / 2019	Catatan : - Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23 Dokumen Pendukung : BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM
34.	29 / 8 / 2019	Catatan : <b>MENGIKUTI KEGIATAN RAKORNAS XIV KMHDI</b> Dokumen Pendukung :
35.	30 / 8 / 2019	Catatan : - Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23 Dokumen Pendukung : BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM
36.	2 / 9 / 2019	Catatan : - Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23 Dokumen Pendukung : BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM
37.	3 / 9 / 2019	Catatan : - Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23 Dokumen Pendukung : BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM
38.	4 / 9 / 2019	Catatan :

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> <li>- Merekap ulang Dokumen SOP (Standard Operating Procedures)</li> <li>- Menyusun Berkas LPJ Bendahara ke dalam Map dari bulan Januari-Agustus 2019</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :            BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM, BUKU SOP (Standard Operating Procedures), BERKAS LPJ BENDAHARA</p>
39.	5 / 9 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> <li>- Membuat ulang Data Log Book LPJ Bendahara manual ke Excel</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung :            BUKU SANDI SYNOP TIAP-TIAP JAM, BUKU LOG BOOK LPJ BENDAHARA</p>
40.	6 / 9 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penjemputan PKL Terpadu 2019</li> </ul>

## **Buku Catatan Harian Kegiatan (*Logbook*)**

**INYANG E1757401004**

No.	Tanggal	Kegiatan
1.	15 / 7 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"><li>- Perkenalan dengan para staff di kantor teknis BMKG</li><li>- Membuat absen daftar hadir peserta pkI</li><li>- Pembagian kelompok pkI ke bagian observasi</li></ul> Dokumen Pendukung :
2.	16 / 7 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"><li>- Menginput data Pos Hujan</li><li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li></ul> Dokumen Pendukung : DATA HTH EXCEL, BUKU SYNOP
3.	17 / 7 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"><li>- Menginput data Pos Hujan</li></ul> Dokumen Pendukung : DATA HTH EXCEL
4.	18 / 7 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"><li>- Menginput data Pos Hujan</li></ul> Dokumen Pendukung : DATA HTH EXCEL
5.	19 / 7 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"><li>- Menginput data Pos Hujan</li></ul> Dokumen Pendukung : DATA HTH EXCEL
6.	22 / 7 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"><li>- Menginput data Pos Hujan</li></ul> Dokumen Pendukung : DATA HTH EXCEL
7.	23 / 7 / 2019	Catatan :

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Pos Hujan</li> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung : DATA HTH EXCEL, BUKU SYNOP</p>
8.	24 / 7 / 2019	<p>Catatan : <b>IJIN SAKIT</b></p> <p>Dokumen Pendukung :</p>
9.	25 / 7 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Pos Hujan</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung : DATA HTH EXCEL</p>
10.	26 / 7 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Pos Hujan</li> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung : DATA HTH EXCEL, BUKU SYNOP</p>
11.	29 / 7 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Pos Hujan</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung : DATA HTH EXCEL</p>
12.	30 / 7 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Pos Hujan</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung : DATA HTH EX</p>
13.	31 / 7 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Pos Hujan</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung : DATA HTH EXCEL</p>
14.	1 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Penguapan per hari</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> <li>- Menyusun Data Piyas Matahari per bulan</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung : DATA EXCEL, BUKU SYNOP, KERTAS PIYAS PENYINARAN MATAHARI</p>
15.	2 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Penguapan per hari</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung : DATA EXCEL</p>
16.	5 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Penguapan per hari</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung : DATA EXCEL</p>
17.	6 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <p><b>IJIN REKAPITULASI ULANG KRS, KHS, DAN SLIP PEMBAYARAN</b></p> <p>Dokumen Pendukung :</p>
18.	7 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Penguapan per hari</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung : DATA EXCEL</p>
19.	8 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Penguapan per hari</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung : DATA EXCEL</p>
20.	9 / 8 / 2019	<b>IJIN SAKIT</b>
21.	12 / 8 / 2019	<p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Penguapan per hari</li> </ul> <p>Dokumen Pendukung : DATA EXCEL</p>
22.	13 / 8 / 2019	Catatan :



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Penguapan per hari</li> </ul> Dokumen Pendukung : DATA EXCEL
23.	14 / 8 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Penguapan per hari</li> </ul> Dokumen Pendukung : DATA EXCEL
24.	15 / 8 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Penguapan per hari</li> </ul> Dokumen Pendukung : DATA EXCEL
25.	16 / 8 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Penguapan per hari</li> </ul> Dokumen Pendukung : DATA EXCEL
26.	19 / 8 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Penguapan per hari</li> </ul> Dokumen Pendukung : DATA EXCEL
27.	20 / 8 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Penguapan per hari</li> </ul> Dokumen Pendukung : DATA EXCEL
28.	21 / 8 / 2019	<b>IJIN SAKIT</b>
29.	22 / 8 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Penguapan per hari</li> </ul> Dokumen Pendukung : DATA EXCEL
30.	23 / 8 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Penguapan per hari</li> </ul> Dokumen Pendukung : DATA EXCEL

31.	26 / 8 / 2019	Catatan : - Menginput data Penguapan per hari Dokumen Pendukung : DATA EXCEL
32.	27 / 8 / 2019	Catatan : - Menginput data Penguapan per hari Dokumen Pendukung : DATA EXCEL
33.	28 / 8 / 2019	Catatan : - Menginput data Penguapan per hari Dokumen Pendukung : DATA EXCEL
34.	29 / 8 / 2019	<b>IJIN SAKIT</b>
35.	30 / 8 / 2019	Catatan : - Menginput data Penguapan per hari Dokumen Pendukung : DATA EXCEL
36.	2 / 9 / 2019	Catatan : - Menginput data Pos Hujan Dokumen Pendukung : DATA HTH EXCEL
37.	3 / 9 / 2019	Catatan : - Menginput data Pos Hujan Dokumen Pendukung : DATA HTH EXCEL
38.	4 / 9 / 2019	Catatan : - Menginput data Pos Hujan - Merekap ulang Dokumen SOP (Standard Operating Procedures) Dokumen Pendukung :

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- DATA HTH EXCEL, BUKU SOP (Standard Operating Procedures)</li> </ul>
39.	5 / 9 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginput data Synop ME 48 tiap-tiap jam di BMKGSoft dari jam 00-23</li> </ul> Dokumen Pendukung : BUKU SYNOP
40.	6 / 9 / 2019	Catatan : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penjemputan PKL Terpadu 2019</li> </ul> Dokumen Pendukung :

DAFTAR HADIR PKL

DAFTAR HADIR PESERTA PKL BMKG PALANGKA RAYA  
TAHUN 2019

BAGIAN DATA DAN INFORMASI

NO	NAMA	BULAN JULI 2019																																								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31										
1	ALFRID APRILIANTO C1657201037	Pelaksanaan PKL dimulai pada tanggal 15 juli																			—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—				
2	FITRIANI E1757401002	Pelaksanaan PKL dimulai pada tanggal 15 juli																			—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—				
3	PETUGAS	Pelaksanaan PKL dimulai pada tanggal 15 juli																			—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—				
		Pelaksanaan PKL dimulai pada tanggal 15 juli																			Libur Sabtu-Minggu											Libur Sabtu-Minggu										
		Pelaksanaan PKL dimulai pada tanggal 15 juli																			Libur Sabtu-Minggu											Libur Sabtu-Minggu										

Palangkaraya, 29/7/2019

Kasie Datin



Anton Budiyo, SP  
NIP. 19781028 200012 1 001

**DAFTAR HADIR PESERTA PKL BMKG PALANGKA RAYA**  
**TAHUN 2019**

**BAGIAN DATA DAN INFORMASI**

NO	NAMA	BULAN AGUSTUS 2019																																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	ALFRID APRILIANTO C1657201037	—	—			—	—	—	—	—			—	—	—	—			—	—	—	—	—	—		—	—	—	—	—	—	—	—	—
2	FITRIANI E1757401002																																	
3	PETUGAS																																	

Palangkaraya, 9.../9.../2019

Kasie Datin



Anton Budiyo, SP  
NIP. 19781028 200012 1 001

## TAHUN 2019

# FROM ASI

[illegible]

9/2014

## Kasie Datin

Bill.

NIP. 19781028 200012 1 001

**Anton Budovono. SP**

**DAFTAR HADIR PESERTA PKL BMKG PALANGKA RAYA**  
**TAHUN 2019**  
**BAGIAN OBSERVASI**

NO	NAMA	BULAN JULI 2019																																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	EKO PRABOWO C1657201017																																	
2	MEISI FEBIOLA C1657201018																																	
3	INVANG E1757401004																																	
4	PETUGAS																																	


Pelaksanaan PKL dimulai pada tanggal 15 juli

Libur Sabtu-Minggu

Libur Sabtu-Minggu

Palangkaraya... 2019

Kasie Observasi



Aslaili Mardiyah, SP

NIP. 19720814 199301 2 001

**DAFTAR HADIR PESERTA PKL BMKG PALANGKA RAYA  
TAHUN 2019  
BAGIAN OBSERVASI**

NO		NAMA		BULAN AGUSTUS 2019																														
1	EKO PRABOWO C1657201017	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
2	MEISI FEBIOLA C1657201018			Libur Sabtu-Minggu																														
3	INVANG E1757401004																																	
4	PETUGAS																																	



**DAFTAR HADIR PESERTA PKL BMKG PALANGKA RAYA  
TAHUN 2019**

**BAGIAN OBSERVASI**

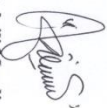
NO	NAMA	BULAN SEPTEMBER 2019																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1	EKO PRABOWO C1657201017																															
2	MEISI FEBIOLA C1657201018																															
3	INVANG E1757401004																															
4	PETUGAS																															
		Libur Sabtu-Minggu																														

Pelaksanaan PKL Telah Selesai

Pelaksanaan PKL Telah Selesai

Palangkaraya, 21/09/2019

Kasie Observasi



Aslaili Mardiyah, SP  
NIP. 19720814 199301 2 001

## Lampiran Penggunaan Dana

### 1. Peralatan Penunjang

Material	Justifikasi Pemakaian	Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya (Rp)
Biaya Internet	2 bulan	Set	Rp.500.000	Rp.500.000
SUB TOTAL (Rp)				Rp.500.000

### 2. Bahan Habis Pakai

Material	Justifikasi Pemakaian	Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya (Rp)
Tinta Print black	3	Botol	Rp.35.000	Rp.105.000
Tinta Print colour	3	Botol	Ro.45.000	Rp.135.000
Kertas HVS	3	Pack	Rp.48.000	Rp.144.000
Kaset CD	3	Pcs	Rp.5.000	Rp.15.000
Sewa Hosting	-	-	Rp.500.000	Rp.500.000
SUB TOTAL (Rp)				Rp.899.000

### 3. Perjalanan dan Konsumsi

Material	Justifikasi Pemakaian	Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya (Rp)
Transportasi pelaksanaan Penelitian	54	liter	Rp.10.000	Rp.540.000
SUB TOTAL (Rp)				Rp.540.000

### 4. Lain-Lain

Material	Justifikasi	Volume	Harga	Jumlah
----------	-------------	--------	-------	--------

	Pemakaian		Satuan	Biaya (Rp)
Seminar hasil penelitian	-	-	Rp.500.000	Rp.500.000
Pembuatan Laporan Penelitian	-	-	Rp.500.000	Rp.500.000
Penggandaan dan penjilidan	-	-	Rp.250.000	Rp.250.000
Publikasi	-	-	Rp.700.000	Rp.700.000
SUB TOTAL				Rp. 1.950.000
Total Keseluruhan (Rp)				Rp. 3.889.000

## Surat Tugas Penelitian



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER

**(STMIK) PALANGKARAYA**

Jl. G. Obos No.114 Telp.(0536) 3224593 Fax (0536) 3225515 Palangkaraya

email : [humas@stmikplk.ac.id](mailto:humas@stmikplk.ac.id) - website: [www.stmikplk.ac.id](http://www.stmikplk.ac.id)

### SURAT TUGAS PENELITIAN

Nomor : 013/STMIK-5/PM/VII/2019

Yang bertanda tangan dibawah ini

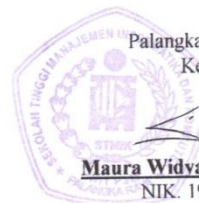
Nama Maura Widyaningsih, S.Kom., M.Cs.  
NIK 19750223200902  
Jabatan Kepala Unit Penelitian, Publikasi dan Pengabdian pada Masyarakat  
(UP3M) STMIK Palangkaraya

Dengan ini memberikan tugas kepada

Nama	Eko Prabowo	NIK. 198605242011103
NIM	C1657201017	
Sebagai	Ketua Pelaksana Kegiatan	
Anggota	1 Rommi Kaestria, M.Kom	NIK. 196901041995105
	2. Suparno, M.Kom	NIM. E1757401002
	3. Fitriani	NIM. E1757401004
	4. Inyang	NIM. C1657201018
	5. Meisi Febiola	NIM. C1657201037
	6. Alfrid Aprilianto	

Untuk melaksanakan kegiatan Penelitian dengan judul "Analisis dan Perancangan Pemanfaatan Citra Satelit Untuk Menyampaikan Informasi Perkiraan Cuaca Berbasis Web"

Demikian surat ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya dan dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.



Palangkaraya, 08 Juli 2019

Kepala UP3M

**Maura Widyaningsih, S.Kom., M.Cs.**

NIK. 197502232009002

Tembusan

1. Ketua Program Studi
2. Dosen Pembimbing
3. Mahasiswa
4. Arsip

## Kartu Kegiatan Konsultasi PKL



**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
(STMIK) PALANGKARAYA**

Jl. G. Obos No.114 Telp. 0536-3224593 Fax. 0536-3225515 Palangkaraya  
Email [humas@stmikplk.ac.id](mailto:humas@stmikplk.ac.id) - website [www.stmikplk.ac.id](http://www.stmikplk.ac.id)

### KARTU KEGIATAN KONSULTASI PRAKTIK KERJA LAPANGAN

Judul Laporan Analisis dan Perancangan Pemanfaatan Citra Satelit untuk Menyampaikan Informasi Perkiraan Cuaca Berbasis Web

Nama / NIM

1. Eko Prabhono	/ 51657201019
2. Meisi Febiola	/ 51657201018
3. Alvin Aprilianto	/ 51657201059
4. Fitriani	/ 51757401002
5. Ikhayang	/ 51757401004

No.	Tanggal Konsultasi		Uraian	Tanda Tangan
	Terima	Kembali		
1	20/19 /09	—	- Perbaiki penulisan Bab I - susun Bab II masalah dan Bab III	
2	22/19 /09	—	- Susun kembali dasar teori dan permasalahannya dan susun kembali daftar pustaka - perbaiki revisi	
3	—	—	- Susun kembali analisis dan kasus penelitian	
4	23/19 /09	—	- perbaiki susunan analisis masalah dan perancangan permasalahan	
5	24/19 /09	—	- perbaiki penulisan - susun lampiran	
6	25/19 /09	—	- susun kembali basis data dan permasalahan	
7	26/19 /09	—	- perbaiki penulisan secara revisi	
8	—	—	- Susun kembali lampiran yang	
9	27/09/19	—	- Acc Seminar	

Mengetujui  
Dosen Pembimbing,

Rizki Kresna  
NIK. 1986021201103...

## Lampiran Penilaian PKL

MELSI FEB 10 LA

### KUESIONER EVALUASI PELAKSANAAN KEGIATAN PKL TERPADU (Evaluasi kelompok Mahasiswa diisi oleh Mitra / Tempat PKL)

Tempat Pelaksanaan PKL Terpadu	Bmkö Palangka Raya
Bidang Kegiatan PKL Terpadu	Pencukiran
Semester yang ditempuh saat ini	VII (Tujuh)

Evaluasi	Sangat Kurang Baik (<20%)	Kurang Baik (21 - 40%)	Sedang (41 - 60%)	Baik (61 - 80%)	Baik Sekali (>81%)
<b>A. Sikap Pelaksana Kegiatan dengan mitra</b>					
Bersikap sopan				✓	
Menghormati				✓	
Mampu bekerjasama dan menyesuaikan diri				✓	
Konsisten terhadap waktu				✓	
Koordinasi				✓	
<b>B. Sikap Pelaksanaan Kegiatan</b>					
Responsif terhadap permasalahan				✓	
Memiliki kepercayaan diri				✓	
Dapat beradaptasi dengan lingkungan kegiatan				✓	
Bertanggung jawab				✓	
Mampu menyelesaikan permasalahan				✓	
Kesiapan dalam menghadapi tugas yang diberikan				✓	
<b>C. Pencapaian Kegiatan</b>					
Menawarkan Solusi permasalahan				✓	
Memberikan hasil pada kemanfaatan				✓	
Kinerja				✓	

- Saran saudara terhadap proses kegiatan PKL Terpadu (Keberlanjutan, sarana –prasarana, dan hal-hal lain yang berkaitan)  
 Agar kedepannya mahasiswa lebih responsif terhadap permasalahan dan lebih banyak memberikan ide-ide di tempat kerja

Palangka Raya, 7 - 9 - 2019 ...  
Pembimbing Mitra PKL,

NYANG

**KUESIONER EVALUASI PELAKSANAAN  
KEGIATAN PKL TERPADU**  
(Evaluasi kelompok Mahasiswa diisi oleh Mitra / Tempat PKL)

Tempat Pelaksanaan PKL Terpadu	BMKG Palangka Raya
Bidang Kegiatan PKL Terpadu	Penelitian
Semester yang ditempuh saat ini	V ( Lima )

Evaluasi	Sangat Kurang Baik (<20%)	KurangBaik (21 - 40%)	Sedang (41 - 60%)	Baik (61 - 80%)	BaikSekali (>81%)
<b>A. Sikap Pelaksana Kegiatan dengan mitra</b>					
Bersikap sopan					✓
Menghormati				✓	
Mampu bekerjasama dan menyesuaikan diri					✓
Konsisten terhadap waktu				✓	
Koordinasi				✓	
<b>B. Sikap Pelaksanaan Kegiatan</b>					
Responsif terhadap permasalahan				✓	
Memiliki kepercayaan diri				✓	
Dapat beradaptasi dengan lingkungan kegiatan				✓	
Bertanggung jawab				✓	
Mampu menyelesaikan permasalahan				✓	
Kesiapan dalam menghadapi tugas yang diberikan				✓	
<b>C. Pencapaian Kegiatan</b>					
Menawarkan Solusi permasalahan				✓	
Memberikan hasil pada kemanfaatan				✓	
Kinerja					✓

- Saran saudara terhadap proses kegiatan PKL Terpadu (Keberlanjutan, sarana –prasarana, dan hal-hal lain yang berkaitan)

Di tingkatkan lagi kerjanya dengan rekan kerja

Palangka Raya, 7.9.2019  
Pembimbing Mitra PKL,  
[Signature]



EFO PRABOWO

**KUESIONER EVALUASI PELAKSANAAN  
KEGIATAN PKL TERPADU**  
(Evaluasi kelompok Mahasiswa diisi oleh Mitra / Tempat PKL)

Tempat Pelaksanaan PKL Terpadu	BMKG Palangka Raya
Bidang Kegiatan PKL Terpadu	Pencetakan
Semester yang ditempuh saat ini	VII (Tujuh)

Evaluasi	Sangat Kurang Baik (<20%)	KurangBaik (21 - 40%)	Sedang (41 - 60%)	Baik (61 - 80%)	BaikSekali (>81%)
<b>A. Sikap Pelaksana Kegiatan dengan mitra</b>					
Bersikap sopan				✓	
Menghormati				✓	
Mampu bekerjasama dan menyesuaikan diri					✓
Konsisten terhadap waktu					✓
Koordinasi				✓	
<b>B. Sikap Pelaksanaan Kegiatan</b>					
Responsif terhadap permasalahan				✓	
Memiliki kepercayaan diri				✓	
Dapat beradaptasi dengan lingkungan kegiatan				✓	
Bertanggung jawab				✓	
Mampu menyelesaikan permasalahan				✓	
Kesiapan dalam menghadapi tugas yang diberikan					✓
<b>C. Pencapaian Kegiatan</b>					
Menawarkan Solusi permasalahan				✓	
Memberikan hasil pada kemanfaatan				✓	
Kinerja				✓	

- Saran saudara terhadap proses kegiatan PKL Terpadu (Keberlanjutan, sarana –prasarana, dan hal-hal lain yang berkaitan)

Sudah baik, lebih & tingkatkan lagi kerjasama dengan rekan kerjanya

Palangka Raya, 1-9-2019  
Pembimbing Mitra PKL,



Fibriani

**KUESIONER EVALUASI PELAKSANAAN  
KEGIATAN PKL TERPADU**  
(Evaluasi kelompok Mahasiswa diisi oleh Mitra / Tempat PKL)

Tempat Pelaksanaan PKL Terpadu	BMKG Palangka Raya
Bidang Kegiatan PKL Terpadu	Penelitian
Semester yang ditempuh saat ini	V (Lima)

Evaluasi	Sangat Kurang Baik (<20%)	Kurang Baik (21 - 40%)	Sedang (41 - 60%)	Baik (61 - 80%)	Baik Sekali (>81%)
<b>A. Sikap Pelaksana Kegiatan dengan mitra</b>					
Bersikap sopan					✓
Menghormati					✓
Mampu bekerjasama dan menyesuaikan diri				✓	
Konsisten terhadap waktu				✓	
Koordinasi				✓	
<b>B. Sikap Pelaksanaan Kegiatan</b>					
Responsif terhadap permasalahan				✓	
Memiliki kepercayaan diri				✓	
Dapat beradaptasi dengan lingkungan kegiatan					✓
Bertanggung jawab					✓
Mampu menyelesaikan permasalahan				✓	
Kesiapan dalam menghadapi tugas yang diberikan				✓	
<b>C. Pencapaian Kegiatan</b>					
Menawarkan Solusi permasalahan				✓	
Memberikan hasil pada kemanfaatan				✓	
Kinerja				✓	

- Saran saudara terhadap proses kegiatan PKL Terpadu (Keberlanjutan, sarana –prasarana, dan hal-hal lain yang berkaitan)  
Supaya ke depannya ditingkatkan lagi kerjasama tim dan kreatifitas dalam bekerja

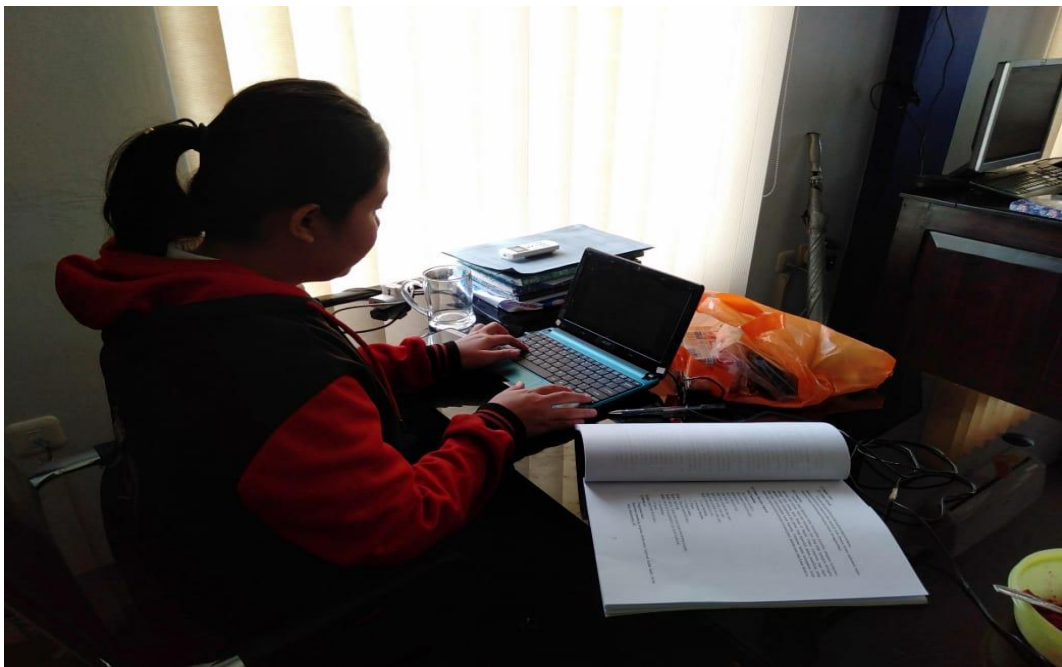
Palangka Raya, 9-9-2019  
Pembimbing Mitra PKL,

*[Signature]*

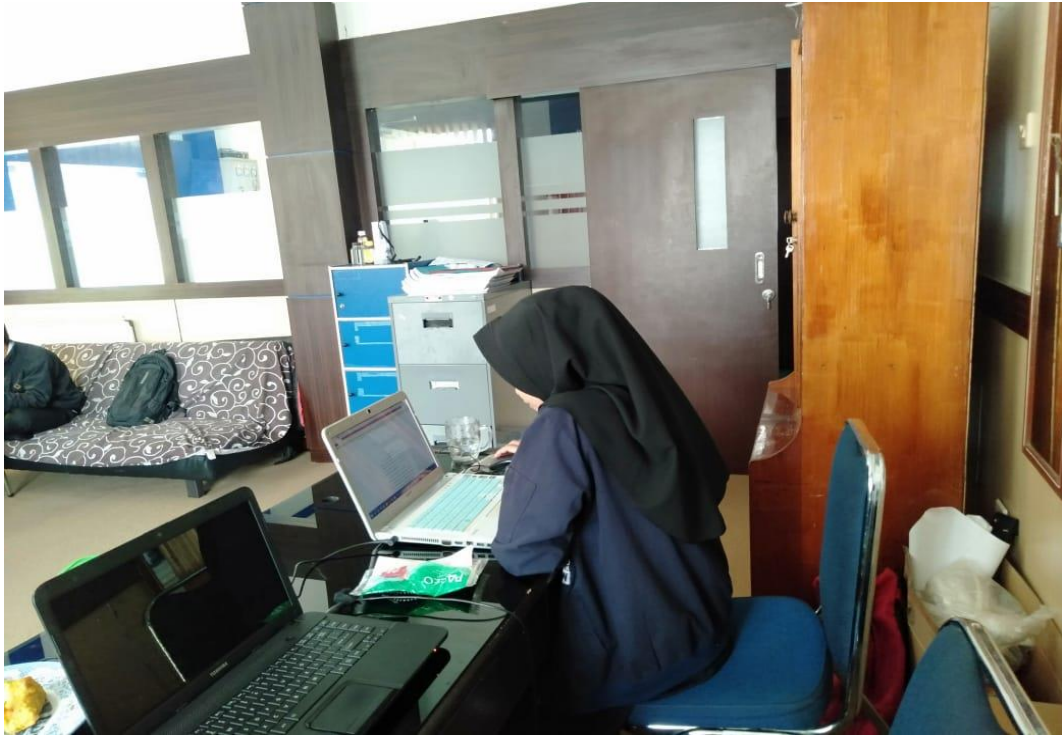
## DOKUMENTASI KEGIATAN



Kantor BMKG Palangka Raya



Penginputan Data ME48



Penginputan Data ACS



Pengecekan Data Pias Matahari





Pengecekan Data ME48



Mahasiswa UPR yang Melakukan Kunjungan Ke BMKG



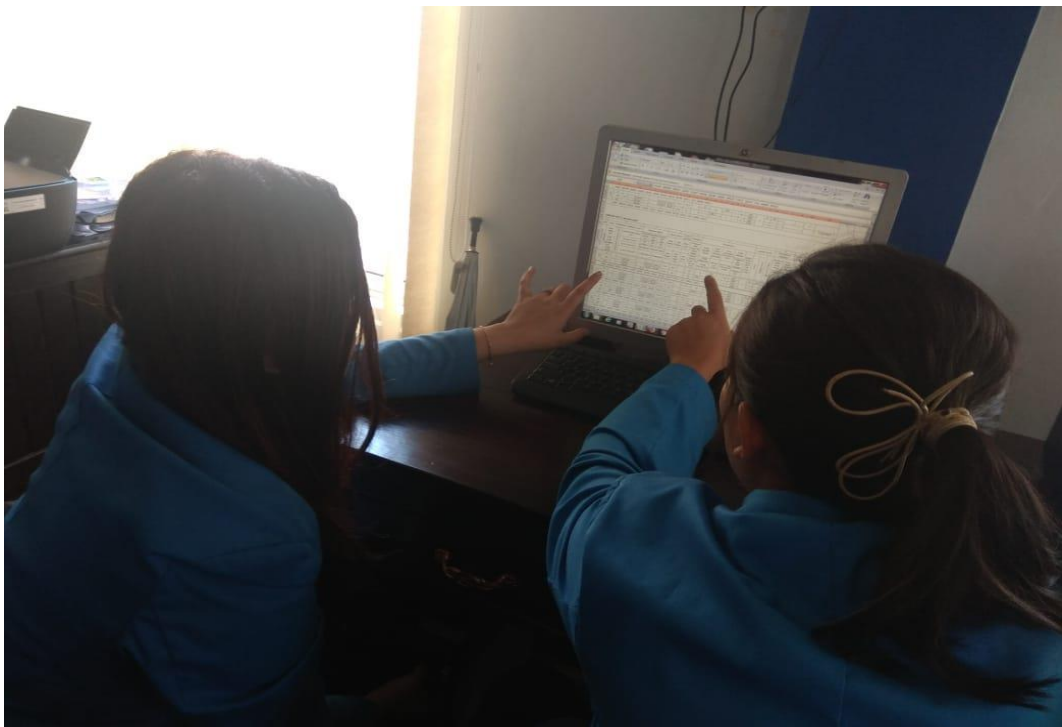
Penginputan Data FKlim



Penyusunan Data Pias Matahari



Penginputan Data Pos Hujan



Penginputan Data ME48





Penginputan Data ME48



Kegiatan Audit Internal



Pelepasan PKL di Kantor BMKG Palangka Raya



Penjemputan Mahasiswa PKL di BMKG Palangka Raya





Photo Bersama dengan Kepala Stasiun BMKG dan Staff Kantor Admin

## Seminar Laporan PKL



Gambar Seminar PKL



Gambar Seminar PKL



Gambar Seminar PKL



Gambar Seminar PKL



## Desain Poster Seminar PKL

# ANALISIS DAN PERANCANGAN PEMANFAATAN CITRA SATELIT UNTUK MENYAMPAIKAN INFORMASI PERKIRAAN CUACA BERBASIS WEB

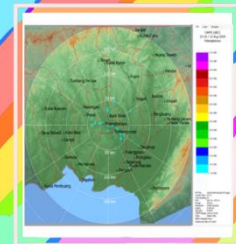


## LATAR BELAKANG

Perkembangan perangkat teknologi informasi dan komunikasi yang sangat pesat ini telah membawa masyarakat ke globalisasi informasi. Penguasaan terhadap perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang serba canggih merupakan suatu perkara penting untuk masyarakat, karena dapat menjadi dasar untuk menguasai ilmu pengetahuan lainnya di era globalisasi.

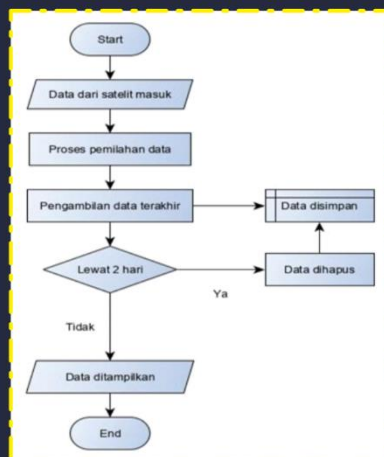
## TUJUAN

1. Menghasilkan analisis dan pengelolaan informasi perkiraan cuaca yang efektif dan efisien.
2. Membantu pihak BMKG Palangka Raya dalam pengelolaan dan penyampaian informasi perkiraan cuaca pada masyarakat.



## METODE

- a. Observasi
- b. Wawancara
- c. Studi Pustaka



## HASIL

- a. Dapat mempermudah BMKG Palangka Raya dalam penyampaian informasi perkiraan cuaca kepada masyarakat.
- b. Dapat meningkatkan mutu pelayanan BMKG Palangka Raya kepada masyarakat.

DOSEN PEMBIMBING : Rommi Kaestria, M.Kom.

Anggota :

EKO PRABOWO / C1657201018

MEISI FEBIOLA / C1657201018





















FITRIANI / E1757401002

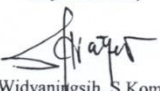
INYANG / E1757401004

## Daftar Hadir Peserta Seminar PKL

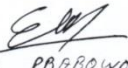
### DAFTAR HADIR PESERTA SEMINAR PRAKTEK KERJA LAPANGAN

1. Kelompok Penyaji BMKG Palangka Raya
2. Hari/ Tanggal Sabtu, 1.09. September 2019
3. Waktu 09.30 WIB s.d Selesai
4. Judul Penelitian Analisis dan Perancangan Pemanfaatan Citra Satelit Untuk menyampaikan Informasi Perkiraan Cuaca Berbasis WEB

No	Nama Peserta	NIM	Tanda Tangan
1.	STEVEN SERVICES	C1657201021	
2.	Muhamad Rio Iemal	C1657201047	
3.	THESON BURNIAWATI	C1657201020	
4.	Yenie	C1657201046	
5.	WulanDain	C1657201015	
6.	AMAEDIUS LANDY	E1757401003	
7.	SUNDARI	C1657201009	
8.	MURANDA M. CHAIR	E1757401001	
9.	YENI	E1757401013	
10.	ROSYID ASONG A	E1757401009	
11.	RAJIS S	C1657201035	
12.	Supriadi	E1757401005	
13.	Wendy Sundika PS	E1757401007	
14.	PRIMARDO	C1557201000	
15.	Anggi Isa Valentino	C1657201031	
16.	IGNASIUS ERA	E1657401007	
17.	Dede Afriansyah	C1657201069	
18.	Galang Kalitruanga	C1657201044	
19.	AUSRIANTO	C1657201048	
20.	Hafiz Ansari	C1657201074	
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

Mengetahui,  
Kepala UP3M,  
  
Maura Widyaningsih, S.Kom., M.Cs.  
NIK. 19750223 2009002

Palangka Raya, 01 September 2019

Penyaji,  
  
EKO PABBOWO  
NIM. C1657201019

